



Curriculum Vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Daniel URÎTU**
Adresa(e)
Mobil
E-mail(uri)
Naționalitate Română
Data nașterii
Sex Masculin

Experiența profesională

Perioada 01.2021 – Prezent
Funcția sau postul ocupat **Vicepreședinte (relații europene)**
Activități și responsabilități principale

- Reprezentarea intereselor a peste 1.660.000 de tineri antreprenori la nivel european în relația cu instituțiile Uniunii Europene (Comisia Europeană, Parlamentul European, Comitetul Economic și Social European, Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică etc.)
- Elaborarea de sondaje, studii și cercetări care vizează identificarea nevoilor tinerilor antreprenori și a barierelor pe care le întâmpină aceștia în începerea și dezvoltarea unei afaceri.
- Lobby pentru realizarea și finanțarea programelor destinate tinerilor antreprenori, cum ar fi: evenimente de networking, formare și mentorat pentru tineri antreprenori, finanțarea start-up-urilor, incubarea afacerilor.
- Realizarea de parteneriate cu instituții europene care vizează crearea unui dialog permanent pentru dezvoltarea politicilor și programelor dedicate tinerilor antreprenori.
- Formularea de propuneri pentru îmbunătățirea legislației pentru tinerii întreprinzători și adoptarea de programe/proiecte/stimulente pentru tinerii întreprinzători la nivel european.

Numele și adresa angajatorului **JEUNE – Young Entrepreneurs Organization of European Union, Bruxelles, Belgia**
Tipul activității sau sectorul de activitate Activitate patronală

Perioada	01.2021 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Președinte executiv
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conducerea de ansamblu a PTIR în conformitate cu prevederile statutare; ➤ Informarea membrilor PTIR asupra activității desfășurate în perioada dintre ședințele Adunării Generale ➤ Coordonarea activităților privind constituirea de sucursale ale PTIR și întreținerea unui raport strâns cu acestea; ➤ Elaborarea și implementarea de proiecte și programe specifice, care să favorizeze formarea tânărului întreprinzător și deprinderea competențelor manageriale pentru gestionarea întreprinderii ; ➤ Coordonarea activității Consiliului Director; ➤ Reprezentarea PTIR în forurile naționale și europene, în comisiile de dialog social și în comitetele consultative din care face parte PTIR; ➤ Formularea de propuneri pentru îmbunătățirea legislației pentru tinerii întreprinzători
Numele și adresa angajatorului	Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România (PTIR), București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Partener social

Perioada	01.2020 – 12.2020
Funcția sau postul ocupat	Membru plen
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dezbaterea și avizarea proiectelor de acte normative în baza proiectelor de avize elaborate, de regulă, de minim 3 comisii de specialitate; ➤ Elaborarea, dezbaterea și adoptarea proiectelor de documente (puncte de vedere, recomandări, rapoarte, studii, analize) elaborate, din proprie inițiativă, de Consiliul Economic și Social, potrivit strategiei și a programului său anual de acțiuni.
Numele și adresa angajatorului	Comitetul Economic și Social, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organism instituțional consultativ al Parlamentului și al Guvernului României

Perioada	01.2018 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participarea la scrierea și implementarea proiectelor derulate de către CCMP EUROPROJECT (POCU). ➤ Planificarea și coordonarea activităților din cadrul proiectelor implementate de CCMP EUROPROJECT; ➤ Organizarea concursurilor de planuri de afaceri; ➤ Coordonarea activității mentorilor; ➤ Monitorizarea implementării planurilor de afaceri finanțate în cadrul proiectelor implementate; ➤ Monitorizarea derulării activităților și a rezultatelor asociate proiectelor; ➤ Realizarea raportării aferente proiectelor; ➤ Comunicarea cu membrii echipelor de proiect în care sunt implicat.

Numele și adresa angajatorului	CCMP EUROPROJECT, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	ONG
Perioada	10.2015 – 01.2016
Funcția sau postul ocupat	Cadru didactic asociat (Management)
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pregătirea seminariilor împreună cu profesorul coordonator al cursului; ➤ Planificarea și organizarea activităților didactice din cadrul seminariilor; ➤ Pregătirea studenților în domeniul managementului; ➤ Pregătirea studenților pentru examene; ➤ Evaluarea studenților pentru activitățile desfășurate în cadrul seminariilor.
Numele și adresa angajatorului	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE BUCUREȘTI, Piața Romană nr. 6, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție de învățământ superior
Perioada	05.2014 - 01.2018
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participarea la scrierea și implementarea proiectelor derulate de către CNIPMMR; ➤ Planificarea activităților din cadrul proiectelor implementate de CNIPMMR; ➤ Coordonarea activităților proiectelor de care am fost responsabil; ➤ Monitorizarea derulării activităților și a rezultatelor asociate proiectelor; ➤ Realizarea raportării aferente proiectelor; ➤ Comunicarea cu membrii echipelor de proiect în care am fost implicat
Numele și adresa angajatorului	Consiliul National al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din Romania (CNIPMMR), Strada Dr. Joseph Lister, nr. 51, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Confederație patronală

Educație și formare

Perioada 10.2012- 06.2014
Calificarea **Master (Management)**
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite Managementul schimbării, Consultanța și procesul de consultanță în management, Profilul consultantului, Organizația și managementul bazat pe cunoștințe, Specificul consultanței pentru IMM-uri, etc.
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare **Academia de Studii Economice București**

Perioada 10.2009 – 06.2012
Calificarea/diploma obținută **Diploma de licență, Facultatea de Management**
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite Fundamentele managementului organizației, Metodologii manageriale, Managementul întreprinderilor mici și mijlocii, Managementul resurselor umane, Managementul calității proceselor, Modelare economică, Managementul proiectelor, Managementul investițiilor, Comunicare și negociere în afaceri, Analiza economico – financiară, Evaluarea întreprinderii, Prețuri și concurență, etc.
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare **Academia de Studii Economice București**

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Română**

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare
Nivel european ()*

Engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral			
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat

(*) Cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale Bun comunicator, spirit de inițiativă, abilități de lucru în echipă, abilități de leadership, dorință de învățare.

Competențe și aptitudini organizatorice Capacitate de decizie, capacitate de a soluționa probleme complexe, asumarea răspunderii, gândire logică și analitică, exigență, fermitate, adaptabilitate; competențe de planificare a activității; competențe de organizare a activității; competențe de control-evaluare.

Competențe și aptitudini de
utilizare a calculatorului

Competențe avansate de utilizare a calculatorului, a sistemului de
operare Microsoft Windows și a Microsoft Office.

Permis de conducere

B

Informații adiționale

- **Membru în Biroul Permanent al CNIPMMR;**
- **Membru în Comitetul de Monitorizare al PNRR;**
- **Membru în Comitetul de Coordonare pentru Managementul Acordului de Parteneriat 2021-2027;**
- **Membru în Comitetul de Monitorizare al Programului Educație și ocupare 2021 - 2027;**
- **Membru în Comitetul de Monitorizare al Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020;**
- **Membru în Comitetul de Monitorizare al Programului Operațional Competitivitate 2014 - 2020;**
- **Membru în Comitetul Consultativ pentru Dezvoltarea IMM (Ministerul Antreprenoriatului și Turismului);**

AUTOR:

- **Carta Albă a IMM-urilor din România – București, edițiile 2014 - 2023**