



# CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL

## RAPORT DE ACTIVITATE

2022

APROBAT PRIN  
HOTĂRÂREA PLENULUI NR.....

## CUPRINS

<b>1. CADRUL LEGAL .....</b>	<b>4</b>
<b>2. ACTIVITATEA STRUCTURILOR CONSILIULUI ECONOMIC ȘI SOCIAL.....</b>	<b>5</b>
2.1. PLENUL	
2.2. BIROUL EXECUTIV	
2.3. COMISIILE DE SPECIALITATE	
<b>3. ACTIVITATEA SECRETARIATULUI TEHNIC.....</b>	<b>43</b>
3.1. DIRECȚIA GENERALĂ AVIZARE .....	46
3.2. DIRECȚIA JURIDICĂ, RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE.....	59
3.3. DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI RELAȚII PUBLICE.....	71
3.4. DIRECȚIA BUGET - FINANȚE, CONTABILITATE .....	84
3.5. DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI ADMINISTRATIV .....	89
3.6. BIROUL AUDIT PUBLIC INTERN .....	93
3.7. BIROUL INFORMATICĂ .....	98
<b>4. CONCLUZII .....</b>	<b>101</b>

## LISTĂ DE ABREVIERI

**BEx** - Biroul Executiv

**CES** - Consiliul Economic și Social (Consiliul)

**RI** - Regulamentul Intern

**ROF** - Regulamentul de organizare și funcționare

**SG** - Secretarul General

**ST** - Secretariatul Tehnic

**DGA** - Direcția Generală Avizare

**DJRUS** - Direcția Juridică, Resurse Umane și Salarizare

**DBFC** - Direcția Buget - Finanțe, Contabilitate

**DAPA** - Direcția Achiziții Publice și Administrativ

**DRIRP** - Direcția Relații Internaționale și Relații Publice

**CESE** - Comitetul Economic și Social European

**AICESIS** - Asociația Internațională a Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare

**UCESIF** - Uniunea Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare ale Statelor și Guvernelor Membre ale Francofoniei

**OIM** - Organizația Internațională a Muncii

**AG** - Adunarea Generală

**SCM** - Sistemul de control managerial

# RAPORT PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE CONSILIULUI ECONOMIC ȘI SOCIAL

- 2022 -

## 1. CADRUL LEGAL

Consiliul Economic și Social este organ consultativ al Parlamentului și al Guvernului în domeniile de specialitate stabilite prin legea sa organică de organizare și funcționare (conform Titlului IV art.141 din Constituția României, revizuită).

Consiliul Economic și Social se organizează și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului propriu de organizare și funcționare.

Consiliul Economic și Social este **organism consultativ al Parlamentului și al Guvernului României** în domeniile de specialitate stabilite prin lege, fiind instituție publică de interes național, tripartită, autonomă, constituită în **scopul realizării dialogului tripartit la nivel național** între cele trei părți – organizațiile patronale, organizațiile sindicale și reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile.

Fiecare organizație reprezentată în Consiliu își păstrează identitatea și acționează independent. În cadrul ședințelor, membrii exprimă puncte de vedere cu privire la domeniile supuse dezbaterii, în acord cu mandatul primit din partea organizațiilor care i-au desemnat.

Consiliul Economic și Social **exercită următoarele atribuții:**

- a) avizează proiectele de acte normative din domeniile de specialitate, inițiate de Guvern, precum și propunerile legislative ale deputaților și senatorilor;
- b) elaborează, la solicitarea Guvernului, a Parlamentului sau din proprie inițiativă, analize și studii privind realitățile economice și sociale;
- c) semnalează Guvernului sau Parlamentului apariția unor fenomene economice și sociale care impun elaborarea unor noi acte normative;
- d) stabilește relații cu organisme și organizații naționale și internaționale din domeniile social și economic;
- e) analizează și propune măsuri pentru îmbunătățirea modului de aplicare a acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte, precum și a programelor de asistență inițiate de organismele internaționale de specialitate, din domeniul propriu de activitate.

Consiliul Economic și Social este o instituție unică la nivel național, fiind cel mai înalt

forum al dialogului tripartit din România, în care fiecare parte componentă își poate prezenta și susține argumentele, punctele de vedere și interesele în raport cu proiectele de acte normative transmise spre avizare. În urma dezbaterilor care au loc în cadrul comisiilor de specialitate permanente se elaborează proiecte de avize și, ulterior, în cadrul Plenului, sunt adoptate avize și hotărâri. **Avizele Consiliului sunt consultative și însoțesc în mod obligatoriu proiectele de acte normative** promovate de Guvern și de Parlament până la adoptare sau, după caz, promulgare.

## 2. ACTIVITATEA STRUCTURILOR CONSILIULUI ECONOMIC ȘI SOCIAL

### 2.1 PLENUL

Plenul Consiliului Economic și Social este constituit din 45 de membri, incluzând președintele și vicepreședinții, după cum urmează:

- a) 15 membri numiți de confederațiile patronale reprezentative la nivel național, constituind partea patronală;
- b) 15 membri numiți de confederațiile sindicale reprezentative la nivel național, constituind partea sindicală;
- c) 15 membri, reprezentând asociațiile și fundațiile neguvernamentale ale societății civile, numiți prin decizie de primul ministru.

Plenul asigură conducerea generală a Consiliului Economic și Social, având următoarele atribuții principale:

- avizarea proiectelor de acte normative;
- alegerea, la propunerea părților, a președintelui;
- validarea vicepreședinților propuși de fiecare parte și a membrilor Biroului Executiv, de asemenea propuși de fiecare parte;
- adoptarea Regulamentului propriu de organizare și funcționare;
- stabilirea componenței comisiilor de specialitate permanente;
- aprobarea proiectului propriu al bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a raportului privind execuția bugetară;
- numirea secretarului general al Consiliului Economic și Social.

În cursul anului 2022, Plenul și-a exercitat atribuțiile conform prevederilor Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare.

Astfel, în anul 2022 au fost convocate și s-au desfășurat 71 de ședințe ale Plenului, în cadrul cărora au fost dezbătute 840 de proiecte de acte normative, dintre care 803 au întrunit condițiile pentru a fi avizate (740 de avize și 63 de puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare), 2 proiecte de acte normative au fost retrase de inițiator, 25 au fost returnate inițiatorilor în vederea finalizării procedurii de avizare interministerială, 9 dintre propunerile legislative înregistrate în anul supus analizei au fost avizate în anul următor, iar 1 proiect de act normativ a fost amânat în ședința Plenului de la finele anului, respectiv din data de 28.12.2022.

În cadrul ședințelor Plenului, au fost dezbătute 4941 de proiecte de avize ale comisiilor de specialitate și puncte de vedere ale membrilor acestora, dintre care 4867 de proiecte de avize și 71 de puncte de vedere ale membrilor.

Din totalul de 71 de ședințe ale Plenului, 19 dintre acestea au fost convocate suplimentar față de ședințele săptămânale obligatorii prevăzute de lege de către președintele consiliului, la solicitarea unor inițiatori ai proiectelor de acte normative, în vederea avizării acestora cu caracter de urgență.

În urma analizării proiectelor de acte normative din aria sa de competență, la a căror dezbateră au fost invitați inițiatorii în vederea susținerii acestora, Consiliul Economic și Social a transmis următoarele tipuri de documente:

- a) avize favorabile;
- b) avize favorabile, cu propuneri de modificare/ observații;
- c) avize nefavorabile, cu motivarea aferentă;
- d) puncte de vedere exprimate conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) adrese de returnare a proiectelor de acte normative către inițiatorii acestora în vederea finalizării procesului de avizare interministerială, în conformitate cu prevederile art. 22 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, care stipulează faptul că „după finalizarea procesului de avizare interministerială (...) a proiectului de act normativ, forma finală însoțită, dacă este cazul, de observațiile instituțiilor avizatoare și de nota justificativă privind nepreluarea acestora, se

transmite, prin grija inițiatorilor (...) Consiliului Economic și Social (...) în vederea obținerii avizelor, dacă obținerea acestora este obligatorie, conform dispozițiilor legale în vigoare”.

În cursul anului 2022, au fost supuse Plenului Consiliului Economic și Social spre dezbateră și avizare:

1. 550 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, din care:

- 501 propuneri legislative au fost avizate astfel:
  - 254 avizate favorabil;
  - 79 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 168 avizate nefavorabil;
- pentru 49 de propuneri legislative au fost exprimate puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 9 dintre propunerile legislative înregistrate în anul supus analizei au fost avizate în anul următor.

Cele 550 de propuneri legislative au fost inițiate de senatori și deputați din următoarele grupuri parlamentare:

a) Senatul României:

- Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat;
- Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal;
- Grupul parlamentar al Uniunii Democrate Maghiare din România;
- Grupul parlamentar al Uniunii Salvați România;
- Grupul parlamentar al minorităților naționale.

b) Camera Deputaților:

- Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat;
- Grupul parlamentar al Partidului Național Liberal;
- Grupul parlamentar al Uniunii Salvați România;
- Grupul parlamentar al Uniunii Democrate Maghiare din România;
- Grupul parlamentar al deputaților independenți;
  - Grupul parlamentar al minorităților naționale.

2. 35 de proiecte de legi inițiate de Guvern, din care:

- 33 proiecte de legi au fost avizate astfel:
  - 20 avizate favorabil;
  - 10 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 3 avizate nefavorabil;

- pentru 2 proiecte de legi au fost exprimate puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.** 87 de proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului, din care:
- 75 de proiecte de ordonanțe de urgență au fost avizate astfel:
    - 39 avizate favorabil;
    - 31 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 5 avizate nefavorabil;
  - pentru 4 de proiecte de ordonanțe de urgență au fost exprimate puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - 7 proiecte de ordonanțe de urgență au fost returnate inițiatorului în vederea finalizării procesului de avizare interministerială;
  - 1 proiect de ordonanță de urgență a fost neavizat, fiind retras de inițiator.
- 4.** 17 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, din care:
- 13 proiecte de ordonanțe au fost avizate astfel:
    - 4 avizate favorabil;
    - 9 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - pentru 1 de proiect de ordonanță au fost exprimate puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - 2 proiecte de ordonanțe au fost returnate inițiatorului în vederea finalizării procesului de avizare interministerială;
  - 1 proiect de ordonanță a fost neavizat, fiind retras de inițiator.
- 5.** 142 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, din care:
- 118 proiecte de hotărâri au fost avizate astfel:
    - 84 avizate favorabil;
    - 31 avizate favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 3 avizate nefavorabil;
  - pentru 7 de proiecte de hotărâri au fost exprimate puncte de vedere, conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - 16 proiecte de hotărâri a fost returnate inițiatorului în vederea finalizării procesului de avizare interministerială.



- pentru 1 proiect de hotărâre a fost amânată avizarea în ședința de la finele anului, respectiv din data de 28.12.2022.

Guvernul României a solicitat avize Consiliului Economic și Social prin următoarele instituții inițiatoare:

- Ministerul Finanțelor a transmis spre avizare 65 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale a transmis spre avizare 60 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a transmis spre avizare 25 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Transporturilor și Infrastructurii a transmis spre avizare 21 de proiecte de acte normative;
- Ministerul Educației a transmis spre avizare 18 proiecte de acte normative;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a transmis spre avizare 17 proiecte de acte normative;
- Ministerul Afacerilor Interne a transmis spre avizare 15 proiecte de acte normative;
- Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării a transmis spre avizare 14 proiecte de acte normative;
- Ministerul Sănătății a transmis spre avizare 14 proiecte de acte normative;
- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor a transmis spre avizare 14 proiecte de acte normative;
- Ministerul Justiției a transmis spre avizare 11 proiecte de acte normative;
- Ministerul Antreprenoriatului și Turismului a transmis spre avizare 11 proiecte de acte normative;
- Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse a transmis spre avizare 8 proiecte de acte normative;
- Ministerul Economiei a transmis spre avizare 8 proiecte de acte normative;
- Ministerul Energiei a transmis spre avizare 8 proiecte de acte normative;
- Ministerul Apărării Naționale a transmis spre avizare 7 proiecte de acte normative;
- Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene a transmis spre avizare 7 proiecte de acte normative;
- Consiliul Concurenței a transmis spre avizare 6 proiecte de acte normative;
- Secretariatul General al Guvernului a transmis spre avizare 3 proiecte de acte normative;
- Institutul Național de Statistică a transmis spre avizare 2 proiecte de acte normative;
- Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor a transmis spre avizare 1 proiect de act normativ;

- Cancelaria Prim-ministrului a transmis spre avizare 1 proiect de act normativ;
- Ministerul Culturii a transmis spre avizare 1 proiect de act normativ.

Inițiatorii proiectelor de acte normative transmise spre avizare au fost invitați la ședințele Plenului în vederea susținerii acestora, aceștia participând la dezbateri și răspunzând interpelărilor membrilor.

Trebuie subliniat faptul că, în baza prevederilor art. 2 alin. (3) și alin. (4) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social se poate autosesiza sau poate fi sesizat de orice autoritate publică ori de organizațiile patronale sau sindicale reprezentative la nivel național, precum și de reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile asupra unor stări de fapt, evoluții ori evenimente economico-sociale de interes național, emițând puncte de vedere și recomandări în acest sens.

În urma sesizării Asociației Help Autism privind constituirea unui grup de lucru cu privire la educația incluzivă pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, precum și a Scrisorii deschise a Asociației The Story of Autism privind problematica accesului copiilor cu Tulburări din Spectrul Autist și Tulburări Neurologice de Dezvoltare în școlile de masă, de stat și private și necesitatea formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în Managementul copiilor cu Tulburări din Spectrul Autist și Tulburări Neurologice de Dezvoltare în clasele din școlile de masă, de stat și private, CES a elaborat **punctul de vedere privind Programul național de sănătate destinat persoanelor cu TSA.**

În motivarea sesizării, reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au arătat, în esență, următoarele :

- obligația a fost reglementată încă din anul 2020, când au fost adoptate Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, și, ulterior, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 145/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, pentru abrogarea unor prevederi legale, precum și pentru stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății;
- proiectul Hotărârii Guvernului care reglementa programul destinat persoanelor cu TSA a fost pus în dezbatere publică atât la data de 23.09.2021, cât și la data de 9.02.2022, însă, de fiecare dată, organul emitent a renunțat la adoptarea acestor dispoziții;

- o cu prilejul dezbaterilor ce au avut loc la ședința Plenului CES din data de 22.03.2022 asupra proiectului de Hotărâre a Guvernului privind programele naționale de sănătate, reprezentanții Ministerului Sănătății și cei ai Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și-au asumat obligația elaborării actelor normative necesare astfel încât programul destinat persoanelor cu TSA să fie funcțional în termen de 90 de zile de la data ședinței, obligație ce a fundamentat avizul favorabil (cu observații) al CES. Cu toate acestea, programul nu a fost nici măcar pus în dezbatere publică până la data formulării sesizării.

Prin punctul de vedere formulat, Consiliul Economic și Social recomandă elaborarea, de urgență, de către Guvernul României, a Hotărârii Guvernului privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.432/2002 prin introducerea subprogramului național de sănătate privind acordarea de servicii medicale și servicii conexe pentru persoanele diagnosticate cu tulburări din spectrul autist.

De asemenea, la solicitarea Asociației Parcul Natural Văcărești, a fost emis un **punct de vedere cu privire la legiferarea ariilor naturale urbane protejate**, prin care s-a solicitat Parlamentului și Guvernului României adoptarea cu celeritate a cadrului legislativ și de reglementare a ariilor naturale urbane în România prin care:

- să fie definită categoria dedicată ariei naturale urbane/ parcului natural urban și introdusă în Secțiunea 1 (Tipuri de arii naturale protejate) și în Anexa 1A (Scopul și regimul de management al tipurilor de arii naturale protejate) la Legea ariilor naturale protejate;
- desemnarea/ definirea/ delimitarea ariilor naturale urbane/ parcurilor naturale urbane să se facă printr-un proces simplificat față de procesul actual de desemnare a ariilor naturale protejate;
- desemnarea ariilor naturale urbane să se facă ținându-se cont de regimul de proprietate, de dreptul constituțional garantat la proprietate și de principiul justei despăgubiri, dacă este cazul, conform legilor în vigoare;
- administrarea ariilor naturale urbane/ parcurilor naturale urbane să se facă de către UAT-uri, inclusiv în parteneriat cu organizații non-guvernamentale locale relevante;
- managementul ariilor naturale urbane/ parcurilor naturale urbane să se facă în baza strategiilor locale de biodiversitate urbană.

Demersul CES s-a concretizat în feed-back-ul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, care a comunicat că propunerile CES vor fi preluate, în cea mai mare parte, în cuprinsul proiectului de Ordonanță de urgență a Guvernului privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, urmând a fi promovat.

Ca răspuns la solicitarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, CES a formulat ***punctul de vedere cu privire la Proiectul de propunere de politică publică pentru incluziunea socială a persoanelor fără adăpost***, constatând că o serie din observațiile și concluziile formulate de către autorii analizei cantitative și calitative care au stat la baza punctului de vedere au rămas în afara politicii publice, cu precădere cele care țin de accesul persoanelor fără adăpost la servicii de sănătate și la cele de sprijin pentru gestionarea adicțiilor, dar și investiția scăzută în serviciile sociale deja existente, pentru creșterea calității intervențiilor și profesionalizarea personalului. Astfel:

- documentul ignoră complet un fenomen ce trebuie gestionat urgent: fenomenul copilului fără adăpost;
- niciuna dintre opțiunile propuse nu ține cont de nevoia acută de acces la servicii medicale a acestor persoane;
- niciuna dintre opțiunile propuse nu ține cont de nevoia de servicii medicale care să trateze adicțiile, deși acestea sunt larg întâlnite în rândul persoanelor fără adăpost;
- simpla inventariere a paturilor disponibile, în diferite municipalități, pentru diferite servicii (adăpost de noapte, regim rezidențial) nu este suficientă;
- cercetarea care a fundamentat această propunere a vizat strict persoanele fără adăpost din mediul urban.

Câteva dintre recomandările formulate au vizat, în principal, următoarele aspecte:

- sunt necesare propuneri de modificări legislative care:
  - o să permită acordarea de servicii și beneficii sociale persoanelor fără adăpost indiferent de „ultima adresă a acestei persoane” ;
  - o să permită amnistie fiscală pentru persoanele fără adăpost care înregistrează amenzi numeroase;
  - o să permită acordarea unei locuințe sociale, în contextul în care Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede în acest moment imposibilitatea de a primi locuință socială dacă, după 1990, solicitantul figurează ca proprietar integral sau parțial al unei proprietăți. Această prevedere legală a condus la excluderea automată a unor familii strict în virtutea unor succesiuni, deci a deținerii doar parțiale a unor imobile, la care, din diferite motive, nu au acces, sau a deținerii unor terenuri pe care era imposibilă locuirea sau care sunt într-o zonă rurală săracă, unde nu pot munci și unde nu pot accesa servicii sociale;

- să instituie obligativitatea autorităților locale de a face analize anuale cu privire la numărul și nevoile persoanelor fără adăpost (într-adevăr, definite conform FEANTSA) de pe raza administrativă pe care o deservesc;
- să prevadă obligativitatea lărgirii stocului de locuințe sociale, prin modificarea Legii locuinței nr. 114/1996, republicate, cu modificările și completările ulterioare;
- este necesară includerea de servicii sociale destinate copilului fără adăpost:
  - trebuie incluse servicii sociale dedicate familiei, pentru evitarea instituționalizării copilului și a menținerii acestuia în familie;
  - servicii dedicate școlarizării și menținerii în școală a copiilor care fac parte din familii fără adăpost.
- este necesară înființarea unor servicii:
  - clinici medicale la care persoanele fără adăpost să aibă acces indiferent dacă au sau nu asigurare medicală;
  - clinici și servicii psihologice care să gestioneze problema adicțiilor pentru persoanele fără adăpost;
  - obligativitatea, pentru fiecare oraș, de a avea spălătorii sociale, dușuri sociale și cantine sociale la care persoanele fără adăpost să aibă acces neîngrădit și nelimitat de plata datoriilor la bugetele locale;
  - servicii de locuire protejată pentru a sprijini tranziția de la viața în stradă către viața într-o locuință, cu toate rigorile ei.
- este necesară identificarea unor soluții de locuire.

Prezența celor 46 de membri la cele 71 de ședințe ale Plenului, raportată la structura părților, se prezintă astfel:

Parte reprezentată în CES	Nr. membri	Nr. prezențe	Absențe			Procent prezențe	Procent absențe
			Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate		
Confederații patronale	16	846	103	1	102	89%	11%
Confederații sindicale	15	1006	59	1	58	94%	6%
Reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile	15	875	190	15	175	82%	18%

<b>Total General</b>	<b>46</b>	<b>2727</b>	<b>352</b>	<b>17</b>	<b>335</b>	<b>89%</b>	<b>11%</b>
----------------------	-----------	-------------	------------	-----------	------------	------------	------------

Prezența membrilor Plenului reprezentanți ai confederațiilor patronale la ședințele convocate în cursul anului 2022 a fost de 89%. Prezența membrilor Plenului reprezentanți ai confederațiilor sindicale la ședințele convocate în cursul anului 2022 a fost de 94%. Prezența membrilor Plenului reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile și a ședințele convocate în cursul anului 2022 a fost de 82%. Comparativ cu anul precedent, prezența membrilor Plenului, per ansamblu, a scăzut cu 1,4%.

La lucrările Plenului în cadrul cărora au fost dezbătute proiecte de acte normative de interes pentru reprezentanții mass-mediei, aceștia au asistat și au comunicat în spațiul public concluziile discuțiilor purtate. De asemenea, la ședințele Plenului, la invitația președintelui, au participat directorii direcțiilor Secretariatului Tehnic pentru a-și susține documentele supuse aprobării înscrise pe ordinea de zi.

În afara cadrului cotidian, în data de 19.05.2022, la sediul Consiliului Economic și Social, a avut loc întâlnirea delegației Biroului OSCE pentru Instituții Democratice și Drepturile Omului (ODIHR), compusă din domnul Andrew Gardner, director adjunct al Departamentului Drepturile Omului ODIHR, doamna Alexandra Oancea, stagiar în cadrul Departamentului Drepturile Omului ODIHR, și doamna/Natalia Polikarpov, translator, cu reprezentanții CES, în persoana domnului Horia Onița, membru al Plenului, și în persoana domnului Florin Buhuceanu, membru al Comisiei pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament.

Cu această ocazie, Ministerul Afacerilor Externe a pus la dispoziție, pentru a sprijini pregătirea întâlnirii, două documente, respectiv un document de informare tip *leaflet*, intitulat *Vizită de evaluare în România, cu focus pe situația apărătorilor drepturilor omului*, publicat și tradus de ODIHR, și un document cuprinzând liniile directoare privind protecția apărătorilor drepturilor omului, publicate de ODIHR.

## **2.2 BIROUL EXECUTIV**

Biroul Executiv este alcătuit din președinte, 3 vicepreședinți și câte un membru de fiecare parte, respectiv confederațiile patronale reprezentative la nivel național, confederațiile sindicale reprezentative la nivel național și reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile numiți prin decizie de primul ministru.

Raportat la modificările de structură survenite, în data de 18.01.2022, Plenul l-a validat pe domnul Horia Onița ca membru al Biroului Executiv al Consiliului Economic și Social, din

rândul părții reprezentanților asociațiilor și fundațiilor ai societății civile, iar în data de 1.02.2022 pe domnul Dragoș Mihalache ca vicepreședinte al Consiliului Economic și Social și pe domnul Sterică Fudulea ca membru al Biroului Executiv, ambii din rândul părții patronale. Spre finele anului, mai precis în data de 7.12.2022, au intervenit noi modificări ca urmare a aplicării protocolului de înțelegere convenit, fiind validați domnul Sterică Fudulea ca vicepreședinte al Consiliului Economic și Social și doamna Doina Ciomag ca membru al Biroului Executiv. În ceea ce privește partea sindicală, domnul Ștefan Teoroc a fost validat ca vicepreședinte al Consiliului Economic și Social în data de 11.01.2022, domnul Liviu Apostoiu fiind validat ca membru al Biroului Executiv, în aceeași dată.

Biroul Executiv asigură conducerea Consiliului Economic și Social în intervalul dintre ședințele Plenului, coordonează activitatea comisiilor de specialitate, a secretarului general și a Secretariatului Tehnic și duce la îndeplinire hotărârile Plenului și a deciziilor emise de președintele consiliului, atribuțiile și modul de lucru fiind stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

În cursul anului 2022, au fost convocate săptămânal și ori de câte ori a fost necesar 53 de ședințe ale Biroului Executiv.

Biroul Executiv a analizat permanent activitatea celor 9 comisii de specialitate permanente și a luat măsurile necesare pentru asigurarea condițiilor corespunzătoare în vederea desfășurării procesului de avizare a proiectelor de acte normative, elaborarea proiectelor de avize și includerea lor pe ordinea de zi a Plenului, în vederea dezbaterii și adoptării avizelor în termenul legal și transmiterea lor inițiatorilor, respectiv Parlamentului și Guvernului.

Biroul Executiv a asigurat, prin grija personalului de specialitate din cadrul Secretariatului Tehnic, întocmirea listelor de prezență a membrilor Plenului, a membrilor Biroului Executiv și a membrilor celor 9 comisii de specialitate permanente pentru fiecare ședință convocată în cursul anului analizat, pentru fiecare dintre cele trei părți, acestea fiind verificate pentru legalitate și conformitate și asumate prin semnătură de către secretarul general și directorii direcțiilor din cadrul Secretariatului Tehnic implicați în derularea procedurii.

Membrii Biroului Executiv au certificat prin semnătură legalitatea și conformitatea listelor privind prezența membrilor Plenului, ai Biroului Executiv și ai celor 9 comisii de specialitate permanente la ședințele convocate și au dispus transmiterea acestora către Direcția Buget-Finanțe, Contabilitate în vederea întocmirii documentelor necesare pentru plata indemnizațiilor lunare.

În anul de referință, Biroul Executiv a dezbătut și a avizat următoarele problematici înscrise pe ordinea de zi a acestuia:

- calendarul tematic anual, stabilit pe baza propunerilor părților reprezentate în Consiliul Economic și Social și aprobate de Plen, conform prevederilor art. 13 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare;
- propunerile reprezentanților asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile formulate în vederea includerii în calendarul de studii și analize pentru anul 2022;
- propunerile părții patronale formulate în vederea includerii în calendarul de studii și analize pentru anul 2022;
- propunerile părții sindicale formulate în vederea includerii în calendarul de studii și analize pentru anul 2022;
- materialele elaborate de Comisia temporară pentru realizarea studiului pe tema locuirii;
- înființarea comisiilor temporare, desemnarea membrilor, stabilirea raportorilor, precum și termenul limită de realizare a studiilor și analizelor, conform temelor propuse de către părțile reprezentate în Consiliul Economic și Social și aprobate în vederea includerii în calendarul pentru anul 2022;
- procedura de recrutare și selecție a colaboratorilor externi în vederea realizării de studii și analize;
- informare cu privire la documentele elaborate de Comisia temporară cu tema „*Solidari cu Ucraina*”;
- circuitul documentelor la nivelul Comisiei temporare pentru realizarea studiului pe tema locuirii;
- informări cu privire la stadiul lucrărilor comisiilor temporare;
- avizarea studiului „*Corelarea salariului minim cu necesarul pentru un trai minim decent: studiu de politică publică*” elaborat de comisia temporară constituită în acest scop;
- avizarea punctului de vedere cu privire la *proiectul de propunere de politică publică pentru incluziunea socială a persoanelor fără adăpost, conform prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare*;
- încetarea aplicabilității Hotărârii Plenului nr. 32/15.02.2022 prin care a fost constituită Comisia temporară pentru elaborarea studiului „*Implicarea partenerilor sociali în implementarea/ monitorizarea PNRR-urilor la nivelul UE/România*”;
- încetarea aplicabilității Hotărârii Plenului nr. 40/08.03.2022 prin care a fost constituită Comisia temporară cu tema „*Solidari cu Ucraina*”;
- propunere de emitere a unui punct de vedere referitor la legiferarea ariilor naturale urbane protejate, la solicitarea Asociației Parcul Natural Văcărești;
- sesizarea Asociației HELP AUTISM, a rețelei RO TSA și a Federației pentru Drepturile și Resursele pentru Persoanele cu Tulburări în Spectrul Autism în legătură cu nerespectarea



de către autoritățile competente a promisiunilor privind reglementarea programului de sănătate destinat persoanelor cu TSA;

- solicitarea Asociației Help Autism privind prezidarea unui grup de lucru cu privire la educația incluzivă pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, precum și Scrisoarea deschisă a Asociației The Story of Autism privind problematica accesului copiilor cu Tulburări din Spectrul Autist și Tulburări Neurologice de Dezvoltare în școlile de masă, de stat și private și necesitatea formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în Managementul copiilor cu Tulburări din Spectrul Autist și Tulburări Neurologice de Dezvoltare în clasele din școlile de masă, de stat și private;
- avizarea candidaturilor persoanelor propuse de confederațiile patronale, respectiv sindicale, reprezentative la nivel național, pentru a fi numite de ministrul Justiției în funcțiile de asistenți judiciari;
- rectificarea bugetului Consiliului Economic și Social ca urmare a suplimentării bugetare prevăzute în *Hotărârea Guvernului nr. 497/2022*;
- proiectul de buget al Consiliului Economic și Social pentru anul 2023;
- execuția bugetară a Consiliului Economic și Social la data de 31.12.2021;
- aprobarea structurii site-ului Consiliului Economic și Social, conform prevederilor art. 45 alin. (16) din Regulamentul de organizare și funcționare;
- aspecte cu privire la repartizarea pe părți a președințiilor comisiilor de specialitate, conform principiului rotației anuale între părți, stabilit potrivit prevederilor art. 48 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare, și interpretării unitare a dispozițiilor acestuia;
- metodologia de repartizare a voturilor Consiliului Economic și Social în cadrul Comitetului de Monitorizare a Planului Național de Redresare și Reziliență;
- solicitarea CNR UNESCO cu privire la nominalizarea unui reprezentant din partea reprezentanților asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile ca membru al Comitetului Național de desemnare a membrilor Rețelei asociațiilor și cluburilor UNESCO;
- participarea la interviul organizat în cadrul proiectului „*Îmbunătățirea coerenței, transparenței și coordonării politicilor la centrul guvernului din România*”, prin care Secretariatul General al Guvernului va primi sprijin din partea Observatorului Spațiului Civic al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE);
- răspunsurile date de CES România la chestionarul solicitat de AICESIS și OIM în vederea actualizării bazei de date privind CES-urile și instituțiile similare membre ale AICESIS;

- invitația la Conferința Internațională cu tema „*Criza climatică și dialogul social către o tranziție sustenabilă*”, organizată de Consiliul Economic și Social (OKE) din Grecia în data de 27 iunie 2022, pe marginea reuniunii Adunării Generale a AICESIS din 28 iunie 2022;
- informări cu privire la Comunicatul de presă al Comitetului Economic și Social European: *Europa nu este în siguranță dacă Ucraina nu este în siguranță și protejată*, la Proiectul de declarație comună a CES-urilor europene din cadrul AICESIS privind situația din Ucraina și relația cu Camera Civică a Federației Ruse și cu privire la Scrisoarea trimisă de președinta Camerei Civice a Federației Ruse, în calitate de președinte al AICESIS;
- informare referitoare la declarația Consiliului Economic și Social din Bulgaria privind aderarea Bulgariei la spațiul Schengen;
- invitația la Summit-ul EUROMED al Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare, pe care Comitetul Economic și Social European l-a organizat, împreună cu Consiliul Economic Social și de Mediu din Maroc, în perioada 31 mai - 1 iunie 2022, la Marrakech;
- participarea la Adunarea Generală a UCESIF organizată de Consiliul Economic Social și de Mediu din Franța, 13 - 14 iulie 2022;
- participarea la Adunarea Generală a UCESIF organizată de Consiliul Economic Social și de Mediu din Franța, 13 - 14 iulie 2022;
- participarea la Biroul UCESIF organizat de Consiliul Economic, Social și de Mediu din Franța în ziua de joi, 24 noiembrie 2022;
- participarea la seminarul „*Conectarea UE*”, organizat de Comitetul Economic și Social European la Zagreb, în Croația, în zilele de 24 și 25 noiembrie 2022;
- organizarea Reuniunii anuale a președinților și secretarilor generali ai Consiliilor Economice și Sociale ale Statelor membre ale UE și ai Comitetului Economic și Social European (CESE), 9 - 10 noiembrie 2022, București, România;
- chestionarul elaborat de OIM, AICESIS și Consiliul Național, Economic, Social și de Mediu din Algeria cu ocazia organizării în comun a conferinței internaționale privind rolul dialogului social și al instituțiilor de dialog social în lupta împotriva inegalităților în lumea muncii;
- propuneri de modificare a unor articole din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Economic și Social;
- aspecte cu privire la prelungirea contractului de locațiune;
- aspecte referitoare la transmiterea live pe canalul de Facebook a ședințelor Plenului;

- aspecte în legătură cu repartizarea locurilor în cadrul Plenului și al comisiilor de specialitate, respectiv stabilirea rotației în cadrul Biroului Executiv;
- materiale pregătite de comisiile de specialitate (analize, informări etc.);
- avizarea propunerilor secretarului general de modificare a organigramei și a statului de funcții ale Secretariatului Tehnic;
- avizarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor și raportul privind execuția bugetară semestrială și anuală;
- aprobarea sumelor rezultând din hotărâri judecătorești definitive și executorii;
- prelungirea aplicabilității Hotărârii Plenului nr. 25/04.03.2021 privind Procedura de avizare a proiectelor de acte normative transmise Consiliului Economic și Social spre avizare, precum și de adoptare a hotărârilor Plenului;
- solicitarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale cu privire la întâlnirea reprezentanților Organizației Internaționale a Muncii, în contextul plângerii formulate împotriva României pentru încălcarea Convenției nr. 98/1949 privind aplicarea principiilor dreptului de organizare și negociere colectivă;
- informări cu privire la reuniunile Consiliului Național Tripartit pentru Dialog Social, ale Comitetului de Monitorizare și nominalizarea a doi membri supleanți în cadrul acestuia, precum și ale Comitetului Interministerial de Coordonare a Planului Național de Redresare și Reziliență și nominalizarea a doi supleanți cu statut de invitați permanenți în cadrul acestuia din urmă;
- nominalizarea/ reconfirmarea unui membru titular și a unui membru supleant în cadrul Comitetului de Coordonare pentru Managementul Acordului de Parteneriat 2021 – 2027;
- aprobarea motivărilor absențelor membrilor Plenului de la ședințe;
- avizarea proiectelor ordinii de zi a ședințelor Plenului.

După dezbateră și avizarea/ aprobarea punctelor înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Biroului Executiv, au fost elaborate hotărâri, note, precum și alte documente care au fost transmise Plenului în vederea aprobării acestora și direcțiilor de specialitate pentru a fi puse în aplicare, după caz.

Prezența la cele 53 de ședințe ale Biroului Executiv a fost următoarea:

<b>Parte reprezentată în CES</b>	<b>Nr. membri</b>	<b>Nr. prezențe</b>	<b>Nr. total de absențe</b>	<b>Procent prezențe</b>	<b>Procent absențe</b>
Confederații patronale	4	93	12	89%	11%

Confederații sindicale	3	93	13	88%	12%
Reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile	4	128	31	81%	19%
<b>Total General</b>	<b>11</b>	<b>314</b>	<b>56</b>	<b>86%</b>	<b>14%</b>

Prezența membrilor Biroului Executiv la ședințele convocate în cursul anului 2022 s-a ridicat, cumulativ, la un procent de 86%. Comparativ cu anul precedent, prezența membrilor Biroului Executiv a scăzut cu 7%.

## 2.3 COMISIILE DE SPECIALITATE

În baza art. 5 lit. a) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social avizează proiectele de acte normative din domeniile de specialitate prevăzute la art. 2 alin. (2), inițiate de Guvern, precum și propunerile legislative ale deputaților și senatorilor.

Comisiile de specialitate sunt structurile Consiliului Economic și Social care analizează problemele specifice domeniilor de activitate pentru care sunt constituite și care propun Plenului măsuri de soluționare a acestora. În cadrul Consiliului Economic și Social sunt constituite 9 comisii de specialitate permanente, conform art. 27 alin. (2) din Legea nr. 248/2013, fiecare comisie având 9 membri, câte 3 membri de fiecare parte. În cadrul comisiilor de specialitate permanente sunt analizate proiectele de acte normative înaintate de inițiatori și sunt elaborate proiectele de avize ce vor fi supuse dezbaterii Plenului Consiliului Economic și Social. Comisiile de specialitate permanente sunt conduse de un președinte, numit prin rotație anuală de către fiecare parte, conform unei proceduri stabilite prin Regulamentul propriu de organizare și funcționare.

Alte comisii de specialitate temporare pot fi înființate la propunerea membrilor Plenului, cu avizul BEx-ului, prin Hotărârea Plenului.

**Comisiile de specialitate permanente** sunt următoarele:

- 1) Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri;
- 2) Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitatea de șanse și de tratament;
- 3) Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate;

4) Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă;

5) Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură;

6) Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială;

7) Comisia pentru cooperare, profesii liberale și activități independente;

8) Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile;

9) Comisia pentru administrație publică și ordine publică.

În cadrul comisiilor sunt analizate proiectele de acte normative înregistrate la consiliu spre a fi avizate și sunt elaborate proiectele de avize ce vor fi supuse dezbaterii și votului Plenului.

Proiectele de acte normative transmise de către președinte Secretariatului Tehnic în vederea includerii acestora în circuitul de avizare au fost repartizate comisiilor de specialitate spre a fi analizate și elaborate proiectele de avize, fiecare dintre acestea făcând obiectul ordinii de zi a uneia sau mai multor comisii, astfel:

### ***1. Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1)***

În anul 2022, Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1) a analizat 844 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 833 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (525 favorabile, 87 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații, 194 nefavorabile și 27 de puncte de vedere), precum și 11 note de ședință.

În cadrul celor 72 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 551 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
  - pentru 524 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 290 de proiecte de avize favorabile;
    - 57 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 177 de proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 22 de propuneri legislative au fost exprimate puncte de vedere;
  - pentru 5 propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 36 de proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:
  - pentru 31 de proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 23 de proiecte de avize favorabile;
    - 3 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 5 proiecte de avize nefavorabile;

- pentru 2 proiecte de legi au fost exprimate puncte de vedere;
- pentru 3 proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.
- c) 95 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 93 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 73 de proiecte de avize favorabile;
    - 14 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 6 proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 2 proiecte de ordonanțe au fost elaborate note de ședință.
- d) 18 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 18 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 11 proiecte de avize favorabile;
    - 5 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 1 proiect de ordonanță a Guvernului au fost exprimate puncte de vedere.
- e) 144 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 141 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 128 de proiecte de avize favorabile;
    - 8 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 5 proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 2 proiecte de hotărâri ale Guvernului au fost exprimate puncte de vedere;
  - pentru 1 proiect de hotărâre a Guvernului a fost elaborată o notă de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 85%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 91%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 87%.

## ***2. Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2)***

În anul 2022, Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2) a analizat 836 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 742 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (452 favorabile, 148 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații, 141 nefavorabile și 1 punct de vedere), precum și 94 de note de ședință.

În cadrul celor 68 de ședințe au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

a) 550 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:

- pentru 503 propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 304 de proiecte de avize favorabile;
  - 75 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 124 de proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 1 propunere legislativă s-au exprimat puncte de vedere;
- pentru 46 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.

b) 36 de proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:

- pentru 26 de proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 15 proiecte de avize favorabile;
  - 7 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 4 proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 10 proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.

c) 89 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:

- pentru 77 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 47 de proiecte de avize favorabile;
  - 24 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 6 proiecte de avize nefavorabile.
- pentru 12 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.

d) 17 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:

- pentru 16 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 5 proiecte de avize favorabile;
  - 8 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 3 proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 1 proiect de ordonanță s-a elaborat notă de ședință.

e) 144 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:

- pentru 119 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 81 de proiecte de avize favorabile;
  - 34 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 4 proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 25 de proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 89%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 98%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 77%.

### ***3. Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3)***

În anul 2022, Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3) a analizat 786 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 252 de proiecte de avize înaintate Plenului (204 favorabile, 29 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații, 19 nefavorabile), precum și 534 de note de ședință.

În cadrul celor 58 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/ puncte de vedere/ note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 533 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
  - pentru 158 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 127 de proiecte de avize favorabile;
    - 14 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 17 proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 375 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 30 de proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:
  - pentru 8 proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 8 proiecte de avize favorabile;
  - pentru 22 de proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.
- c) 76 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 27 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 18 proiecte de avize favorabile;
    - 9 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații;
  - pentru 49 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.
- d) 13 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 1 proiect de ordonanță s-a elaborat un proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 12 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.
- e) 134 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:



- pentru 58 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 51 de proiecte de avize favorabile;
  - 6 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 1 proiect de aviz nefavorabil;
- pentru 76 de proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 94%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 94%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 95%.

#### ***4. Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4)***

În anul 2022, Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4) a analizat 758 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 521 proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (439 favorabile, 21 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 51 nefavorabile și 10 puncte de vedere), precum și 237 de note de ședință.

În cadrul celor 62 de ședințe au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 547 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
  - pentru 348 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 294 de proiecte de avize favorabile;
    - 10 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 44 de proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 8 de propuneri legislative s-au exprimat puncte de vedere;
  - pentru 191 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 26 de proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:
  - 15 proiecte de avize favorabile;
  - 1 proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - pentru 10 proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.
- c) 66 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:

- pentru 50 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 43 de proiecte de avize favorabile;
  - 4 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 3 proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 2 proiecte de ordonanțe de urgență s-au exprimat puncte de vedere;
- pentru 14 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.
- d) 13 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 10 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 9 proiecte de avize favorabile;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 3 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.
- e) 106 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 87 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 78 de proiecte de avize favorabile;
    - 6 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 3 proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 19 proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 86%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 93%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 77%.

#### ***5. Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5)***

În anul 2022, Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5) a analizat 801 proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 157 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (106 favorabile, 12 favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații, 38 nefavorabile și 1 punct de vedere), precum și 644 de note de ședință.

În cadrul celor 56 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/ puncte de vedere/ note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 549 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:

- pentru 105 propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 63 de proiecte de avize favorabile;
  - 11 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 31 de proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 1 propunere legislativă s-au exprimat puncte de vedere;
- pentru 443 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 30 proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:
  - pentru 4 proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 2 proiecte de avize favorabile;
    - 1 proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 26 de proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.
- c) 73 proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 11 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 8 proiecte de avize favorabile;
    - 3 proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 62 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.
- d) 11 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 2 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 1 proiect de aviz favorabil;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 9 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.
- e) 138 proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 34 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 32 de proiecte de avize favorabile;
    - 2 proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 104 proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 91%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 93%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 95%.

## ***6. Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6)***

În anul 2022, Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6) a analizat 754 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 478 proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (335 favorabile, 84 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 56 nefavorabile și 3 puncte de vedere), precum și 276 de note de ședință.

În cadrul celor 65 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/ puncte de vedere/ note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 530 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
  - pentru 319 propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 208 proiecte de avize favorabile;
    - 59 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 52 de proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 3 propuneri legislative s-au exprimat puncte de vedere;
  - pentru 208 propuneri legislative au fost elaborate note de ședință.
- b) 27 de proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:
  - pentru 14 proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 11 proiecte de avize favorabile;
    - 2 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 13 proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.
- c) 67 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 50 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 40 de proiecte de avize favorabile;
    - 10 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații;
  - pentru 17 proiecte de ordonanțe de urgență au fost elaborate note de ședință.
- d) 15 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 9 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 4 proiecte de avize favorabile;
    - 4 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 6 proiecte de ordonanțe ale Guvernului au fost elaborate note de ședință.
- e) 115 proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 83 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 72 de proiecte de avize favorabile;

- 9 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 2 proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 32 de proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 88%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 98%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 92%.

### ***7. Comisia pentru cooperare, profesii liberale și activități independente (C7)***

În anul 2022, Comisia pentru cooperare, profesii liberale și activități independente (C7) a analizat 742 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 589 de proiecte de avize înaintate Plenului (543 favorabile, 11 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 35 nefavorabile) și 153 note de ședință.

În cadrul celor 62 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note, pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

a) 530 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:

- pentru 423 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 386 de proiecte de avize favorabile;
  - 5 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 32 de proiecte de avize nefavorabile;
- pentru 107 propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.

b) 24 de proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:

- pentru 19 proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 18 proiecte de avize favorabile;
  - 1 proiect de aviz nefavorabil;
- pentru 5 proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.

c) 66 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:

- pentru 56 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
  - 52 de proiecte de avize favorabile;
  - 3 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
  - 1 proiect de aviz nefavorabil;
- pentru 10 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.

- d) 12 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
- pentru 6 proiecte de ordonanțe s-au elaborat proiecte de avize favorabile;
  - pentru 6 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.
- e) 110 proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
- pentru 85 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 81 de proiecte de avize favorabile;
    - 3 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
  - pentru 25 de proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru cooperare, profesii liberale și activități independente (C7) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 96%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 95%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 85%.

#### ***8. Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8)***

În anul 2022, Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8) a analizat 775 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 654 de proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (465 favorabile, 90 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 88 nefavorabile și 11 puncte de vedere), precum și 121 de note de ședință.

În cadrul celor 68 de ședințe au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

- a) 550 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:
- pentru 458 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 326 de proiecte de avize favorabile;
    - 51 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 81 de proiecte de avize nefavorabile;
  - pentru 11 propuneri legislative s-au exprimat puncte de vedere;
  - pentru 81 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.
- b) 27 proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:
- pentru 22 de proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 13 proiecte de avize favorabile;
    - 8 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații;

- 1 proiect de aviz nefavorabil;
- pentru 5 proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.
- c) 69 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 58 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 42 de proiecte de avize favorabile;
    - 15 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
    - pentru 11 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.
- d) 12 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 9 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 7 proiecte de avize favorabile;
    - 1 proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 1 proiect de aviz nefavorabil;
    - pentru 3 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.
- e) 117 proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:
  - pentru 96 de proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:
    - 77 de proiecte de avize favorabile;
    - 19 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
    - 4 proiecte de avize nefavorabile;
    - pentru 21 de proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 99%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 98%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 85%.

### ***9. Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9)***

În anul 2022, Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9) a analizat 830 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 715 proiecte de avize și puncte de vedere ale părților înaintate Plenului (551 favorabile, 56 favorabile cu propuneri de modificare și/ sau observații, 90 nefavorabile și 18 puncte de vedere), precum și 115 note de ședință.

În cadrul celor 67 de ședințe, au fost elaborate proiecte de avize/puncte de vedere/note pentru următoarele categorii de proiecte de acte normative:

a) 551 de propuneri legislative inițiate de senatori și deputați, dintre care:

➤ pentru 472 de propuneri legislative s-au elaborat următoarele proiecte de avize:

- 355 de proiecte de avize favorabile;
- 31 de proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 86 de proiecte de avize nefavorabile;

➤ pentru 15 propuneri legislative s-au exprimat puncte de vedere;

➤ pentru 64 de propuneri legislative s-au elaborat note de ședință.

b) 36 de proiecte de legi inițiate de Guvern, dintre care:

➤ pentru 21 de proiecte de legi s-au elaborat următoarele proiecte de avize:

- 18 proiecte de avize favorabile;
- 1 proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 2 proiecte de avize nefavorabile;

➤ pentru 2 proiecte de legi s-au exprimat puncte de vedere;

➤ pentru 13 proiecte de legi s-au elaborat note de ședință.

c) 82 de proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului, dintre care:

➤ pentru 75 de proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat următoarele proiecte de avize:

- 68 de proiecte de avize favorabile;
- 6 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 1 proiect de aviz nefavorabil;

➤ pentru 7 proiecte de ordonanțe de urgență s-au elaborat note de ședință.

d) 15 proiecte de ordonanțe ale Guvernului, dintre care:

➤ pentru 13 proiecte de ordonanțe s-au elaborat următoarele proiecte de avize:

- 11 proiecte de avize favorabile;
- 1 proiect de aviz favorabil cu propuneri de modificare și/sau observații;
- 1 proiect de aviz nefavorabil;

➤ pentru 2 proiecte de ordonanțe s-au elaborat note de ședință.

e) 146 de proiecte de hotărâri ale Guvernului, dintre care:

➤ pentru 116 proiecte de hotărâri s-au elaborat următoarele proiecte de avize:

- 99 de proiecte de avize favorabile;
  - 17 proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații;
- pentru 1 proiect de hotărâre s-au exprimat puncte de vedere;



- pentru 29 de proiecte de hotărâri s-au elaborat note de ședință.

Situația centralizată privind prezența membrilor Comisiei pentru administrație publică și ordine publică (C9) reflectă faptul că, la ședințele convocate în cursul anului 2022, reprezentanții confederațiilor patronale au participat în procent de 88%, reprezentanții confederațiilor sindicale au participat în procent de 93%, iar reprezentanții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile au participat în procent de 80%.

Prezența celor 89 de membri ai comisiilor de specialitate permanente ale Consiliului Economic și Social la cele 578 de ședințe ale comisiilor, raportată la structura părților, se prezintă astfel:

<b>Parte reprezentată în CES</b>	<b>Nr. membri</b>	<b>Nr. prezente</b>	<b>Nr. total de absențe</b>	<b>Procent prezențe</b>	<b>Procent absențe</b>
Confederații patronale	28	1465	157	90%	10%
Confederații sindicale	28	1644	89	95%	5%
Reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile	33	1492	241	86%	14%
<b>Total General</b>	<b>89</b>	<b>4601</b>	<b>487</b>	<b>90%</b>	<b>10%</b>

Numărul ședințelor comisiilor de specialitate permanente convocate a crescut de la 540 în anul 2021 la 578 în anul 2022.

### **Comisia de specialitate temporară pentru locuire**

În baza art. 5 lit. b) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social elaborează, la solicitarea Guvernului, a Parlamentului sau din proprie inițiativă, analize și studii privind realitățile economice și sociale, având posibilitatea de a apela în acest sens la colaboratori externi (cadre didactice din învățământul superior, cercetători științifici, magistrați sau alți specialiști).

Art. 13 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare reglementează faptul că elaborarea studiilor și analizelor din proprie inițiativă se efectuează în baza unui calendar tematic anual, stabilit pe baza propunerilor părților reprezentate în Consiliu, analizate și centralizate de Biroul Executiv și aprobate de Plen.

La propunerea părții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, Plenul Consiliului Economic și Social a aprobat, în data de 16.11.2021, înființarea unei comisii

temporare în vederea elaborării unui studiu cu privire la problematica locuirii din România, în baza art. 28 din legea de organizare și funcționare, care prevede că pot fi constituite **comisii de specialitate temporare** pentru soluționarea unor probleme care se ivesc în domeniile specifice de activitate. Comisia și-a continuat activitatea în cursul anului de referință și a încheiat-o prin organizarea, în data de 24.11.2022, a unei mese rotunde și prin lansarea Studiului „*Locuirea în România: îmbunătățirea calității, sustenabilității și accesibilității. Analiză, diagnostic și recomandări de politici publice și reglementare în domeniu*”.

Studiul a fost realizat în perioada decembrie 2021 – iulie 2022, Comisia fiind sprijinită, în lucrările sale, de contribuții venite din partea factorilor interesați în scris și în cadrul unei audieri publice, dar și de analize realizate de experți independenți în domeniu, recrutați în urma unui proces deschis de selecție, și fiind structurat pe patru paliere, corespondente celor patru capitole.

În ceea ce privește calitatea locuirii în România (Capitolul I), în urma analizei comparative a parametrilor acesteia în România și în celelalte State Membre ale Uniunii Europene (UE-28), prin consultarea celor mai importante baze de date din domeniu (Eurostat, Housing Europe – CECODHAS etc.), în ciuda precarității sistemului național de colectare și sintetizare a datelor relevante, România înregistrează o serie de „recorduri” îngrijorătoare. Dacă în UE-28 una din zece familii cheltuie mai mult de 60% din venitul disponibil pentru chirie, în România una din cinci gospodării se află într-o astfel de situație. Mai mult de unul din zece tineri săraci trăiește într-o lipsă severă de locuințe în UE-28, însă în România procentul este de 44,7%. Deși România este fruntașă la numărul de locuințe în proprietate personală în UE-28, cel mai mic număr de camere de persoană (1,1) și cea mai mare rată de supraaglomerare (45,1% din locuințe) se înregistrează tot în România. Dacă în UE-28 1,5% din populație nu are toaletă, duș sau cadă, 21,1% din populația României locuiește în această stare de precaritate, procent aproape triplu față de Bulgaria, următoarea clasată la nivel european. În plus, deși la nivel european costurile de construcție pentru noi locuințe au crescut cu numai 17% între 2010 și 2020, în România acestea au crescut cu 49%. În aceste condiții, accesul la o locuință de calitate este unul extrem de dificil pentru segmente largi din populația țării. Astfel, CES recomandă:

- adoptarea a zece indicatori cheie de maximă relevanță la nivel național cu privire la locuirea de calitate și setarea de ținte de politică publică pentru îmbunătățirea lor;
- Agenția Națională pentru Locuințe să își dezvolte un departament de studii și analize în domeniul locuirii, iar astfel România să devină membru în cadrul Housing Europe-CECODHAS, pentru ca monitorizarea locuirii sociale și pentru grupurile vulnerabile să se poată realiza cu precizie;

- operaționalizarea în cel mai scurt timp posibil a Observatorului Teritorial al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA), dar și ca Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii (FNGCIMM SA-IFN) să publice în format deschis date cu privire la locuințele construite/ cumpărate prin programele guvernamentale Prima Casă/ Noua Casă;
- îmbunătățirea sistemului național de colectare a datelor cu privire la locuirea persoanelor și familiilor marginalizate, gestionat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, dar și a centralizării rezultatelor investițiilor făcute de autoritățile publice locale în acest domeniu.

În ceea ce privește locuirea pentru grupuri vulnerabile (Capitolul II), principalele constatări ale CES au constat în următoarele aspecte:

- există o calitate slabă a fondului imobiliar existent, caracterizat de suprapopulare, și administrarea neadecvată a clădirilor;
- locuințele pentru grupurile sărace și vulnerabile sunt inadecvate, asistența guvernamentală acordată acestora fiind improprie;
- criteriile și procesul de alocare a locuințelor sociale sunt netransparente;
- repartiția competențelor în domeniul locuirii sociale (dar nu numai) între autoritățile publice centrale, județene și locale nu urmează o logică funcțională armonizată;
- cadrul legal nu prevede sancțiuni adecvate pentru unitățile administrativ-teritoriale pentru nedeplinirea obligațiilor asumate din legislația internațională sau națională, ori din strategii și programe existente, mai cu seamă pentru ceea ce înseamnă locuirea socială.

România a ratificat o serie de tratate internaționale care vizează aspecte legate de locuirea decentă pentru grupurile vulnerabile și de dreptul la locuire, analizate în acest studiu, însă în practică nu își îndeplinește obligațiile derivate din acestea. Programele guvernamentale din domeniul locuirii au tendința de a favoriza persoanele și familiile cu venituri relativ mari, iar măsurile care asigură accesul către proprietatea locuinței, precum TVA-ul redus la locuințe, garanțiile pentru locuințe noi etc., nu îi sprijină pe cei vulnerabili. Fondul imobiliar public, mult mai vast decât cel dedicat locuirii sociale, nu este ținut adecvat către grupurile vulnerabile.

Astfel, CES recomandă, printre altele:

- crearea unui departament, co-gestionat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, cu sub-departamente la nivel județean, asemănător Avocatului Poporului, care să monitorizeze constant modul

în care este implementată Strategia Națională pentru Locuire cu privire la accesul la locuințe accesibile și de calitate pentru persoanele vulnerabile;

- modificarea Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în sensul de a introduce obligații și sancțiuni la nivelul autorităților județene și locale în domeniul locuirii sociale;
- stabilirea de ținte anuale, a căror neîndeplinire să fie sancționată legal, cu privire la construcția de locuințe sociale noi sau transformarea altor locuințe publice existente în locuințe sociale; interzicerea vânzării de locuințe publice până când deficitul de locuințe sociale nu scade considerabil;
- dezvoltarea unor mecanisme de finanțare (garanții, împrumuturi publice etc.) pentru construcția de imobile cu destinația de locuințe sociale; stoparea vânzării oricăror locuințe construite pentru/ destinate tinerilor;
- acordarea unui drept de preemțiune autorităților locale la cumpărarea de unități locative sau imobile cu destinația de locuire, în special socială.

În ceea ce privește sustenabilitatea și eficiența energetică a clădirilor rezidențiale (Capitolul III), imperativă în contextul actual al crizei climatice și creșterii accelerate a costurilor cu energia, cadrul legal este în proces de reformă, nou propusa metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor cuprinzând indicatori de performanță energetică foarte ambițioși. Deși 91% din fondul de clădiri existent este alcătuit din clădiri rezidențiale, numai 8% din clădirile rezidențiale unifamiliale au fost renovate în mediul urban și 3% în cel rural, procentul fiind de numai 14% chiar și în cazul clădirilor colective (blocuri). Din păcate, procedura de control cu privire la aplicarea unitară a prevederilor legale privind performanța energetică a clădirilor, aplicată conform legii de către Inspectorul de Stat în Construcții se aplică, în mod aleatoriu, doar pentru 10% din totalul certificatelor de performanță energetică și auditurilor energetice elaborate, nefiind controlată calitatea renovărilor în 90% din puținele clădiri unde astfel de lucrări au loc. Băncile de date pentru renovări, certificate energetice și audituri energetice nu sunt operaționale, publice și transparente. O mare problemă actuală care împiedică implementarea de soluții optime în ceea ce înseamnă îmbunătățirea performanței energetice a clădirilor este că cerințele minime de performanță energetică nu sunt corelate cu nivelul optim al costurilor.

Cadrul legislativ actual și implementarea acestuia cu privire la noile clădiri rezidențiale de tip nZEB (clădiri cu emisii nete zero) cuprinde legislație secundară interpretabilă și ambiguă. Baza legală care să permită verificarea respectării cerințelor minime de performanță energetică este aproape inexistentă pentru clădirile noi, în toate etapele: proiectare, execuție etc., aspect care devine deosebit de grav în contextul necesității asigurării conceptului nZEB.

Astfel, CES recomandă o serie de modificări legislative și măsuri, precum:

- acordarea de sprijin financiar proprietarilor de clădiri, astfel încât nZEB să nu fie asociat de către piață cu o „corvoadă”, cel puțin într-o etapă de tranziție de câțiva ani, spre exemplu prin finanțări nerambursabile pentru sursele de energie regenerabilă (procentul de minim 30% prevăzut pentru clădirile noi);
- realizarea obligatorie a unui studiu de conformare energetică nZEB, în faza de proiectare, întocmit de un specialist cu competențe atestate pentru efectuarea calculelor energetice;
- revizuirea fundamentală a procedurii de control a Inspectoratului de Stat în Construcții, pentru ca autoritățile administrative să solicite în Certificatul de Urbanism obligația de a asigura nZEB pentru clădirile noi;
- toate subvențiile de la bugetul național sau finanțarea din fonduri europene să fie corelate cu conceptul de renovare majoră sau chiar renovare aprofundată;
- crearea, pentru contractele de închiriere, a unui mecanism similar cu cel creat pentru contractele de vânzare-cumpărare de solicitare a certificatului de performanță energetică, cu sancțiuni în caz de nerespectare;
- introducerea de sancțiuni în lege, respectiv modificarea subsecventă a procedurii de control a Inspectoratului de Stat în Construcții, dacă auditorii energetici nu efectuează inspecția la fața locului;
- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației să elaboreze proceduri standardizate de monitorizare pentru verificarea calității implementării soluțiilor de renovare;
- implementarea de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerul Energiei etc. de campanii de informare la nivel național referitor la utilizarea rațională a energiei în clădiri, cu mesaje punctuale, adaptate publicului larg.

Cu referire la cadrul legislativ și de politici publice dedicat urbanismului și planificării urbane (Capitolul IV), acesta întreține tensiunea marcantă între interesul general raportat la o locuire de calitate, inclusiv din perspectiva unei planificări urbane care să pună accent pe calitatea vieții și sustenabilitatea mediului construit, și interesele comerciale ale dezvoltatorilor imobiliari. Cadrul legislativ actual, atât la nivel normativ, cât și la nivelul implementării legislației primare și secundare, nu pune suficient accent pe calitatea locuirii, focalizându-se numai pe elemente de calitate a locuinței.

Una din problemele majore în prezent este că procesul de autorizare are aceleași etape fie pentru o locuință individuală pe parcelă, fie pentru ansambluri care vor conduce la construirea unui număr important de apartamente sau case. Certificatele de urbanism nu includ

detalii asupra unor elemente ce țin de calitatea locuirii și restrâng informațiile la secțiunea privind regimul tehnic la câteva aspecte, insuficiente. Avizele necesar de a fi obținute pentru proiectele imobiliare noi de la diferite instituții publice cuprind insuficiente repere sau repere strict cantitative. Cele mai multe din actualele Planuri Urbanistice Generale (PUG) sau Zonale (PUZ) urmează interesul comercial al inițiatorilor privați ai acestora și omit indicatori semnificativi din Regulamentul General de Urbanism, precum numărul minim de locuri de parcare, plasarea zonelor de locuit față de locurile de joacă, numărul minim de spații verzi etc., și, din păcate, sunt aprobate ca atare la nivelul forurilor decizionale ale administrațiilor locale. Studiile care stau la baza avizelor de oportunitate emise de autoritățile publice locale sunt realizate tot de către elaboratorii documentațiilor de urbanism, plătiți de dezvoltatorii imobiliari care solicită avizarea și nu conduc la urmărirea interesului urbanistic general.

Astfel, CES recomandă măsuri precum:

- creșterea capacității administrative a serviciilor de autorizare, dar și de control și disciplină în construcții din cadrul autorităților publice locale;
- debirocratizarea procesului de autorizare pentru construcții de locuit de mici dimensiuni, concomitent cu creșterea rigorii pentru dezvoltarea de ansambluri care vor conduce la construirea unui număr important de apartamente sau case;
- constituirea unor agenții de urbanism care să răspundă nevoii de a oferi toate informațiile necesare pentru o mai bună corelare a intereselor publice cu cele private, în faza obținerii certificatului de urbanism;
- obligativitatea ca APL-urile să inițieze PUZ-uri pentru zonele care nu au fost clar reglementate prin PUG și să permită inițierea elaborării unui PUZ de către actori privați doar dacă sunt îndeplinite o serie de condiții stricte;
- în cazul în care PUZ-ul este totuși inițiat de un actor privat, să se interzică ca elaboratorul documentației de urbanism din partea investitorului privat să realizeze și studiul de oportunitate în baza căruia APL emite avizul de oportunitate pentru modificările de PUZ/ PUG;
- menținerea tuturor indicatorilor de calitate a locuirii din RGU pentru documentațiile de urbanism de tip PUZ sau PUD pentru orice ansamblu rezidențial nou, nu doar includerea selectivă a acestora.

În baza calendarului tematic anual, stabilit pe baza propunerilor părților reprezentate în CES, Plenul a aprobat înființarea următoarelor **comisii temporare**:

- Comisia temporară constituită în vederea efectuării *Studiului asupra modului de aplicare a Directivelor Uniunii Europene și a Convențiilor Organizației*

*Internaționale a Muncii (OIM) privind relațiile de muncă în legislația românească;*

- Comisia temporară constituită în vederea efectuării unei *Analize privind crearea unui registru al consultărilor în cadrul structurilor tripartite și organizarea lui în raport cu dimensiunile care permit evaluarea dialogului social;*
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării **Studiului „Sănătatea mintală: situația și accesul la tratament, inclusiv servicii medicale conexe, al persoanelor care suferă de probleme de sănătate mintală cronice și acute, sănătatea mintală în funcție de stadiile de viață, sănătatea mintală la locul de muncă, riscuri psihosociale, tabloul intervențiilor validate științific în România, povara afecțiunilor mintale (impact economic, impact în zile de viață)”;**
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării **Studiului „Tineretul, politicile și programele europene pentru tineret și tinerii din România, în contextul declarării de către Comisia Europeană a anului 2022 - an european al tineretului”;**
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării **Studiului „Implicarea partenerilor sociali în implementarea/ monitorizarea PNRR-urilor la nivelul UE/România”;**
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării **Studiului „Corelarea salariului minim cu necesarul pentru un trai minim decent: studiu de politică publică”.**

### **Comisia de specialitate temporară pentru realizarea studiului cu tema „Corelarea salariului minim cu necesarul pentru un trai minim decent: studiu de politică publică”**

Acest din urmă studiu, finalizat în cursul anului de referință, și-a propus fundamentarea cu argumente științifice, bazate pe date, contextualizate în cadrul național și european, a unui demers de corelare a salariului minim stabilit de guvern cu valoarea stabilită prin lege pentru coșul minim de consum, precum și elaborarea unor scenarii alternative de realizare a unui asemenea demers. Referențialul analizei propuse a fost Legea nr. 174/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 217/2000 privind aprobarea coșului minim de consum lunar și a vizat stabilirea unor scenarii de corelare a salariului minim legal cu valoarea corespunzătoare acestui coș al consumului decent:

- *Scenariul 1*, constând în păstrarea situației actuale, Guvernul, împreună cu partenerii sociali, urmând a decide metodologia de creștere a salariului minim și cuantumul de creștere, fără a se opera o corelare cu coșul minim de consum (pentru un trai decent).
- *Scenariul 2*, constând în creșterea ponderii salariului minim la media celor 21 de state europene incluse în analiză, corelare cu coșul de consum. Acest scenariu are la bază ajustarea coșului de consum prin luarea în considerare a ponderii salariaților din mediul urban mic (orașe mici) și din mediul rural, precum și convergența României la media europeană și se bazează pe premisa că bugetul pentru o familie cu doi adulți și doi copii, în 2022, este cuprins între 5.008 lei, 1.007 Euro și 6.280 lei, 1.252 Euro pe lună. În cei 6.280 de lei sunt incluse două salarii minime pentru toată perioada analizată (2022-2033) și pentru o proiecție pentru 10 ani. Chiar dacă Institutul Național de Statistică a calculat valorile coșului nu doar pentru orașele incluse direct în cercetarea studiului inițial, ci pentru toate reședințele de județ ale țării, inclusiv București - în total 42 de localități, față de 5 în studiul inițial, nu se poate considera că valoarea acestui coș acoperă toate situațiile în care sa află o familie standard cu doi adulți și doi copii, pentru că nu ține cont de situația din orașele mici și din mediul rural. Coșul ajustat a fost obținut prin ponderare cu situația din orașele mici și din mediul rural, având valoarea de 6.280 lei. Conform datelor Anchetei Bugetelor de Familie, coșul de consum în rural este 75% din cel din mediul urban, iar în urbanul mic (orașele mici) este de 85% față de urbanul mare (reședință județ). Un coș mediu are valoarea de 6280 de lei, echivalent a 1.252 Euro. Bugetul pentru o familie cu doi adulți și doi copii, în 2022, este cuprins între 5.008 lei, 1.007 Euro (coș 1 de subzistență normativ), și 6.280 lei, 1.252 Euro (coș 2 decent normativ), pe lună. Limita inferioară (coș 1) presupune o gospodărie care își optimizează costurile și are o locuință mai ieftină decât media, alimente și alte bunuri sau servicii indispensabile la prețuri scăzute. Limita superioară (coș 2) este măsurată folosind prețurile luate la mediană. De asemenea, limita inferioară a valorii salariului minim conduce la multe neajunsuri cum ar fi:
  - o inaccesibilitatea la un credit de locuință, fiind foarte greu să depui avansul de 15% (creditul Prima Casă);
  - o imposibilitatea de a realiza o investiție pe termen mediu și lung privitoare la plata unei pensii private pentru sine sau partener sau la plata unor servicii medicale în cazul unei suferințe îndelungate sau care necesită costuri mari;
  - o imposibilitatea de a crea un fond de investiții pentru plata unei școlarizări a copiilor, în cazul în care aceștia vor să urmeze universități cu prestigiu din țară sau din străinătate și unde costurile de cazare și școlarizare sunt foarte mari.



Scenariul este dezvoltat pe baza următoarelor creșteri ale salariului minim: de la an la an pentru toată perioada de aproximativ 100%, adică o creștere de 2,6 ori. Se observă că după 4-6 ani se poate atinge situația în care salariul minim net reprezintă 50% din salariul mediu brut net. Creșterile pot fi ajustate astfel încât în perioada analizată să se ajungă la o corelare mai rapidă.

- *Scenariul 3*, constând în corelarea salariului minim cu valoarea coșului de consum pentru un trai minim decent, în conformitate cu Legea nr. 174/2020. Cele două variabile care interesează aici - valoarea coșului și valoarea salariului minim net - nu sunt fixe în timp, acestea fluctuând nu doar ca urmare a evoluției prețurilor sau a creșterii salariului minim brut, ci și ca urmare a altor evoluții influențate de politica publică. Valoarea țintă de 4.053 lei pentru sfârșitul anului 2022 este una mobilă: în funcție de evoluția factorilor care influențează valoarea coșului de consum (prețurile de consum, dobânzile pentru credite, impozitarea locuințelor, accesibilitatea și calitatea serviciilor publice ș.a.m.d.), ea poate avea fluctuații semnificative, în special pe termen mediu și lung. Din acest motiv, scenariile de creștere salarială trebuie să țină cont de evoluția în timp a valorii coșului. Modificarea anumitor elemente, precum impozitarea sau accesibilitatea și calitatea serviciilor publice, nu poate fi anticipată în niciun fel, așa că se presupune că ele rămân constante, la nivelul actual. De asemenea, este imposibil de aplicat prospectiv metoda de actualizare a valorii coșului, din moment ce prognozele privitoare la prețuri nu sunt disponibile la un asemenea nivel de detaliu. Ca regulă generală, poate fi aplicată valorii actuale a coșului de consum rata inflației, așa cum este ea prognozată pe termen scurt (7,5% pentru sfârșitul lui 2023), iar, pe termen mediu și lung, poate fi utilizată ținta Băncii Naționale a României (de 2,5%). Această estimare are limitări, însă este cea mai rezonabilă, date fiind informațiile existente în prezent. Pentru anul 2023, s-a luat în calcul valoarea coșului din septembrie 2022 și alocația școlară corespunzătoare anului 2023.

Concluziile studiului s-au concretizat în conturarea următoarelor recomandări:

- să se aibă în vedere, de către Guvernul României, implementarea noii directive a Parlamentului European și a Consiliului privind salariile minime adecvate în Uniunea Europeană, prin care se propune promovarea creșterii gradului de adecvare a salariilor minime stabilite prin lege, contribuind astfel la realizarea unor condiții decente de muncă și de trai pentru angajații europeni și prin care se stabilește un cadru de referință pentru gradul de adecvare a salariilor minime legale și se îmbunătățește accesul efectiv la protecția salariului minim pentru lucrătorii care au dreptul la un salariu minim în temeiul legislației naționale. În consecință, CES recomandă Guvernului să înceapă

discuțiile și să negocieze cu partenerii sociali implementarea directivei europene în România;

- să se aibă în vedere, de către Guvernul României, asigurarea spațiului și cadrului de negociere colectivă pentru partenerii sociali așa cum este stabilit în Legea dialogului social nr. 367/2022, această recomandare fiind pentru a întări rolul negocierilor sectoriale, care pot include și politica salarială;
- să se aibă în vedere, de către Guvernul României, faptul că experții externi ai studiului și CES au constatat că valoarea salariului minim rămâne un subiect de negociere colectivă și decizie politică pentru corelarea salariului minim cu coșul minim pentru un trai decent deoarece nu poate exista o formulă predefinită de stabilire a salariului minim, sau cel puțin nu una care să poată fi stabilită doar prin expertiză, și dacă avem în vedere o creștere a salariului minim pe termen lung pentru corelarea acestuia cu coșul minim, anumite elemente procedurale ar trebui agreate între guvern, sindicate și patronate;
- să se aibă în vedere, de către Guvernul României și partenerii sociali, agrearea unui cadru de negociere a salariului minim care să conțină atât o componentă de analiză a datelor, cât și una de negociere între partenerii sociali pe baza acestor date. CES recomandă Guvernului ca discuțiile în acest cadru să înceapă cu minimum 6 luni înainte de finalul anului, pentru ca decizia să poată fi comunicată companiilor cu minimum 3 luni înainte de intrarea acesteia în vigoare;
- să se aibă în vedere, de către Guvernul României, faptul că experții externi ai studiului și CES au identificat informații care lipsesc în varianta finală a Legii nr. 174/2020, impunându-se completarea în consecință. În consecință, CES recomandă modificarea Legii nr. 174/2020 pentru a putea deveni funcțională prin completarea capitolelor: îmbrăcăminte și încălțăminte, dotarea locuinței, educație și cultură. Conform experților externi, textul legii ar trebui să includă o evaluare inițială a valorii coșului de consum pentru un trai decent realizată de Institutului Național de Statistică, în baza structurii, conținutului și argumentelor din studiul inițial de fundamentare. Necalcularea oficială de către institut a valorii coșului minim de consum pentru un trai decent a fost atribuită de către reprezentanții acestuia unor motive tehnice: anexa Legii nr. 174/2020 nu include cantitățile pentru toți itemii, ceea ce face imposibilă calcularea valorii respectivelor itemi și, în consecință, a valorii totale a coșului minim pentru un trai decent.

#### **Alte comisii de specialitate temporare**

De asemenea, odată cu izbucnirea conflictului armat din Ucraina, a fost constituită Comisia temporară „*Solidari cu Ucraina*”, având ca scop monitorizarea măsurilor autorităților publice și a activităților partenerilor sociali și civici în legătură cu criza umanitară și consecințele economico-sociale ale războiului și pentru sprijinirea răspunsului Consiliului Economic și Social în acest context.

Se mai impune a fi menționată constituirea Comisiei temporare în vederea modificării art. 26 alin. (12) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Economic și Social, în sensul stabilirii unei reglementări mai clare raportat la accesarea în cadrul consiliului a unei confederații patronale, respectiv sindicale, care obține calitatea de confederație reprezentativă la nivel național.

### **3. ACTIVITATEA SECRETARIATULUI TEHNIC**

Secretariatul Tehnic (ST-CES.), este aparatul de lucru de specialitate și tehnico-administrativ al Consiliului Economic și Social. Secretariatul Tehnic este condus de un secretar general, numit de Plenul Consiliului Economic și Social, și are în componență 5 direcții de specialitate:

- Direcția Generală Avizare;
- Direcția Juridică Resurse Umane și Salarizare;
- Direcția Buget-Finanțe Contabilitate;
- Direcția Achiziții Publice și Administrativ;
- Direcția Relații Internaționale și Relații Publice.

În anul 2022, Secretariatul Tehnic (ST-CES), condus de secretarul general, a asigurat suportul tehnic și logistic de specialitate pentru Plen, Biroul Executiv, președinte și comisiile de specialitate prin: secretarul general, direcțiile, serviciile și birourile de specialitate.

Secretariatul Tehnic, sub coordonarea secretarului general, a pregătit și a asigurat condițiile administrative și tehnice pentru elaborarea proiectelor de avize, a avizelor, a proiectelor de hotărâri și a hotărârilor Plenului și Biroului Executiv, precum și a deciziilor emise de președintele CES.

Secretariatul Tehnic a publicat pe pagina de web a CES avizele emise la proiectele de acte normative transmise de Parlament și de Guvern, documentele constitutive ale CES, ordinea de zi a Plenului, activitățile internaționale derulate de CES, bugetul de venituri și cheltuieli, planul de achiziții publice, anunțurile de posturi vacante, concursuri și rezultatele concursurilor, precum și alte documente de interes public.

Secretarul general a participat ca invitat la ședințele Biroului Executiv și ale Plenului în cursul anului 2022, și a validat prin semnătură legalitatea și conformitatea tabelor de prezență a membrilor la ședințele Plenului, ale BEx-ului și ale comisiilor de specialitate.

În cursul anului 2022 au fost înregistrate în Registrul General de Intrări-Ieșiri **8392 de documente**, care au fost repartizate de către președintele secretarului general și direcțiilor de specialitate, acestea fiind analizate, prelucrate și finalizate în termenele stabilite.

Secretarul General a preluat corespondența zilnică înregistrată în Registrul General și a prezentat-o, pentru a fi repartizată, președintelui Consiliului Economic și Social. În raport cu precizările și termenele menționate, s-a înregistrat corespondența, s-a stabilit modul de îndeplinire a sarcinilor pentru fiecare lucrare/document, care s-au repartizat direcțiilor în competența cărora intră rezolvarea acestora.

În vederea îmbunătățirii activității instituției, conform art. 87 din ROF CES, secretarul general a propus spre avizare BEx-ului și spre aprobare Plenului **o modificare a organigramei**, aprobată prin Hotărârea Plenului nr.178 din 11.10.2022, și **două modificări ale statutului de funcții**, aprobate prin Hotărârea Plenului nr. 62 din 05.04.2022 și Hotărârea Plenului nr.173 din 04.10.2022 .

Secretarul general, conform Deciziei președintelui CES nr. 209/30.10.2018, în temeiul Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 (art. 2; 3) emis de secretarul general al Guvernului, a organizat periodic ședințe privind controlul intern managerial, în cadrul cărora s-au stabilit **14 obiective specifice** ale direcțiilor de specialitate, **cu 14 indicatori de performanță**, s-a făcut analiza **riscurilor** aferente, în număr de **15**, s-au identificat activitățile procedurabile, în număr de **34 (proceduri elaborate 33**, din care 3 finalizate în anul 2022), s-a făcut evaluarea implementării controlului intern managerial, s-a elaborat programul de dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial (SCM) pentru anul 2022.

În anul 2022, având în vedere lipsa de personal prin vacantarea posturilor, precum și creșterea volumului activității Secretariatului Tehnic, secretarul general a propus **scoaterea la concurs a 7 posturi vacante**. S-au organizat **11 sesiuni de concurs** până la ocuparea tuturor posturilor, inclusiv a celor vacante temporar.

În anul 2022, la propunerea confederațiilor sindicale și patronale, precum și a reprezentanților asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, secretarul general, conform art.15. alin (3) din Legea 248/2013, a verificat îndeplinirea condițiilor legale și a validat 5 dosare de candidaturi pentru **membrii Plenului și 14 dosare pentru membrii comisiilor de specialitate**. De asemenea, Secretariatul Tehnic a arhivat dosarele membrilor Plenului și ai comisiilor cărora le-a încetat mandatul.

La sfârșitul anului 2022, secretarul general și direcțiile de specialitate au evaluat necesarul de resurse pentru anul 2023 și au pregătit documentația necesară privind proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor, au realizat și prezentat execuția bugetară pe anul în curs. Lucrările și documentele au fost înaintate spre avizare BEx-ului, conform art. 45 alin. (23) din ROF al CES, și spre aprobare Plenului, conform art. 29 alin (f) din ROF al CES.

Președintele, secretarul general și directorul Direcției Buget-Finanțe Contabilitate au susținut Proiectul de buget aprobat de Plen la Ministerul Finanțelor, la comisiile parlamentare reunite, precum și în Plenul Parlamentului .

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au pus la dispoziția membrilor Plenului, ai Biroului Executiv și ai comisiilor de specialitate documentele necesare în vederea desfășurării activității acestora.

Secretarul General împreună cu directorii direcțiilor de specialitate au avizat legalitatea și conformitatea datelor din toate documentele care s-au prezentat spre aprobare președintelui Consiliului Economic și Social.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au instruit și au pregătit personalul din subordine privind aplicarea și respectarea atribuțiilor din fișa postului, din Regulamentul de organizare și funcționare și din Regulamentul Intern, precum și punerea în aplicare a deciziilor și a hotărârilor structurilor de conducere.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au pus în aplicare **225 de Hotărâri ale Plenului, 100 de Hotărâri ale Biroului Executiv și 145 de Decizii ale Președintelui**, precum și toate lucrările repartizate direct de către președinte.

În 2022, Curtea de Conturi a României nu a efectuat misiunea anuală de audit financiar la Consiliul Economic și Social.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au efectuat evaluarea anuală a performanței pentru 29 de salariați. S-au întocmit 35 de acte adiționale aferente contractelor individuale de muncă și s-au stabilit atribuțiile aferente fiecărei direcții/ serviciu/ birou, conform prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare. S-au angajat prin concurs 7 persoane.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au întocmit Planul de Achiziții anuale, care a suferit 14 modificări și actualizări, aprobate de președintele CES.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au pregătit documentația în vederea încheierii contractelor de prestări servicii, utilități, achiziții și au urmărit derularea acestora, în vederea desfășurării activității instituției în condiții optime.

Secretarul general împreună cu direcțiile de specialitate au verificat oportunitatea, conformitatea și legalitatea contractelor încheiate de CES cu alte persoane fizice și juridice (17 contracte și 23 de acte adiționale), le-au semnat și le-au prezentat spre aprobare președintelui.

Secretarul General și directorul Direcției Achiziții Publice și Administrativ au urmărit efectuarea la termenele legale a tuturor verificărilor ISCIR.

Secretarul general și directorul Direcției Achiziții Publice și Administrativ au urmărit derularea în bune condiții a contractului privind instructajul de Protecția Muncii și PSI.

Secretarul general a urmărit efectuarea controlului periodic efectuat de Medicina Muncii pentru 36 de salariați.

Secretarul general a monitorizat exploatarea și întreținerea instalațiilor de semnalizare, stingătoare, hidranți etc., necesare intervențiilor în caz de incendiu conform planului de apărare.

Secretarul general a sprijinit Direcția Relații Internaționale și Relații Publice în ceea ce privește organizarea evenimentelor interne și internaționale ale CES, precum și activitatea de arhivare, activități menționate la capitolul dedicat relațiilor internaționale și relațiilor publice ale instituției.

### **3.1. DIRECȚIA GENERALĂ AVIZARE**

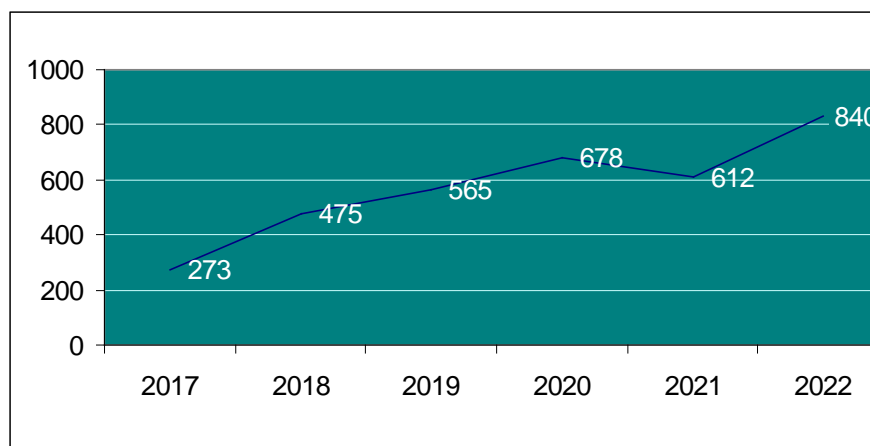
Direcția Generală Avizare este compartimentul care asigură expertiza de specialitate structurilor Consiliului Economic și Social în domeniul activității de avizare și de pregătire a ședințelor acestora, având următoarele atribuții principale: acordă consultanță/ asistență de specialitate cu privire la proiectele de acte normative transmise spre avizare, difuzează membrilor materialele care urmează a fi dezbătute, asigură întocmirea și redactarea proiectelor de avize elaborate de comisiile de specialitate, precum și a avizelor adoptate de Plen, ține evidența acestora, gestionând baze de date și întocmind statistici cu privire la acestea, și asigură activitatea de organizare a ședințelor.

#### *Activitatea de elaborare a avizelor*

Raportat la activitatea de avizare, în anul 2022, Direcția Generală Avizare a înregistrat un total de 840 de proiecte de acte normative transmise spre avizare, comparativ cu 612 în anul precedent, în creștere cu 228 proiecte legislative. Dintre acestea, 803 proiecte au întrunit condițiile legale pentru a fi adoptate avize, respectiv puncte de vedere exprimate conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, 2 proiecte de acte normative au fost retrase de inițiator, 25 au fost returnate

inițiatorilor, în vederea finalizării procedurii de avizare interministerială, iar 9 dintre propunerile legislative înregistrate în anul supus analizei au fost avizate în anul următor, precum și 1 proiect de act normativ amânat în ședința Plenului de la finele anului, respectiv din data de 28.12.2022.

**Fig. nr. 1. Proiecte de acte normative transmise spre avizare  
- evoluția temporală -**



În urma analizării proiectelor de acte normative în cadrul ședințelor Plenului, direcția de specialitate a centralizat propunerile de modificare și observațiile formulate de membri, a conferit acestora un caracter unitar, urmărind raportarea la prevederile legale în materie, precum și a normelor de tehnică legislativă instituite prin Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, elaborând următoarele tipuri de avize: avize favorabile, avize favorabile, cu propuneri de modificare/ observații, avize nefavorabile, cu motivarea aferentă. În cazurile în care nu a fost posibilă adoptarea unui aviz în condițiile impuse de lege, în sensul adoptării cu o majoritate de două treimi din numărul membrilor Plenului, direcția de specialitate a consemnat punctele de vedere ale părților (conform prevederilor art. 6 alin. (7) din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Direcția Generală Avizare a redactat, astfel, 401 avize favorabile, 160 de avize favorabile cu propuneri de modificare/ observații, 179 de avize nefavorabile și 63 de puncte de vedere exprimate conform prevederilor art. 6 alin. (7) din legea de organizare și funcționare.

În privința proiectelor de acte normative care nu au îndeplinit condițiile legale pentru a fi avizate, raportat la dispozițiile art. 18 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare, Direcția Generală Avizare a întocmit adrese de returnare către inițiatorii acestora, în vederea finalizării procesului de avizare interministerială. Se impune a fi menționat faptul că art. 22 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de

documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, stipulează faptul că „după finalizarea procesului de avizare interministerială (...) a proiectului de act normativ, forma finală însoțită, dacă este cazul, de observațiile instituțiilor avizatoare și de nota justificativă privind nepreluarea acestora, se transmite, prin grija inițiatorilor (...) Consiliului Economic și Social (...) în vederea obținerii avizelor, dacă obținerea acestora este obligatorie, conform dispozițiilor legale în vigoare”.

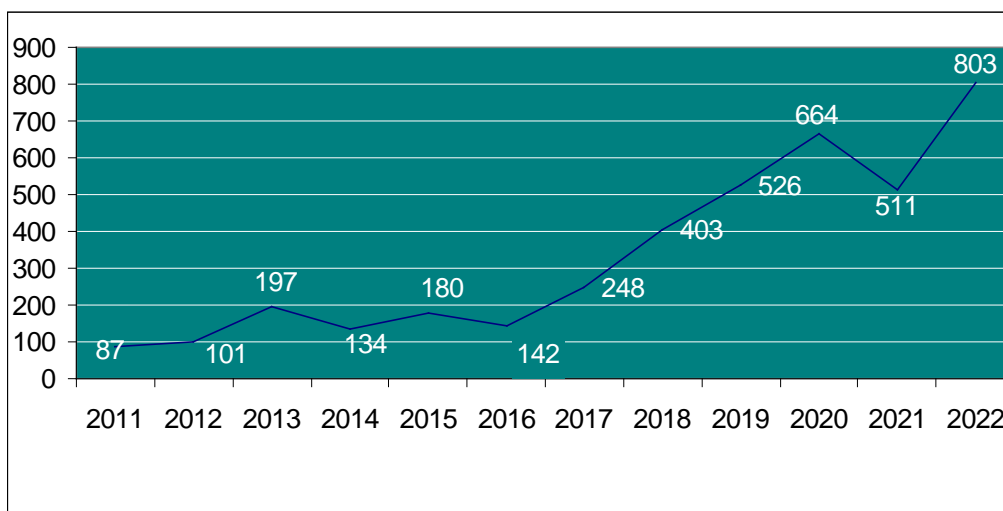
**Tabel nr. 1. Situația sintetică privind numărul și tipul avizelor adoptate în anul 2022**

Tip aviz Tip proiect de act normativ	Aviz favorabil	Aviz favorabil cu observații/ proponeri de modificare	Aviz nefavorabil	Puncte de vedere	Total
Propuneri legislative	254	79	168	49	<b>550</b>
Proiecte de Lege	20	10	3	2	<b>35</b>
Proiecte de Ordonanță de urgență a Guvernului	39	31	5	4	<b>79</b>
Proiecte de Ordonanță a Guvernului	4	9	0	1	<b>14</b>
Proiecte de Hotărâre a Guvernului	84	31	3	7	<b>125</b>
<b>Total</b>	<b>401</b>	<b>160</b>	<b>179</b>	<b>63</b>	<b>803</b>

Prin prisma analizei evoluției temporale a numărului de proiecte de acte normative avizate, până în anul de referință se putea vorbi despre înregistrarea unei evoluții continue, fără sincope, remarcându-se că, începând cu anul 2017, tendința a fost ascendentă. Departate de pragul critic din 2009, când au fost emise doar 29 de avize, sau 2011, cu 87 de avize adoptate, anul 2022 s-a înscris pe linia constantă a evoluției temporale, întreruptă în anul anterior, traducându-se într-o creștere cu 292 de avize (fig. nr. 1).

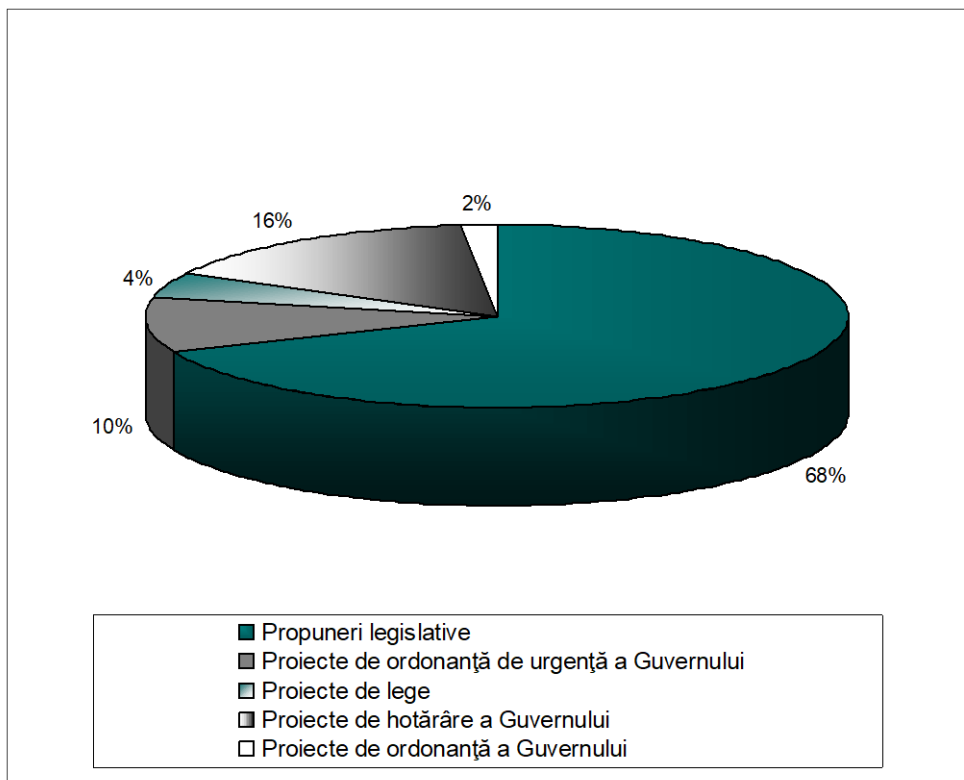


**Fig. nr. 2. Avizarea proiectelor de acte normative**  
**- evoluția temporală -**



Din punct de vedere al categoriei proiectelor de acte normative avizate, anul de referință a reluat trendul anilor precedenți, ponderea pe care o ocupă propunerile legislative parlamentare fiind majoritară, cu 68% din totalul proiectelor de acte normative supuse avizării, avizul asupra unui număr de 498 dintre acestea fiind solicitat de Senat și un număr de 58 de către Camera Deputaților (fig. nr. 3). Raportat la tipologia inițiatorilor aparținând Guvernului, trebuie precizat faptul că cele mai multe solicitări au parvenit din partea Ministerului Finanțelor, care a transmis spre avizare 65 de proiecte de acte normative și din partea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, care a solicitat avizul pentru un număr de 60 de proiecte de acte normative. De reținut este faptul că Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a solicitat avizul pentru un număr de 25 de proiecte de acte normative, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii pentru un număr de 21 de proiecte de acte normative, Ministerul Educației pentru un număr de 18 de proiecte de acte normative, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației pentru un număr de 17 de proiecte de acte normative, iar Ministerul Afacerilor Interne pentru un număr de 15 de proiecte de acte normative.

**Fig. nr. 3. Ponderea proiectelor de acte normative avizate în anul 2022 din punct de vedere al categoriei inițiatorilor**



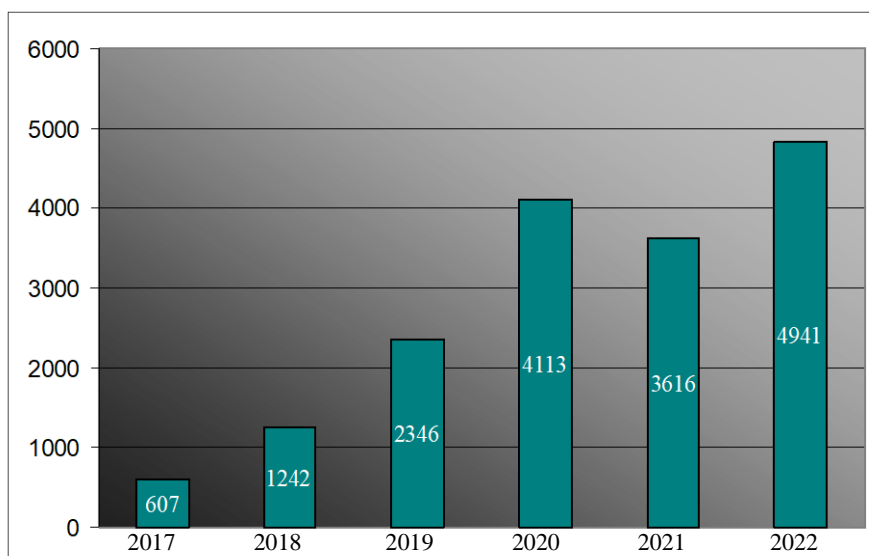
Direcția Generală Avizare păstrează și actualizează situația detaliată a proiectelor de acte normative transmise Consiliului Economic și Social spre avizare, urmărind parcursul acestora de la input la output (*redată în anexă*), precum și evidența avizelor adoptate, întocmind statistici cu privire la evoluția temporală a acestora.

Dincolo de indicatorul cantitativ, analiza de față nu poate trata și indicatorul calitativ, căruia acordarea atenției cuvenite se constituie într-un deziderat, cu referire la măsura în care propunerile de modificare și observațiile au fost preluate de inițiator și integrate în cuprinsul actelor, care, deși fiind vorba despre un aviz consultativ, are rolul de a reflecta importanța acordată consiliului.

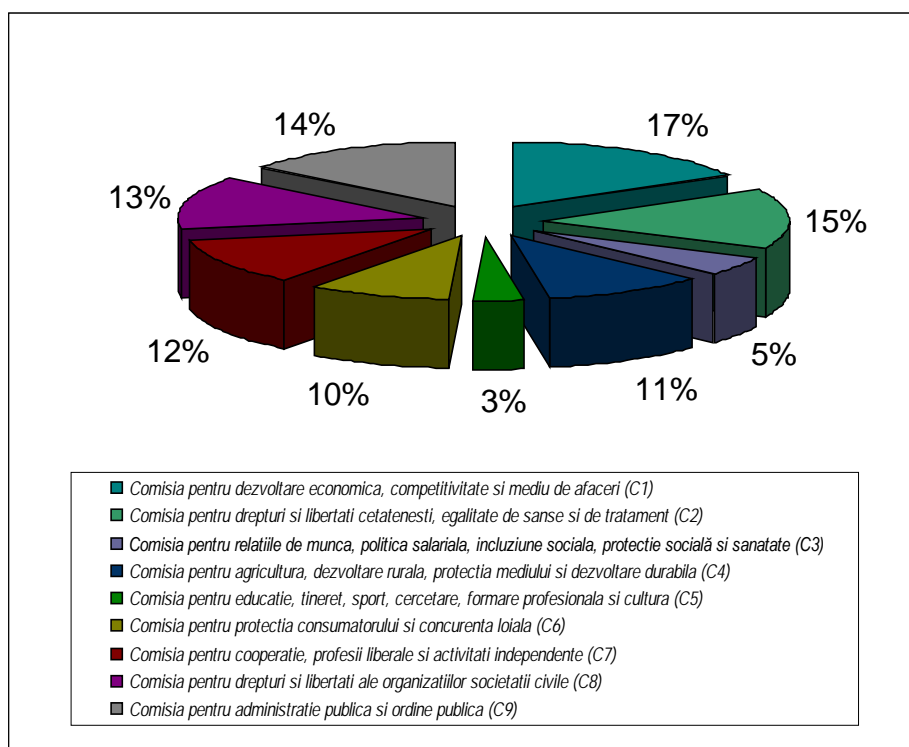
Avizele adoptate în urma ședințelor Plenului au constituit rezultatul dezbaterilor dintre membri, dintre aceștia și reprezentanții inițiatorilor proiectelor de acte normative, dar au fost fundamentate mai ales pe proiectele de avize prezentate de comisiile de specialitate. În cadrul celor 578 de ședințe ale comisiilor de specialitate, experții din cadrul Direcției Generale Avizare au urmărit încadrarea în termenul de avizare prevăzut de legea de organizare și funcționare, au asigurat consultanță membrilor cu privire la proiectele de acte normative supuse avizării, în vederea emiterii unor avize bine fundamentate, raportat la un cadru legal

actualizat, documentându-se și informându-se pentru a putea realiza o bună expertiză în cadrul ședințelor, întocmind tabele comparative și centralizând observațiile și propunerile formulate de membrii comisiilor sau provenite din partea diferitelor organizații, activitate concretizată în redactarea celor 4941 de proiecte de avize și puncte de vedere ale comisiilor de specialitate (4870 de proiecte de avize și 71 puncte de vedere), raportat la 3616 în cursul anului precedent (fig. nr. 3), acestea fiind ulterior supuse Plenului spre analiză.

**Fig. nr. 4. Situația proiectelor de avize elaborate de comisiile de specialitate - evoluția temporală -**



**Fig. nr. 5. Ponderea activității de avizare a proiectelor de acte normative pe comisii de specialitate**



Situația sintetică a avizării proiectelor de acte normative de comisiile de specialitate se prezintă astfel:

*1. Comisia pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri (C1)*

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Proiecte de avize favorabile cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/ declinare/ abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	551	290	57	177	22	4	1
Proiecte de hotărâre a Guvernului	144	128	8	5	2	0	1
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	95	73	14	6	0	1	1
Proiecte de lege	36	23	3	5	2	0	3
Proiecte de ordonanță a Guvernului	18	11	5	1	1	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>844</b>	<b>525</b>	<b>87</b>	<b>194</b>	<b>27</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

*2. Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament (C2)*

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/ declinare/ abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	550	304	75	124	1	46	0
Proiecte de hotărâre a Guvernului	144	81	34	4	0	22	3
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	89	47	24	6	0	10	2
Proiecte de lege	36	15	7	4	0	8	2
Proiecte de ordonanță a Guvernului	17	5	8	3	0	1	0
<b>TOTAL</b>	<b>836</b>	<b>452</b>	<b>148</b>	<b>141</b>	<b>1</b>	<b>87</b>	<b>7</b>

*3. Comisia pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate (C3)*

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	533	127	14	17	0	366	9
Proiecte de hotărâre a Guvernului	134	51	6	1	0	69	7
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	76	18	9	0	0	41	8
Proiecte de lege	30	8	0	0	0	13	9
Proiecte de ordonanță a Guvernului	13	0	0	1	0	6	6
<b>TOTAL</b>	<b>786</b>	<b>204</b>	<b>29</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>495</b>	<b>39</b>

4. Comisia pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă (C4)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	547	294	10	44	8	180	11
Proiecte de hotărâre a Guvernului	106	78	6	3	0	14	5
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	66	43	4	3	2	9	5
Proiecte de lege	26	15	1	0	0	10	0
Proiecte de ordonanță a Guvernului	13	9	0	1	0	0	3
<b>TOTAL</b>	<b>758</b>	<b>439</b>	<b>21</b>	<b>51</b>	<b>10</b>	<b>213</b>	<b>24</b>

5. Comisia pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură (C5)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	549	63	11	31	1	443	0
Proiecte de hotărâre a Guvernului	138	32	0	2	0	104	0
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	73	8	0	3	0	62	0

Proiecte de lege	30	2	1	1	0	25	1
Proiecte de ordonanță a Guvernului	11	1	0	1	0	9	0
<b>TOTAL</b>	<b>801</b>	<b>106</b>	<b>12</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>643</b>	<b>1</b>

6. Comisia pentru protecția consumatorului și concurență loială (C6)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	530	208	59	52	3	208	0
Proiecte de hotărâre a Guvernului	115	72	9	2	0	29	3
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	67	40	10	0	0	16	1
Proiecte de lege	27	11	2	1	0	13	0
Proiecte de ordonanță a Guvernului	15	4	4	1	0	5	1
<b>Total</b>	<b>754</b>	<b>335</b>	<b>84</b>	<b>56</b>	<b>3</b>	<b>271</b>	<b>5</b>

7. Comisia pentru cooperare, profesii liberale și activități independente (C7)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	530	386	5	32	0	97	10
Proiecte de hotărâre a Guvernului	110	81	3	1	0	23	2
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	66	52	3	1	0	5	5
Proiecte de lege	24	18	0	1	0	4	1
Proiecte de ordonanță a Guvernului	12	6	0	0	0	1	5
<b>Total</b>	<b>742</b>	<b>543</b>	<b>11</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>130</b>	<b>23</b>

8. Comisia pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile (C8)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri	550	326	51	81	11	81	0

legislative							
Proiecte de hotărâre a Guvernului	117	77	15	4	0	17	4
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	69	42	15	1	0	10	1
Proiecte de lege	27	13	8	1	0	4	1
Proiecte de ordonanță a Guvernului	12	7	1	1	0	1	2
<b>Total</b>	<b>775</b>	<b>465</b>	<b>90</b>	<b>88</b>	<b>11</b>	<b>113</b>	<b>8</b>

#### 9. Comisia pentru administrație publică și ordine publică (C9)

Tipul proiectului de act normativ	Total	Proiecte de avize favorabile	Cu propuneri de modificare și/sau observații	Proiecte de avize nefavorabile	Puncte de vedere exprimate în cazul nerealizării consensului	Note de ședință/declinare/abținere	Proiecte de acte normative amânate
Propuneri legislative	551	355	31	86	15	64	0
Proiecte de hotărâre a Guvernului	146	99	17	0	1	29	0
Proiecte de ordonanță de urgență a Guvernului	82	68	6	1	0	7	0
Proiecte de lege	36	18	1	2	2	11	2
Proiecte de ordonanță a Guvernului	15	11	1	1	0	2	0
<b>Total</b>	<b>830</b>	<b>551</b>	<b>56</b>	<b>90</b>	<b>18</b>	<b>113</b>	<b>2</b>

#### Activitatea de pregătire a ședințelor

În cursul anului 2022, Direcția Generală Avizare a pregătit organizarea celor 71 de ședințe ale Plenului, desfășurate online, conform prevederilor Hotărârii nr. 86/17.05.2022, 19 dintre acestea fiind convocate suplimentar față de ședințele săptămânale obligatorii prevăzute de lege, de către președintele consiliului, la solicitarea unor inițiatori ai proiectelor de acte normative, în vederea avizării unor proiecte de acte normative cu caracter de urgență, direcția de specialitate transmițând invitații inițiatorilor, în vederea susținerii soluțiilor legislative promovate, aceștia având astfel oportunitatea de participa la dezbateri, de a-și prezenta instrumentele de motivare și de a răspunde interpelărilor membrilor Plenului. De asemenea, direcția de specialitate a asigurat organizarea celor 53 de ședințe ale Biroului Executiv desfășurate în format hibrid.

Ca și procedură de lucru, activitățile desfășurate anterior, în cadrul și ulterior ședințelor Plenului, ale Biroului Executiv și ale comisiilor de specialitate, se reflectă, în principal, în

următoarele aspecte: tehno-redactarea proiectului ordinii de zi, pe baza materialelor repartizate de președintele consiliului, respectiv de secretarul general, difuzarea în format electronic a acestora către membri, alcătuirea și multiplicarea mapei de ședință cu materialele aferente, luarea măsurilor necesare pentru ca documentele să fie transmise în timp util, astfel încât desfășurarea ședinței să nu fie prejudiciată din această cauză, întocmirea foilor de prezență pe baza rapoartelor furnizate de platforma Cisco Webex, anunțarea președintelui despre situația prezenței membrilor la ședința respectivă, în vederea stabilirii cvorumului necesar desfășurării ședinței, asigurarea înregistrării prin mijloace audio-video a ședinței, pe baza căreia va fi întocmit procesul-verbal al ședinței, cu consemnarea hotărârilor adoptate, acesta urmând a face obiectul ordinii de zi a următoarei ședințe, în vederea aprobării, întocmirea proiectelor de avize elaborate de comisiile de specialitate, a avizelor adoptate de Plen, respectiv a punctelor de vedere ale părților exprimate, ținând seama de propunerile de modificare și observațiile formulate în cadrul dezbaterilor, întocmirea documentelor necesare în vederea parcurgerii etapelor necesare și reintroducerii pe ordinea de zi a punctelor asupra cărora s-a hotărât amânarea, întocmirea adreselor de însoțire a avizelor, transmiterea avizelor către inițiatorii proiectelor de acte normative, cele aferente propunerilor legislative urmând a fi postate pe site-urile Senatului și Camerei Deputaților, monitorizarea întregului parcurs al actului emis de către Plen până la ieșirea din instituție, către destinatar, transmiterea ordinilor de zi și a avizelor adoptate către Direcția Relații Publice și Relații Internaționale spre a fi postate pe site-ul instituției, menținerea relației cu membrii structurilor CES și cu terții, în vederea asigurării unui flux informațional corespunzător, cât și formularea de răspunsuri la petițiile și solicitările de informații formulate raportat la activitatea de avizare, participarea la ședințele Comisiei de monitorizare a implementării standardelor de control intern managerial și stabilirea obiectivelor anuale specifice, a indicatorilor asociați obiectivelor, a riscurilor asociate acestora, completarea chestionarelor de autoevaluare, arhivarea pe suport de hârtie și electronic a întregii documentații gestionate la nivelul direcției, asigurarea necesarului de bunuri în vederea eficientizării modului de lucru, participarea la ședințele organizate de către secretarul general privind analiza activității direcției și îmbunătățirea acesteia. Foile de prezență au fost întocmite pentru fiecare dintre cele trei părți, cea a părții patronale, cea a părții sindicale și cea a părții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ai societății civile, fiind ulterior prezentate pentru a fi verificate pentru legalitate și conformitate de către secretarul general și directorii direcțiilor de specialitate implicați în derularea procedurii, apoi pentru a fi validate de către vicepreședinți și membrii Biroului Executiv, aprobate de către președintele CES și transmise Direcției Buget-Finanțe, Contabilitate, în vederea pentru întocmirii documentației necesare acordării indemnizațiilor lunare.



În cursul anului 2022, Direcția Generală Avizare a asigurat organizarea unui număr de 578 de ședințe ale comisiilor de specialitate permanente, astfel:

- 72 de ședințe ale *Comisiei pentru dezvoltare economică, competitivitate și mediu de afaceri*, în cadrul cărora au fost analizate 844 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 833 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 68 de ședințe ale *Comisiei pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitate de șanse și de tratament*, în cadrul cărora au fost analizate 836 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 742 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 58 de ședințe ale *Comisiei pentru relațiile de muncă, politică salarială, incluziune socială, protecție socială și sănătate*, în cadrul cărora au fost analizate 786 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 252 proiecte de avize și puncte de vedere;
- 62 de ședințe ale *Comisiei pentru agricultură, dezvoltare rurală, protecția mediului și dezvoltare durabilă*, în cadrul cărora au fost analizate 758 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 521 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 56 de ședințe ale *Comisiei pentru educație, tineret, sport, cercetare, formare profesională și cultură*, în cadrul cărora au fost analizate 801 proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 157 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 65 de ședințe ale *Comisiei pentru protecția consumatorului și concurență loială*, în cadrul cărora au fost analizate 754 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 478 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 62 de ședințe ale *Comisiei pentru cooperare, profesii liberale și activități independente*, în cadrul cărora au fost analizate 742 proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 589 de proiecte de avize și puncte de vedere;
- 68 de ședințe ale *Comisiei pentru drepturi și libertăți ale organizațiilor societății civile*, în cadrul cărora au fost analizate 775 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 654 de proiecte de avize;
- 67 de ședințe ale *Comisiei pentru administrație publică și ordine publică*, în cadrul cărora au fost analizate 830 de proiecte de acte normative, pentru care au fost elaborate 715 proiecte de avize și puncte de vedere.

Se impune a fi menționat că, potrivit prevederilor Hotărârii Plenului nr. 86/17.05.2022, ședințele comisiilor de specialitate și ale Plenului s-au desfășurat exclusiv online, pe platforma Cisco Webex, iar cele ale Biroului Executiv în format hibrid.

Raportat la organizarea ședințelor comisiilor de specialitate permanente, Direcția Generală Avizare a asigurat condițiile pentru desfășurarea acestora în condiții optime,

redactând ordinile de zi, transmițând convocările, difuzând materialele aferente, menținând comunicarea cu membrii, depunând eforturi pentru a răspunde cu promptitudine oricăror solicitări formulate, răspunzând de funcționarea în parametri optimi a aparatului de proiectare și înregistrare.

Trebuie subliniat faptul că, la propunerea părții asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile, Plenul Consiliului Economic și Social a aprobat, în data de 16.11.2021, înființarea unei comisii temporare în vederea elaborării unui studiu cu privire la problematica locuirii din România, în baza art. 28 din legea de organizare și funcționare, care prevede că pot fi constituite comisii de specialitate temporare pentru soluționarea unor probleme care se ivesc în domenii specifice de activitate, comisie care și-a continuat activitatea în cursul anului de referință, încheindu-și-o prin organizarea, în data de 24.11.2022, a unei mese rotunde și lansarea Studiului *„Locuirea în România: îmbunătățirea calității, sustenabilității și accesibilității. Analiză diagnostic și recomandări de politici publice și reglementare în domeniu”*, eveniment la a cărui organizare Direcția Generală Avizare a contribuit.

De asemenea, direcția de specialitate a asigurat desfășurarea și a ținut evidența documentației aferente celor 6 comisii de specialitate temporare constituite în baza calendarului tematic anual, stabilit pe baza propunerilor părților reprezentate în CES și aprobat de Plen:

- Comisia temporară constituită în vederea efectuării *Studiului asupra modului de aplicare a Directivelor Uniunii Europene și a Convențiilor Organizației Internaționale a Muncii (OIM) privind relațiile de muncă în legislația românească*;
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării unei *Analize privind crearea unui registru al consultărilor în cadrul structurilor tripartite și organizarea lui în raport cu dimensiunile care permit evaluarea dialogului social*;
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării Studiului *„Sănătatea mintală: situația și accesul la tratament, inclusiv servicii medicale conexe, al persoanelor care suferă de probleme de sănătate mintală cronice și acute, sănătatea mintală în funcție de stadiile de viață, sănătatea mintală la locul de muncă, riscuri psihosociale, tabloul intervențiilor validate științific în România, povara afecțiunilor mintale (impact economic, impact în zile de viață)”*;
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării Studiului *„Tineretul, politicile și programele europene pentru tineret și tinerii din România, în contextul declarării de către Comisia Europeană a anului 2022 - an european al tineretului”*;

- Comisia temporară constituită în vederea efectuării Studiului „*Implicarea partenerilor sociali în implementarea/ monitorizarea PNRR-urilor la nivelul UE/România*”;
- Comisia temporară constituită în vederea efectuării Studiului „*Corelarea salariului minim cu necesarul pentru un trai minim decent: studiu de politică publică*”.

Direcția Generală Avizare s-a îngrijit ca documentele repartizate de către președintele consiliului, prin registratură și înregistrate în Registrul General de Intrări-Ieșiri să fie incluse în proiectele ordinii de zi ale Biroului Executiv și ale Plenului, pentru a fi analizate, dezbătute și pentru a se putea lua hotărâri și decizii în baza acestora. De asemenea, a asigurat pregătirea și transmiterea documentelor necesare desfășurării ședințelor în condiții corespunzătoare, atât prin întocmirea în format letric a mapei președintelui, a vicepreședinților și a membrilor Biroului Executiv, cât și prin asigurarea suportului în format electronic a tuturor documentelor ce au făcut obiectul ordinii de zi din cadrul ședințelor, acestea reprezentând ulterior parte din arhiva constituită la nivelul direcției.

În anul 2022, la nivelul direcției au fost înregistrate 11421 de documente, dintre care: 702 au reprezentat convocări de ședințe, 702 ordini de zi ale ședințelor, 840 proiecte de acte normative transmise spre avizare, 803 avize adoptate de Plen și puncte de vedere exprimate de părțile reprezentate, 25 de adrese de returnare către inițiatori, 702 liste de prezență aferente ședințelor desfășurate, 702 procese-verbale/ minute de ședințe, 4867 de proiecte de avize și 71 puncte de vedere formulate de comisiile de specialitate, iar restul documentelor au reprezentat invitații transmise inițiatorilor și corespondență diversă.

În perioada analizată, personalul Direcției Generale Avizare și-a îndeplinit sarcinile de serviciu prevăzute în fișele postului, cu respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare, a Regulamentului intern, a hotărârilor Plenului și ale Biroului Executiv, a deciziilor emise de către președintele CES și de către secretarul general.

### **3.2. DIRECȚIA JURIDICĂ, RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE**

Direcția Juridică, Resurse Umane și Salarizare este compartimentul care asigură expertiză de specialitate în domeniul juridic, managementul resurselor umane și salarizare în cadrul Secretariatului Tehnic, contribuind alături de celelalte structuri ale secretariatului, la realizarea obiectivelor generale și specifice ale Consiliului Economic și Social.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **obiectivul general** al Consiliului Economic și Social îl constituie **realizarea dialogului tripartit** la nivel național dintre organizațiile patronale reprezentative la nivel național, organizațiile sindicale reprezentative la nivel național și structurile asociative ale societății civile.

**Obiectivele specifice** ale Consiliului Economic și Social pentru anul **2022** au fost cele decurgând din funcționarea instituției, potrivit legii de organizare și funcționare, cele mai importante dintre acestea fiind:

- creșterea calității actului de avizare precum și a numărului de acte normative supuse spre dezbatere și adoptare de către membrii consiliului;
- eficientizarea activității personalului Secretariatului Tehnic și îmbunătățirea structurii acestuia;
- realizarea atribuțiilor specifice ale Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare s-a circumscris activității generale a Consiliului Economic și Social, organism consultativ al Parlamentului și Guvernului în domeniile de specialitate stabilite de lege, care este consultat în mod obligatoriu asupra proiectelor de acte normative inițiate de Guvern, sau a propunerilor legislative ale deputaților/senatorilor;
- participarea la modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al CES.

În anul 2022, în Registrul Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare au fost înregistrate **475 documente**.

În structura direcției funcționează Serviciul Juridic și Biroul Resurse Umane și Salarizare.

## **I. Serviciul Juridic**

În anul 2022, activitatea Serviciului Juridic, conform atribuțiilor din fișele de post și prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare, s-a concentrat asupra asigurării legalității actelor emise de către BEx/ Plen/ președinte/ secretarul general și asupra controlului legalității documentelor întocmite de către alte compartimente, acordării de asistență juridică de specialitate structurilor consiliului, precum și apărării intereselor instituției în fața instanțelor de judecată.

**A. Elaborarea Hotărârilor Biroului Executiv, Hotărârilor Plenului, precum și a Deciziilor Președintelui Consiliului Economic și Social**

### **1. Hotărârile Biroului Executiv**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de organizare și funcționare, pe baza problematicii înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Biroului Executiv și a solicitării

președintelui consiliului, consilierii juridici desemnați au întocmit proiecte de hotărâri, care au fost supuse analizei și dezbaterii Biroului Executiv. În urma aprobării acestora de către membrii Biroului, au fost redactate Hotărâri, vizate de către compartimentele de specialitate și comunicate structurilor Consiliului Economic și Social interesate.

**Astfel, în anul 2022 au fost elaborate și redactate 100 de Hotărâri ale Biroului Executiv, dintre care:**

- **1** hotărâre privind avizarea și supunerea spre aprobare Plenului a bugetului de venituri și cheltuieli al CES, pentru anul 2023;
- **1** hotărâre privind avizarea execuției bugetare la data de 31.12.2021;
- **1** hotărâre privind avizarea și supunerea spre aprobare Plenului a procedurii de desfășurare a ședințelor Plenului / BEx-ului în sistem de videoconferință (on-line);
- **19** hotărâri privind avizarea și supunerea spre aprobare Plenului a candidaturilor în vederea ocupării unor posturi de asistenți judiciari;
- **1** hotărâre privind avizarea execuției bugetare a CES la data de 31.03.2021;
- **13** hotărâri privind aprobarea motivării absențelor unor membri ai Plenului CES;
- **4** hotărâri privind avizarea unor puncte de vedere referitoare la proiecte de propuneri de politica publică;
- **2** hotărâri privind avizarea statului de funcții al ST CES la data de 05.04.2022 și 04.10.2022;
- **1** hotărâre privind avizarea organigramei și statului de funcții al ST CES la data de 11.10.2022;
- **1** hotărâre privind înființarea unei comisii de specialitate temporare în vederea modificării art.26 alin.(12) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Economic și Social din ROF-CES;
- **1** hotărâre privind avizarea propunerii de prelungire a contractului de locațiune pentru sediu;
- **3** hotărâri privind avizarea participării CES România la conferințe în străinătate;
- **3** hotărâri privind avizarea temelor de studii ale comisiilor temporare;
- **6** hotărâri privind aprobarea resurselor pentru studii;
- **2** hotărâri privind aprobarea suplimentării resurselor pentru studii;
- **6** hotărâri privind prelungirea termenului comisiilor temporare pentru studii;
- **4** hotărâri privind propunerea de avizare a validării unor membri ai BEx-ului;
- **3** hotărâri privind propunerea de avizare a validării vicepreședinților BEx-ului;
- **28** alte hotărâri.

## **2. Hotărârile Plenului**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare, pe baza problematicii înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Plenului și a solicitării președintelui consiliului, consilierii juridici desemnați au întocmit proiecte de hotărâri, care au fost supuse analizei și dezbaterii Plenului. În urma aprobării acestora de către membrii Plenului, au fost redactate Hotărâri, vizate de către compartimentele de specialitate și comunicate structurilor Consiliului Economic și Social interesate.

Astfel, **în anul 2022 au fost elaborate și redactate 225 Hotărâri ale Plenului**, dintre care:

- **68** de hotărâri privind aprobarea Ordinii de zi și a Minutelor ședințelor Plenului CES;
- **19** hotărâri privind aprobarea candidaturilor în vederea ocupării unor posturi de asistenți judiciari;
- **1** hotărâre privind aprobarea amânării unei candidaturi în vederea ocupării unui post de asistent judiciar;
- **3** hotărâri privind aprobarea validării vicepreședinților CES;
- **4** hotărâri privind aprobarea validării membrilor BEx-ului;
- **1** hotărâre privind procedura de desfășurare a ședințelor Plenului CES și a comisiilor de specialitate în sistem de videoconferință;
- **2** hotărâri privind aprobarea temelor de studii și analize;
- **7** hotărâri privind aprobarea înființării comisiilor temporare;
- **1** hotărâre privind aprobarea comisiei temporare pentru modificarea ROF;
- **4** hotărâri privind aprobarea participării CES România la conferințe, Adunarea Generală AICESIS – Maroc, Atena , Franța și Croația;
- **1** hotărâre privind aprobarea execuției bugetare la data de 31.12.2021;
- **2** hotărâri privind aprobare - plăți titluri executorii;
- **1** hotărâre privind aprobarea prelungirii contractului de închiriere a sediului CES;
- **2** hotărâri privind aprobarea statului de funcții ale Secretariatului Tehnic la data de 05.04.2022 și 04.10.2022;
- **1** hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Secretariatului Tehnic;
- **1** hotărâre privind aprobarea Raportului de activitate al Consiliului Economic și Social pe anul 2021;
- **48** de hotărâri privind aprobarea returnării/amânării unor proiecte de acte normative;

- **6** hotărâri privind aprobarea prelungirii comisiilor temporare, pentru elaborare de studii și analize;
- **6** hotărâri privind aprobarea resurselor comisiilor temporare, pentru elaborare de studii și analize;
- **2** hotărâri privind aprobarea suplimentării resurselor comisiilor temporare, pentru elaborare de studii și analize;
- **45** alte hotărâri.

### ***3. Deciziile Președintelui***

Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare, în exercitarea atribuțiilor sale, președintele consiliului emite decizii. În vederea punerii în aplicare a Hotărârilor Plenului și a coordonării managementului instituției, în baza solicitărilor primite din partea compartimentelor de specialitate ale Secretariatului Tehnic, precum și a propriilor sesizări, președintele consiliului a dispus Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare elaborarea și redactarea deciziilor.

Deciziile redactate de consilierul juridic desemnat și vizate de compartimentele de specialitate ale Consiliului Economic și Social au fost aprobate de către președinte și comunicate structurilor Consiliului Economic și Social interesate.

Astfel, **în anul 2022 au fost elaborate și redactate 145 de Decizii ale Președintelui** Consiliului Economic și Social, dintre care:

- **5** decizii de acordare a indemnizației de membru al Plenului CES;
- **3** decizii de acordare a indemnizației de vicepreședinte al CES;
- **14** decizii de acordare a indemnizației de membru al Comisiilor de Specialitate ale CES;
- **14** decizii de încetare a plății indemnizației de membru al Comisiilor de Specialitate ale CES;
- **2** decizii privind organizarea concursurilor/examenelor pentru ocuparea unor posturi vacante, precum și constituirea Comisiilor de concurs/examen și a Comisiilor de contestații;
- **2** decizii privind creșterea gradației corespunzător tranșei de vechime a mai multor angajați;
- **8** decizii de revocare a unor membri din comisiile de specialitate;
- **32** decizii privind majorarea salariului de bază cu diferența de  $\frac{1}{4}$ ;
- **2** decizii privind încetarea contractului individual de muncă al unor salariați din cadrul Secretariatului Tehnic al CES;

- 2 decizii privind suspendarea contractului individual de muncă pentru mai multe persoane din cadrul Secretariatului Tehnic al CES;
- 1 decizie privind menținerea cuantumului indemnizației de hrană pentru anul 2022 la nivelul anului 2021;
- 7 decizii privind mandatarea secretarului general al CES pentru exercitarea unor atribuții în numele președintelui CES;
- 1 decizie privind reluarea activității după suspendarea contractului individual de muncă al unui angajat al CES;
- 2 decizii de suspendare a contractului individual de muncă;
- 1 decizie de constituire a unui grup de lucru privind implementarea DPO;
- 1 decizie de constituire a Comisiei de evaluare a ofertelor privind achiziționarea serviciilor de pază;
- 1 decizie de constituire a Comisiei de verificare a dosarelor membrilor CES;
- 1 decizie de aprobare a regulamentului privind procedura de concurs /examen;
- 1 decizie de aprobare a nomenclatorului arhivistic al CES;
- 1 decizie de constituire a Comisiei de validare a membrilor CES;
- 1 decizie privind stabilirea cuantumului indemnizației de hrană pentru Secretariatul Tehnic al CES;
- 2 decizii privind numirea unei persoane în cadrul CFFP;
- 3 decizii privind deplasarea la Conferințe în străinătate;
- 20 alte decizii;

**B. Acordarea vizei de legalitate asupra documentelor emise de către conducerea CES, asupra contractelor încheiate de Consiliul Economic și Social cu terții și asupra altor documente, evidența actelor normative publicate în Monitorul Oficial, precum și acordarea de consultanță juridică structurilor consiliului.**

În anul 2022 au fost analizate și vizate din punct de vedere al legalității 100 de Hotărâri ale Biroului Executiv, 225 de Hotărâri ale Plenului, 145 de decizii, 35 de acte adiționale la contractele individuale de muncă ale personalului Secretariatului Tehnic, 44 de contracte și 21 de acte adiționale la contractele încheiate de CES cu terții, precum și alte documente.

De asemenea, la solicitarea președintelui Consiliului Economic și Social, a unor membri ai Plenului, precum și a direcțiilor de specialitate din cadrul Secretariatului Tehnic, au fost formulate puncte de vedere exprimate verbal sau în note scrise, adrese, răspunsuri la



memorii/petiții adresate președintelui. Astfel, au fost formulate **89 de note scrise**, precum și **186 de adrese și răspunsuri**, după cum urmează:

- **19** note cu privire la verificarea dosarelor persoanelor care și-au depus candidatura în vederea ocupării unor posturi de asistenți judiciari;
- **38** de note cu privire la graficul desfășurării DJRUS în regim de telemuncă;
- **5** note cu privire la aprobarea unor teme de studiu - comisii temporare;
- **2** note privind propunerea de modificare a unor articole din ROF CES;
- **2** note privind constituirea unor comisii de concurs;
- **1** notă privind protocolul PNR – UGIR;
- **1** notă privind modificarea statutului de funcții;
- **1** notă privind modul de utilizare a bugetului aprobat pentru studiile și analizele realizate de comisiile temporare;
- **20** de alte note;
- **2** adrese către Confederațiile Sindicale și Patronale referitoare la demararea procedurilor pentru ocuparea posturilor vacante de asistenți judiciari;
- **19** adrese către Ministerul Justiției, Confederații Sindicale și Patronate referitoare la dosarele candidaților pentru ocuparea posturilor de asistent judiciar;
- **58** de adrese de răspuns privind petiții pe tema implementării tehnologiei 5G în România;
- **107** alte adrese.

**C. Verificarea și evidența dosarelor de asistenți judiciari, a dosarelor de nominalizare a membrilor Plenului Consiliului Economic și Social și a membrilor comisiilor de specialitate precum și participarea la ședințele Biroului Executiv și ale Plenului, la solicitarea președintelui consiliului.**

***1. Verificarea și evidența dosarelor (asistenți judiciari, membri ai Plenului și ai Comisiilor de specialitate)***

Confederațiile patronale/sindicale reprezentative la nivel național transmit Consiliului Economic și Social lista nominală, împreună cu dosarele de candidatură ale persoanelor propuse pentru a ocupa funcția de asistent judiciar. Dosarele de candidatură primite sunt repartizate de către președinte Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare, care verifică documentele aflate în dosare din punct de vedere al concordanței acestora cu prevederile legale în materie. În urma verificării dosarelor de candidatură ale persoanelor propuse pentru a ocupa funcția de asistent judiciar, Directorul DJRUS întocmește Note scrise către BEx/ Plen.

**În anul 2022**, Direcția Juridică, Resurse Umane și Salarizare **a verificat și a întocmit note scrise** cu privire la **19** dosare de candidatură pentru **ocuparea funcției de asistent**

**judiciar**, care au fost înaintate Biroului Executiv, în vederea avizării, și Plenului, în vederea aprobării.

Conform art. 11 și art. 27 din Legea nr. 248/2013, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Economic și Social este constituit din 45 de membri ai Plenului și 9 comisii de specialitate permanente. Membrii Plenului și ai comisiilor de specialitate sunt nominalizați de către confederațiile patronale și sindicale reprezentative la nivel național, precum și de către asociațiile și fundațiile neguvernamentale reprezentate în consiliu, conform acordului părților.

## ***2. Participarea la ședințele Biroului Executiv și ale Plenului***

În anul 2022, la solicitarea președintelui, directorul Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare/ consilierii juridici desemnați au participat la ședințele Biroului Executiv/ ale Plenului.

În cadrul ședințelor Biroului Executiv sau Plenului la care au participat, consilierii juridici au avut un rol activ, acordând consultanță juridică de specialitate, exprimând sau elaborând puncte de vedere cu privire la problematica înscrisă pe ordinea de zi, elaborând modelele/proiectele unor documente, la solicitarea membrilor BEx-ului/ Plenului/ președintelui.

## **D. Conceperea de modele de contracte, de acte adiționale și de alte documente**

În anul 2022, modificările succesive ale unor acte normative din domeniul legislației muncii, cu incidență asupra activității Consiliului Economic și Social, au determinat necesitatea revizuirii și actualizării unor documente de maximă importanță, precum Organigrama și Statul de funcții și de personal, întocmirea unor contracte individuale de muncă, actualizarea unor contracte individuale de muncă prin încheierea de acte adiționale ș.a.

### ***1. Organigrama și statul de funcții***

În scopul creșterii eficienței activității direcțiilor de specialitate ale Secretariatului Tehnic, directorul DJRUS/ consilierii juridici desemnați/ inspectorii din cadrul Biroului Resurse Umane și Salarizare au participat, împreună cu secretarul general, la actualizarea Organigramei ST – CES și a Statului de funcții, aprobate prin **Hotărârea Plenului nr. 62/05.04.2022**, **Hotărârea Plenului nr. 173/04.10.2022** și **Hotărârea Plenului nr. 178/11.10.2022**.

### ***2. Acte adiționale***

Având în vedere prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, în anul 2022 au fost încheiate 35 de acte adiționale având ca obiect

modificarea salariului de bază ca urmare a acordării sporului de 15% pentru condiții vătămătoare sau periculoase.

## **E. Asigurarea asistenței juridice și reprezentarea intereselor în fața instanțelor judecătorești**

În anul 2022, CES a fost parte în 14 litigii, după cum urmează:

- Dosarul nr. 1191/2/2019, având ca obiect anularea unui act administrativ, precum și suspendarea Deciziei Prim-ministrului nr. 284/26.10.2018;
- Dosarul nr.2927/2/2019, având ca obiect anularea unui act administrativ, precum și suspendarea Deciziei Prim-ministrului nr. 284/26.10.2018;
- Dosarul nr. 3818/2/2020, având ca obiect anularea unui act administrativ;
- Dosarul nr. 18527/3/2020, având ca obiect drepturi bănești;
- Dosarul nr. 4559/2/2020, având ca obiect anularea unui act administrativ;
- Dosarul nr. 18528/3/2020, având ca obiect drepturi bănești;
- Dosarul nr. 3194/2/2020, având ca obiect anularea unui act administrativ;
- Dosarul nr. 13983/301/2018, având ca obiect constatarea nulității unui act juridic;
- Dosarul nr. 14196/301/2018, având ca obiect anularea unui act administrativ;
- Dosarul nr. 74/45/2022, având ca obiect acțiune în constatare;
- Dosarul nr. 9744/3/2022\* având ca obiect drepturi bănești;
- Dosarul nr. 13733/3/2022 având ca obiect drepturi bănești;
- Dosarul nr. 15157/300/2022 având ca obiect contestație la executare;
- Dosarul nr. 12528/300/2022 având ca obiect acțiune în răspundere delictuală

## **II. Biroul Resurse Umane și Salarizare**

În cadrul Consiliului Economic și Social, activitatea Biroului Resurse Umane și Salarizare se desfășoară în cadrul Direcției Juridice, Resurse-Umane și Salarizare. Pe parcursul anului 2022 activitatea Biroului Resurse Umane și Salarizare s-a concentrat asupra întocmirii și actualizării statului de funcții, a statului de personal și a organigramei Secretariatului Tehnic, a fișelor de post, actelor adiționale ș.a.

### **A. Întocmirea și actualizarea statului de funcții și a statului de personal, precum și a organigramei Secretariatului Tehnic**

Având în vedere modificările succesive ale unor acte normative ale căror prevederi au incidență asupra activității desfășurate în cadrul Consiliului Economic și Social, a apărut necesitatea întocmirii și actualizării unor documente, printre care:

- statul de funcții pentru personalul angajat a fost modificat prin Hotărârea Plenului nr. 62/05.04.2022 și Hotărârea Plenului nr. 173/04.10.2022;
- organigrama Secretariatului Tehnic și statul de funcții pentru personalul angajat au fost modificate prin Hotărârea Plenului nr. 178/11.10.2022;
- a fost modificat statul de personal datorită modificărilor intervenite în situația angajaților - funcție, salariu ori de câte ori s-au produs modificări ale Organigramei și Statului de funcții ale Secretariatului Tehnic.

## **B. Actualizarea documentelor specifice activității de resurse umane și a dosarelor angajaților**

În anul 2022:

- au fost întocmite 35 de acte adiționale având ca obiect modificarea salariului de bază;
- s-a raportat în REVISAL, precum și la Inspectoratul Teritorial de Muncă, ori de câte ori a intervenit vreo modificare în situația angajatului și a contractului său de muncă;
- s-a făcut evaluarea a 29 de angajați pentru anul anterior (2021);
- s-a întocmit situația privind numărul maxim de posturi și fondul aferent salariilor conform bugetului alocat pentru anul 2022;
- s-a organizat concurs de promovare după perioada de debutant;
- s-au demarat formalitățile cu privire la transformarea postului de expert debutant în expert gr.II: (Modificat statul de funcții și Statul de personal);
- s-a întocmit o notă pentru redactarea deciziei de promovare;
- s-au întocmit formalitățile de încetare CIM Marinica Raluca – Notă decizie, Notă lichidare, operat în REVISAL;
- s-a întocmit Situația privind acordarea voucherelor de vacanță pentru anul 2022;
- s-a întocmit Situația privind indemnizația de hrană pentru 36 de angajați (inclusiv cei angajați în cursul anului);
- s-a întocmit și postat pe site-ul CES, semestrial, lista funcțiilor și a indemnizațiilor/salariilor de bază;
- s-au întocmit documentele necesare: anunțul în M.O., ziar și pe site-ul CES, constituirea comisiei de concurs și de contestații, stabilirea datei concursurilor, termenul de afișare a rezultatelor, a contestațiilor, precum și termenul de prezentare la post în vederea angajării, pentru postul de expert gr.II (DBFC);
- persoana responsabilă cu declarațiile de avere și interese a aplicat pe platforma ANI și a înregistrat în cadrul acesteia membrii PLEN și angajații cu funcții de răspundere și control din cadrul CES. Aceasta a verificat acceptul către ANI, a printat declarațiile, a

transmis declarațiile anonimizate pentru postare pe site-ul CES și a ținut evidența declarațiilor depuse.

- în cursul anului au fost organizate 11 concursuri de ocupare a posturilor vacante/temporar vacante respectiv:
  - expert debutant;
  - expert gr.II;
  - referent transmitere I;
  - consilier juridic gr.II;
  - expert gr.I;
  - șef serviciu gr.I;
- în urma concursurilor desfășurate s-au întocmit formalitățile de angajare pentru un număr de 7 persoane (note de angajare, stabilirea vechimii în muncă, stabilirea salariului, încheierea CIM, raportarea în programul REVISAL, întocmirea dosarului de personal);
- având în vedere îndeplinirea condițiilor de vechime în funcția deținută și rezultatele evaluării pe ultimii 3 ani, în cursul anului s-au întocmit formalitățile de organizare a examenului de promovare (notă, anunț, constituirea comisiilor de concurs/contestații, susținerea examenului, trecerea pe noua funcție, stabilirea salariului, modificări în REVISAL);
- s-a actualizat de 17 ori Statul de personal, de câte ori au intervenit modificări în situația angajaților (funcție, salariu, angajări, plecări);
- s-au actualizat fișele de post acolo unde a fost cazul;
- s-a depus la ANAF, formularul L153 aferent procedurii de transmitere a datelor privind veniturile salariale pentru personalul plătit din fonduri publice, conform Ordinului MMJS nr.2169/2018;
- s-a calculat bugetul privind fondul de salarii și numărul de personal pentru anul următor;
- pe parcursul anului și la angajare s-au efectuat toate formalitățile privind desfășurarea controlului de medicină a muncii pentru angajații ST CES;
- s-a întocmit lunar pontajul angajaților și s-a ținut evidența concediilor de odihnă/medicale/fără plată;
- la începutul fiecărei luni s-au întocmit înștiințări către angajați privind zilele de concediu de odihnă programate în luna respectivă;
- la finele anului 2022, BRUS împreună cu direcțiile au făcut programarea concediilor de odihnă pentru anul 2023;

- s-au întocmit lucrări curente cum ar fi: adeverințe cu vechimea în muncă și cu concediile medicale, note privind: angajarea, încetarea CIM, pensionarea, promovarea, modificarea salariului, tranșei de vechime, majorări etc.;
- după aprobarea bugetului, s-a întocmit pentru Ministerul Finanțelor situația privind detalierea pe funcții a numărului maxim de posturi aprobat în finanțare;
- s-au întocmit Situația cursurilor de perfecționare organizate în anul 2022 și Planul cursurilor de perfecționare pentru anul 2022;
- în cursul anului 2022, 6 salariați ai ST CES au participat la cursuri de formare profesională;
- s-au desfășurat activități în ceea ce privește stabilirea salariului angajaților și a indemnizațiilor membrilor CES, după cum urmează:
  - la angajarea personalului în cadrul CES, s-au stabilit salariul de bază în funcție de pregătirea profesională (studii medii sau superioare), felul funcției pe care o va deține (de execuție sau conducere) și tranșele de vechime care, în baza deciziei emise de Serv. Juridic, au fost introduse de Direcția economică în programul de salarizare;
  - în funcție de vechimea în muncă, la datele în care s-au modificat tranșele de vechime, BRUS a stabilit salariul de bază aplicând coeficienții tranșelor de vechime corespunzătoare;
  - la promovarea de pe o funcție inferioară pe o funcție superioară, BRUS a stabilit salariul, aplicând coeficienții noii funcții, precum și coeficienții corespunzători tranșelor de vechime;
  - s-a calculat cuantumul salariilor de bază conform legislației în vigoare (Legea 153/2017);
  - s-a calculat cuantumul sporului pentru condiții vătămătoare și periculoase (15%) la salariul de bază;
  - s-a calculat fondul anual de salarii și fondul de salarii la rectificare;
  - s-au întocmit situația adresată MF privind stabilirea numărului maxim de posturi și fondul de salarii aferent;
  - s-a întocmit situația adresată MF privind detalierea pe funcții a numărului maxim de posturi aprobat în finanțare (anual);
  - BRUS a calculat cuantumul indemnizațiilor care se acordă președintelui, vicepreședinților și membrilor Plenului CES;
  - s-au completat Declarațiile L153;
  - s-a întocmit pontajul lunar;

- o s-au întocmit evidențe ale zilelor de concediu de odihnă, fără plată și ale concediilor medicale.

### **3.3. DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI RELAȚII PUBLICE**

#### **3.3.1. BIROUL RELAȚII INTERNAȚIONALE**

##### **I. EVENIMENTE INTERNAȚIONALE LA CARE A PARTICIPAT CES ROMÂNIA ÎN 2022**

Consiliul Economic și Social din România este membru fondator al Asociației Internaționale a Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare (AICESIS) și membru al Uniunii Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare ale Statelor și Guvernelor Membre ale Francofoniei (UCESIF), iar în perioada 2020-2022 și-a menținut poziția în Consiliul de Administrație al AICESIS și cea de vicepreședinte în Biroul UCESIF.

Alegerea, în continuare, a CES România în structurile de conducere ale acestor organizații reprezintă o recunoaștere a activității fructuoase desfășurate de consiliul român atât pe plan intern, cât și pe plan internațional, mai ales având în vedere faptul că instituția a exercitat cu succes președinția ambelor organizații între 2017 și 2019.

CES România are, de asemenea, relații de colaborare cu Comitetul Economic și Social European (CESE) și cu organizații internaționale precum Organizația Internațională a Muncii (OIM), ECOSOC al ONU și Organizația Internațională a Francofoniei (OIF), participând la activitățile și reuniunile organizate de acestea și organizând împreună cu ele evenimente comune.

Trebuie însă menționat că activitatea consiliului român în cadrul AICESIS în 2022 a fost marcată de înghețarea relațiilor cu Asociația, decizie adoptată de comun acord cu alte CES-uri europene în contextul agresiunii Rusiei împotriva Ucrainei, dat fiind faptul că președinția AICESIS aparține, în mandatul 2021-2023, Camerei Civice a Federației Ruse.

În 2022, Biroul Relații Internaționale din cadrul DRIRP a asigurat organizarea și redactarea tuturor documentelor necesare participării Consiliului Economic și Social la următoarele evenimente:

##### **Reuniunea „Next Generation EU”, format hibrid, 25 ianuarie 2022 - CNEL Italia și Grupul privind Semestrul European –**

În data de 25 ianuarie 2022, a avut loc în format hibrid o reuniune organizată de Consiliul Național al Economiei și al Muncii (CNEL) din Italia, în parteneriat cu Grupul

privind Semestrul European, intitulată „Next Generation EU”. Reuniunea s-a concentrat asupra implementării Planurilor Naționale de Redresare și Reziliență în statele membre ale UE și asupra rolului efectiv al CES-urilor naționale și al partenerilor sociali în acest proces. Au participat la discuții reprezentanți ai CES-urilor din Italia, Spania, Franța, Portugalia și România, precum și reprezentanți ai Comitetului Economic și Social European.

CES România a fost reprezentat online de dna Diana Chiriacescu, membră a Plenului, care a vorbit despre stadiul implementării PNRR în România, despre Comitetul de Monitorizare a PNRR și despre discuțiile dintre consiliul român și Guvern privind implicarea celui dintâi în procesul implementării.

### **Biroul UCESIF, videoconferință, 10 februarie 2022**

În data de 10 februarie 2022, s-a desfășurat în format online reuniunea Biroului Uniunii Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare Francofone (UCESIF). Reuniunea a fost condusă de prim-vicepreședinta Uniunii, dna Marie Béatrice Levaux, totodată reprezentanta CESE Franța, și au participat reprezentanți ai CES-urilor din Benin, Burkina Faso, Franța, Gabon, Grecia și România, precum și secretarul general al Adunării Parlamentare a Francofoniei, dl Jacques Krabal.

Participanții au discutat despre situația președinției actuale a UCESIF deținute de CES Guineea, consiliu a cărui funcționare a fost afectată în urma loviturii de stat din Guineea din septembrie 2021, despre situația bugetară a Uniunii, despre pregătirea mandatului CESE Franța în fruntea UCESIF și despre desemnarea unui secretar general interimar.

CES România a fost reprezentat de dl Iacob Baci, membru al Plenului, delegat de președintele instituției, dl Bogdan Simion, și de dna Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

### **Întâlnire extraordinară a CES-urilor europene membre ale AICESIS, videoconferință, 3 martie 2022**

În data de 3 martie 2022, CES-urile europene din cadrul Asociației Internaționale a Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare (AICESIS) au avut o întâlnire extraordinară online, la inițiativa președintelui CESE Franța, dl Thierry Beaudet, pentru a exprima solidaritatea și sprijinul societăților civile organizate europene față de poporul ucrainean.

Din partea CES România au participat președintele Bogdan Simion și directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice, Eugenia Ștefănescu, care au vorbit despre sprijinul acordat de Guvernul român și de societatea civilă din țara noastră Ucrainei și au



menționat declarația publicată de CES România care condamnă agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei.

La finalul întâlnirii, participanții au hotărât să elaboreze împreună, în decurs de cel mult o săptămână, o declarație a CES-urilor europene membre ale AICESIS care să exprime poziția comună a acestora față de războiul din Ucraina și consecințele lui.

Declarația, publicată în data de 10.03.2022, a fost semnată de consiliile economice și sociale din Franța, Belgia, Spania, Grecia, Italia, Portugalia, Polonia și România. Aceasta a condamnat agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei și a exprimat decizia consiliilor menționate de a îngheța relațiile cu AICESIS până când Camera Civică a Federației Ruse, deținătoarea președinției Asociației în mandatul 2021-2023, nu își clarifică poziția vizavi de război sau până la încheierea acestui mandat. În urma acestei declarații, CES-urile europene semnatare nu au mai participat la reuniunile AICESIS.

### **Summitul Euromed 2022 al Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare, Marrakech, Maroc, 31 mai-1 iunie 2022**

Pe 31 mai și 1 iunie 2022 a avut loc la Marrakech, în Maroc, Summitul Euromed 2022 al Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare, organizat de Comitetul Economic și Social European împreună cu Consiliul Economic, Social și de Mediu din Maroc.

Evenimentul cu tema „Covid-19: Rolul societății civile în reconstrucția și reziliența regiunii euro-mediteraneene” a reunit aproximativ 120 de participanți și a inclus trei workshopuri:

- Calea către redresare economică;
- Atenuarea impactului social al Covid-19;
- Covid-19 - O oportunitate pentru dezvoltarea sustenabilă?

CES România a fost reprezentat de domnii Mihai Dragoș, vicepreședinte, și Horia-Șerban Onița, membru al Biroului Executiv, ambii reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor neguvernamentale ale societății civile.

### **Conferința Internațională „Criza climatică și dialogul social către o tranziție sustenabilă”, Consiliul de Administrație și Adunarea Generală ale AICESIS, Atena, Grecia, 27-28 iunie 2022**

Pe 27 și 28 iunie 2022, Consiliul Economic și Social din Grecia (OKE) a găzduit la Atena o conferință internațională cu tema „Criza climatică și dialogul social către o tranziție sustenabilă” și reuniunea Consiliului de Administrație și a Adunării Generale ale AICESIS.

CES România a fost reprezentat de domnii Bogdan Simion, președinte, Dragoș Mihalache, vicepreședinte, și Liviu Apostoiu, membru al Biroului Executiv.

Temele celor trei sesiuni ale conferinței au fost:

- Noile provocări pentru tranziția verde;
- Rolul dialogului social și angajamentul societății civile în elaborarea de politici;
- Dezvoltare sustenabilă, competitivitate și coeziune socială.

Domnul președinte Bogdan Simion s-a aflat printre paneliștii primei sesiuni.

Pe lângă subiectele obișnuite, și anume raportul de activitate și raportul financiar ale Asociației pentru anul 2021 și parteneriatele AICESIS cu Organizația Internațională a Muncii și cu Consiliul Economic și Social al ONU, Consiliul de Administrație și Adunarea Generală ale AICESIS au dezbătut reînnoirea Statutului AICESIS și legitimitatea actualei președinții ruse a Asociației în contextul invadării Ucrainei de către Federația Rusă.

### **Biroul și Adunarea Generală electivă ale UCESIF, Paris, Franța, 13 iulie 2022**

Consiliul Economic Social și de Mediu (CESE) din Franța a organizat, în zilele de 13 și 14 iulie 2022, la Paris, primul Birou și prima Adunare Generală a Uniunii Consiliilor Economice și Sociale Francofone (UCESIF) cu participare fizică, după cei doi ani de pandemie de Covid-19.

Adunarea Generală a fost una electivă, întrucât, cu această ocazie, președinția Uniunii a fost preluată de CESE din Franța prin președintele său, domnul Thierry Beaudet, pentru o perioadă de trei ani.

De asemenea, domnul Adrien Labaune, consilier pe probleme internaționale al CESE Franța, a fost ales în funcția de secretar general al Uniunii.

Consiliul Economic și Social din România a fost reales în funcția de vicepreședinte în cadrul Biroului Uniunii, alături de CES-urile din Benin, Coasta de Fildeș, Mali, Mauritania și Gabon.

La acest eveniment, CES România a fost reprezentat de domnul Bogdan Simion, președinte, și de doamna Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

Președinta CES-ului din Guineea, doamna Hadja Rabiadou Serah Diallo, care a deținut președinția Uniunii în mandatul 2019-2022, și niciun reprezentant al instituției nu au putut fi prezenți pentru a putea să predea oficial președinția, întrucât, în urma loviturii de stat din Guineea din septembrie 2021, instituția a fost dizolvată.

Astfel, prim-vicepreședinta UCESIF pentru mandatul 2019-2022, doamna Marie Béatrice Levoux, fostă membră a Consiliului Economic, Social și de Mediu din Franța, a prezentat raportul președinției guineene și a înlocuit-o pe fosta președintă a UCESIF la Adunarea Generală de predare a președinției.

Președintele CES România a fost invitat să participe la defilarea organizată cu prilejul Zilei Naționale a Republicii Franceze din ziua de 14 iulie.

### **Biroul UCESIF, format hibrid, 24 noiembrie 2022**

Consiliul Economic, Social și de Mediu din Franța, care deține în acest moment președinția Uniunii Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare Francofone (UCESIF), a organizat, în ziua de 24 noiembrie 2022, la sediul său de la Paris, reuniunea primului Birou UCESIF după preluarea președinției în luna iulie 2022.

Evenimentul a fost organizat în format hibrid, iar Consiliul Economic și Social din România, care deține una dintre pozițiile de vicepreședinte în cadrul Uniunii, a decis să participe online și a fost reprezentat de doamna Eugenia Ștefănescu, directoarea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

Președintele CESE Franța, domnul Thierry Beaudet, totodată președinte UCESIF, și secretarul general al Uniunii, domnul Adrien Labaune, au condus lucrările acestui eveniment.

Discuțiile s-au referit la activitățile propuse în primul an de mandat al președinției franceze, și anume actualizarea și revigorarea site-ului UCESIF, realizarea unui studiu privind mijloacele de includere a cetățenilor în lumea francofonă, schimburi de opinii privind organizarea următoarei Adunări Generale a UCESIF la Cotonou, în Benin, și validarea temei unei conferinței ce ar putea avea loc la Beirut, în Liban, în martie 2023, unde ar putea fi discutate teme de mare importanță precum cele legate de mediu, de apă, de agricultură.

A mai fost abordată chestiunea creării unor noi CES-uri, de exemplu în Madagascar, și a aderării altora deja existente, cum ar fi CES-urile din Togo, Belgia și Bulgaria.

### **Seminarul „Conectarea UE”, Zagreb, Croația, 24-25 noiembrie 2022**

Comitetul Economic și Social European (CESE) a organizat în zilele de 24 și 25 noiembrie 2022, la Zagreb, împreună cu Consiliul Economic și Social din Croația, seminarul „Conectarea UE”, cu tema „Tulburări geopolitice la poarta Europei: perspectiva societății civile”. Evenimentul a reunit jurnaliști, ofițeri de presă, membri CESE și cercetători care au discutat despre problema prezentă care afectează Europa, și anume agresiunea Rusiei împotriva Ucrainei.

În contextul în care actualul război, nu doar militar, ci și economic și energetic, poate determina schimbări majore în peisajul economic și social european, seminarul s-a concentrat asupra potențialelor consecințe ale acestuia și a fost împărțit în trei sesiuni: energia, extinderea UE și comunicarea ca armă esențială în război.

Printre vorbitori s-au numărat: Galia Ackerman, cercetătoare la Universitatea din Caen, care a publicat recent, alături de Stéphane Courtois și Françoise Thom, volumul *Le livre noir de Vladimir Poutine*; Tim Weber, specialist în dezinformare online; Régis Genté, coautorul cărții *Volodimir Zelenski. În mintea unui erou*; Zion Lights, activist ecologist și fost purtător de cuvânt al mișcării Extinction Rebellion.

CES România a fost reprezentat de Anca Simitopol, expert în cadrul Direcției Relații Internaționale și Relații Publice.

## **II. EVENIMENTE INTERNAȚIONALE ORGANIZATE DE CES ROMÂNIA ÎN 2022**

### **Reuniunea anuală a președinților și secretarilor generali ai CESE și ai CES-urilor naționale din cadrul UE, București, 9-10 noiembrie 2022**

Comitetul Economic și Social European (CESE) organizează în fiecare an Reuniunea președinților și secretarilor generali ai CESE și ai CES-urilor naționale din cadrul UE într-o țară membră UE, împreună cu consiliul economic și social din țara respectivă. CES România a organizat un astfel de eveniment împreună cu CESE în 2015.

În 2022, CESE a ales ca temă generală a reuniunii războiul din Ucraina și implicațiile acestuia și a invitat Consiliul Economic și Social din România să organizeze evenimentul, având în vedere învecinarea României cu Ucraina și rolul țării noastre în procesul de integrare a refugiaților ucraineni.

Așadar, Biroul Relații Internaționale din cadrul DRIRP a organizat Reuniunea anuală președinților și secretarilor generali ai CESE și ai CES-urilor naționale din cadrul UE la hotelul Novotel din București, în zilele de miercuri, 9 noiembrie, între orele 14:30 - 18:00, și joi, 10 noiembrie, între orele 09:30 - 13:00.

Tema principală a dezbaterilor a fost „Transformarea provocărilor geopolitice într-o poveste de succes a Uniunii Europene: contribuția societății civile organizate”.

Reuniunea a fost prezidată de președintele CES România, dl Bogdan Simion, și de președinta CESE, dna Christa Schweng. Printre invitați s-au numărat dna Mădălina Turza, consilier de stat în cadrul Cancelariei Prim-ministrului și coordonator strategic al Grupului de Coordonare Strategică a Asistenței Umanitare, dl Raed Arafat, secretar de stat și șeful

Departamentului pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, și dl Dan Drăgan, secretar de stat în cadrul Ministerului Energiei.

Cele trei sesiuni – Primirea și integrarea în UE a persoanelor care fug din calea războiului din Ucraina, Conferința privind Viitorul Europei și Calea către o autonomie strategică deschisă a UE – s-au concentrat asupra rolului societății civile organizate (sindicate, patronate, organizații neguvernamentale) în abordarea integrării rapide a refugiaților ucraineni și în abordarea vulnerabilității și a dependenței UE, în special în privința energiei și alimentelor.

### **III. ALTE ACTIVITĂȚI**

În anul 2022, Biroul Relații Internaționale a asamblat și a corectat documentele elaborate de toate direcțiile instituției în vederea finalizării Raportului Consiliului Economic și Social pe anul 2021.

Pe tot parcursul anului, Biroul Relații Internaționale a publicat pe site-ul CES și pe pagina de Facebook a instituției informații referitoare la evenimente internaționale la care a participat CES și informații de interes general referitoare la activitatea organizațiilor regionale și internaționale cu care colaborează consiliul. De asemenea, Biroul Relații Internaționale actualizează permanent pe site-ul instituției informațiile referitoare la organizațiile internaționale din care face parte CES sau cu care colaborează.

#### **3.3.2. SERVICIUL REGISTRATURĂ GENERALĂ ȘI RELAȚII CU PUBLICUL**

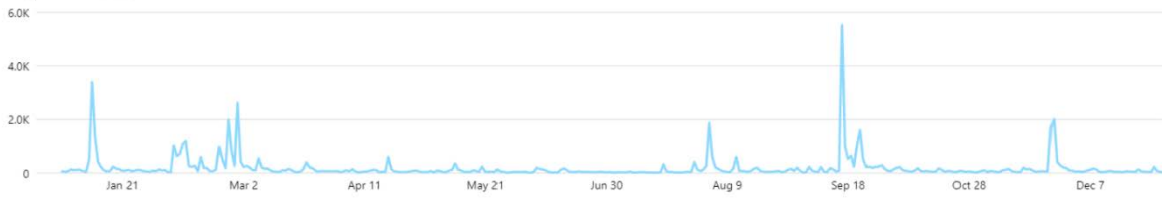
##### **I. Actualizarea site-ului CES și publicarea pe pagina de Facebook a CES**

Activitatea Direcției Relații Internaționale și Relații Publice include și actualizarea permanentă a site-ului instituției, [www.ces.ro](http://www.ces.ro), publicarea de informații interne pe pagina de Facebook a CES, creată în 2021, și monitorizarea știrilor despre CES în mass-media, activități care intră în sfera de competență a Serviciului Registratură Generală și Relații cu Publicul (SRGRP).

Postările pe pagina de Facebook au facilitat accesul la informațiile publicate structurat la secțiunile site-ului și de aceea numărul următorilor paginii de Facebook a crescut constant și a ajuns în anul 2022 la 1.174 de urmăritori. Activitatea pe pagina de Facebook a CES este prezentată în graficele de mai jos, unde, pe lângă numărul de vizite și de like-uri, se poate vedea și cum se împart următorii paginii, pe categorii de vârstă, sex, orașe și țări din care accesează pagina:

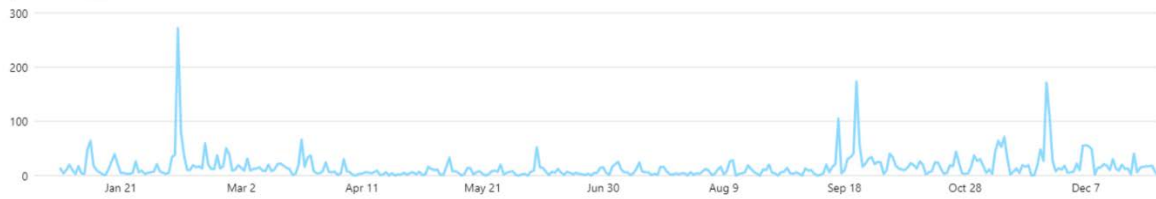
Facebook Page reach ⓘ

35,019 ↓ 70.8%



Facebook Page visits ⓘ

5,577 ↑ 62.4%

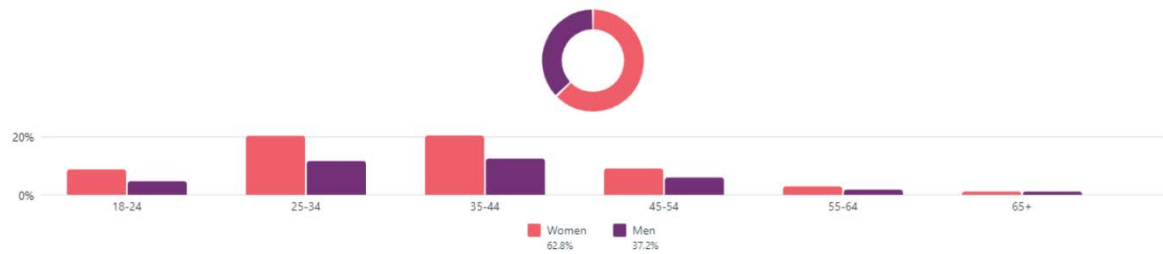


Facebook Page new likes ⓘ

232 ↓ 61.7%



Age & gender ⓘ



Top cities





SRGRP asigură legătura cu firma prestatoare de servicii de internet, îngrijindu-se de publicarea pe site a prezentărilor evenimentelor naționale organizate de CES imediat după desfășurarea acestora, precum și de publicarea oricăror documente transmise de celelalte direcții ale consiliului. Structurarea modulară a conținutului informațional al site-ului și continua preocupare pentru o cât mai mare transparență a activității desfășurate de către CES au condus la creșterea punctajului obținut la cele două monitorizări efectuate de Serviciul pentru Guvernare Deschisă al Secretariatului General al Guvernului.

Date comparative privind activitatea site-ului în 2022 în comparație cu 2021:

**Sesiuni:** 55.839 față de 53.495 în 2021, însemnând o creștere de 4,38 % față de anul anterior;

**Utilizatori frecvenți:** 28.046 față de 27.079 în 2021, însemnând o creștere de 3,57 % față de anul anterior;

**Utilizatori noi:** 27.782 față de 26.947 în 2021, însemnând o creștere de 3,10 % față de anul anterior;

**Numărul de sesiuni pe utilizator:** 1,99 față de 1,98 în 2021, însemnând o creștere de 0,78 % față de anul anterior;

**Căutări prin intermediul motorului propriu:** se înregistrează o creștere cu 14,55 % a numărului de astfel de căutări și o creștere cu 22,41 % numărului de căutări diferite;

**Căutări efectuate cu Google Search:** au generat 148.896 accesări către site-ul [www.ces.ro](http://www.ces.ro).

**Numărul total de apariții în mass-media:** 34 de apariții în care se menționează aspecte referitoare la activitatea de avizare, precum și la studiul lansat de CES *Locuirea în România: îmbunătățirea calității, sustenabilității și accesibilității. Analiză diagnostic și recomandări de politici publice și reglementare în domeniu.*

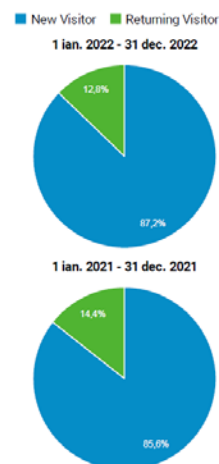
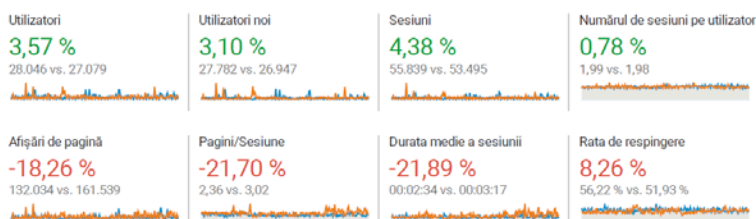
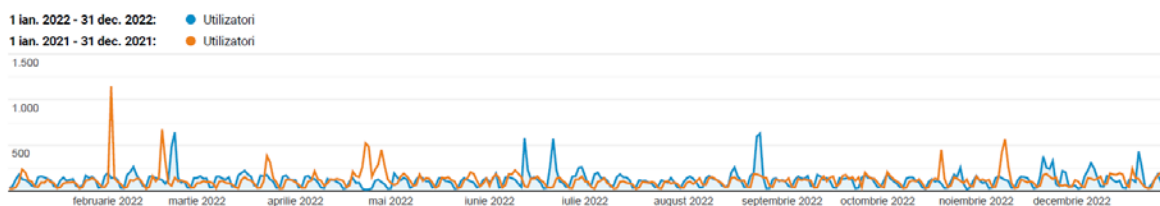
**Postări pe pagina de Facebook referitoare la activitatea internațională:** 34

**Postări pe pagina de Facebook referitoare la activitatea internă:** 102

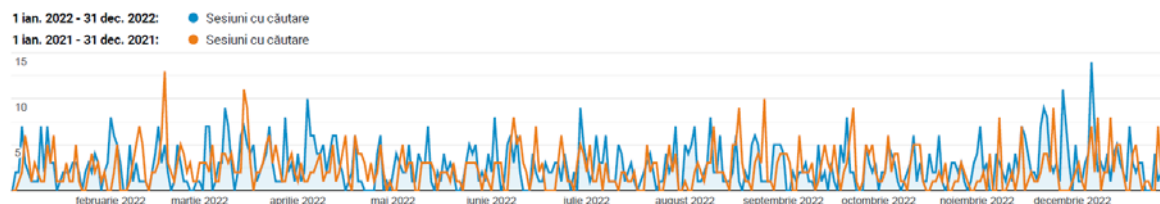


## GRAFICE PRIVIND SITE-UL CES ÎN ANUL 2022

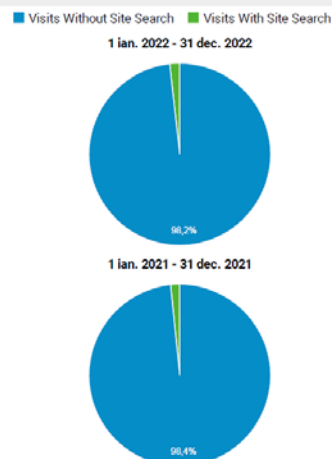
### Prezentare generală a publicului



### Prezentare generală



#### 1,78 % dintre vizite au utilizat căutarea pe site





## II. Registratură și arhivare

În decursul anului 2022, în Registrul general de intrări-ieșiri corespondență generală au fost înregistrate 8.392 de documente – interne, primite și expediate prin poștă, e-mail sau curier:

TIP	TOTAL
DOCUMENTE INTERNE	3363
IESIRE	2313
INTRARE	2715
<b>Grand Total</b>	<b>8392</b>

În perioada 2-13 mai 2022 a avut loc la sediul Consiliului Economic și Social (CES) un control de fond al Arhivelor Naționale (AN) privind activitatea de arhivă. Scopul controlului a fost cunoașterea și evaluarea modului de aplicare a Legii 16/1996, republicată, privind Arhivele Naționale și a Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate prin Ordinul de zi nr. 217 din 23 mai 1996. Ca urmare a controlului efectuat, Arhivele Naționale au întocmit un Proces-verbal de control (atașat la raport).

În vederea remedierii deficiențelor constatate de către echipa de control a Arhivelor Naționale și stipulate în Procesul-verbal de control încheiat la data de 12.05.2022, precum și în vederea respectării prevederilor Legii 16/1996, cu Instrucțiunile aferente, SRGRP a realizat, în perioada 15.05.2022 - 19.12.2022, următoarele activități:

1. Întocmirea proiectului de Nomenclator arhivistic al CES pe baza Organigramei complete a CES, potrivit art. 7 și 8 din Legea nr. 16/1996, republicată, și art. 10 -15 și Anexei 1 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale, prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996. În vederea îndeplinirii acestei activități au fost parcuși următorii pași:
  - 1.1. Proiectul nr. 1 de Nomenclator arhivistic al CES, înregistrat la Arhivele Naționale cu numărul ANB-A-1116-U din **27.04.2022**, **a fost respins**, întrucât s-au constatat deficiențe de formă și fond. Recomandările AN au fost înaintate către direcțiile de specialitate din cadrul CES, urmând a fi cuprinse în următorul proiect de nomenclator.
  - 1.2. În data de 16.06.2022, Arhivele Naționale au acordat responsabililor cu arhivarea din cadrul CES, dl Pavel Ciucea, șef Serviciu RGRP, și dna Ana Pleșea, arhivar, asistență de specialitate pentru întocmirea Nomenclatorului arhivistic.
  - 1.3. Proiectul nr. 2 de Nomenclator arhivistic al CES, înregistrat la Arhivele Naționale cu numărul ANB-7945-U din **08.08.2022**, **nu a primit aviz favorabil**, fiind invocate în acest sens deficiențe de formă și fond. Observațiile și recomandările de remediere,

emise de către Comisia de Selecționare a Serviciului Arhive Naționale Istorice Centrale, au fost analizate și sunt în curs de implementare în cadrul direcțiilor de specialitate, urmând a fi înaintat spre aprobare un nou proiect de nomenclator arhivistic după efectuarea modificărilor propuse.

2. Inventarierea tuturor lucrărilor (dosare/registre) create/primate și păstrate la nivelul fiecărei Direcții/Serviciu/Birou pe baza Nomenclatorului arhivistic și, totodată, predarea la depozitul de arhivă a documentelor care nu sunt necesare în activitatea curentă, conform art. 7, 9 și Anexei 2 din Legea nr. 1996, republicată, și art. 10 - 24 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente aprobate de conducerea Arhivelor Naționale, prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996.

Pentru îndeplinirea acestei activități au avut loc următoarele acțiuni:

- 2.1. Contactarea unei societăți specializate în domeniul arhivistic, având în vedere volumul estimat de echipa de control a AN, de circa 180 ml și termenul 15.10.2022;
  - 2.2. Întocmirea unui caiet de sarcini necesar achiziției de servicii arhivistice;
  - 2.3. Verificarea la AN Economice a firmelor ofertante pentru operațiunile arhivistice autorizate prin adresa 3661/ 15.06.2022;
  - 2.4. Încheierea contractului de prestări servicii arhivistice pentru direcțiile cu un volum foarte mare de documente;
  - 2.5. Prezentarea procedurii de inventariere tuturor direcțiilor de specialitate din cadrul CES;
  - 2.6. Având în vedere faptul că lucrările de arhivare au fost finalizate în cadrul direcțiilor cu volum foarte mare de documente și nu au depășit 70 ml, operatorul a continuat și **finalizat** inventarierea în format fizic și electronic (acolo unde a fost solicitată arhivarea electronică, respectiv la direcțiile: DBFC, DJRUS, DGA) a tuturor documentelor din cadrul direcțiilor CES, aproximativ **80 ml**;
  - 2.7. Predarea, la finalizarea procedurii de inventariere, de către operator fiecărei Direcții/Serviciu/Birou creatoare/creator de documente a PV-ului cu documentele inventariate conform Nomenclatorului confirmat de AN și a usb-ului cu arhiva electronică, unde a fost cazul (DBFC, DJRUS, DGA);
3. Inventarierea tuturor lucrărilor (dosare/registre) păstrate în camerele depozit-arhivă, conform art. 7, 9 și Anexei 2 din Legea nr. 1996, republicată, și art. 10-24 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente aprobate de conducerea Arhivelor Naționale, prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996. În vederea îndeplinirii acestei activități au fost parcurse următoarele etape:

**3.1** A fost întocmită o adresă către Arhivele Naționale, înregistrată la CES cu numărul 3057/20.05.2022, pentru eliberarea unui duplicat al Nomenclatorului arhivistic aprobat. În data de 06.06.2022, a fost transmis către CES un duplicat al Nomenclatorului arhivistic confirmat de AN în anul 2010;

**3.2** Lucrările de inventariere a documentelor păstrate în camerele de depozit arhivă **au fost finalizate.**

**4.** Solicitarea de către CES a avizului de specialitate din partea Arhivelor Naționale pentru arhivarea CES, conform art. 31-32 din Legea nr. 16/1996, republicată.

**4.1** În data de 30.05.2022 a fost emis de către AN **avizul nr. 4/2022** pentru arhivarea instituției și a fost înregistrat cu numărul 3484/06.06.2022.

**5.** Constituirea Comisiei de selecționare a documentelor CES, în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 16/1996, republicată și art. 29-30 din Instrucțiuni.

**5.1** În data de 14.11.2022 s-a constituit comisia de selecționare, numită conform Deciziei nr. **126/14.11.2022.**

**6.** Înștiințarea Arhivelor Naționale - Serviciul Arhive Naționale Istorice Centrale - Arhive Economice, prin adresă, privind stadiul de îndeplinire a măsurilor prezentate în PV-ul de control.

**6.1** Au fost înaintate către Arhivele Naționale **2 rapoarte de progres** (trimestrial) conținând stadiul de îndeplinire a recomandărilor cuprinse în PV-ul de control din data de 12.05.2022.

### **III. Lansarea studiului *Locuirea în România: îmbunătățirea calității, sustenabilității și accesibilității. Analiză diagnostic și recomandări de politici publice și reglementare în domeniu***

Consiliul Economic și Social (CES) a lansat, pe 24 noiembrie 2022, studiul ***Locuirea în România: îmbunătățirea calității, sustenabilității și accesibilității. Analiză diagnostic și recomandări de politici publice și reglementare în domeniu.***

SRGRP din cadrul DRIRP a organizat masa rotundă prilejuită de lansarea studiului, care s-a desfășurat în sala „Avram Iancu” a Senatului României și a reunit membri ai Parlamentului României, reprezentanți ai ministerelor interesate și ai altor instituții publice, cadre didactice universitare, arhitecți și experți în domeniul locuirii, precum și reprezentanți ai mediului neguvernamental și patronal.

Reuniunea a fost condusă de vicepreședintele CES, dl Mihai Dragoș, și de dna Corina Murafa, membră a Plenului. Au luat cuvântul doamna Alexandra Bocșe, consilier de stat la Administrația Prezidențială, Departamentul de Mediu și Sustenabilitate, domnul Marin Țole,

secretar de stat la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, domnul Bogdan Florin Pășcut, secretar de stat la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, domnul Cristian-Augustin Niculescu-Țăgârlaș, președintele Comisiei juridice, de numiri, disciplină, imunități și validări din cadrul Senatului, doamna Oana Alexandra Cambera, secretara Comisiei pentru administrație publică și amenajarea teritoriului, precum și reprezentanți ai Institutului Național de Statistică, ai Ordinului Arhitecților din România, ai Confederației Patronale Concordia, ai Consiliului Tineretului din România și ai think tank-ului ReThink România.

Studiul aduce elemente de diagnostic cu privire la locuirea în România și o serie concretă de modificări legislative și de politici publice care au fost înaintate pe această cale Parlamentului și Guvernului României și care au atras atenția asupra acestui fenomen complex, care necesită abordări imediate, atât la nivelul administrației centrale, cât și la nivelul administrațiilor publice locale.

### **3.4. DIRECȚIA BUGET - FINANȚE, CONTABILITATE**

În cadrul Secretariatului Tehnic al CES funcționează Direcția Buget-Finanțe, Contabilitate, aceasta fiind compartimentul care asigură expertiza de specialitate privind activitatea economică, contribuind alături de celelalte structuri ale instituției la realizarea obiectivelor generale și specifice ale Consiliului Economic și Social.

Pentru cele 12 luni din anul 2022 execuția bugetară se prezintă astfel:

- lei-

Indicatori	Credite inițiale	Credite definitive	Plăți efectuate
Cheltuieli totale :	11.440.000	12.414.000	11.609.223
A. Cheltuieli curente	10.856.000	12.065.000	11.493.786
- Cheltuieli de personal	7.440.000	9.616.000	9.518.292
- Cheltuieli bunuri și servicii	3.386.000	2.424.000	1.955.427
- Transferuri	30.000	25.000	20.067
B. Cheltuieli de capital	584.000	349.000	115.437
C. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent			

Ponderea cheltuielilor de personal (81,99% din totalul cheltuielilor curente) este determinată de specificul activității și al formei de organizare și funcționare a Consiliului Economic și Social (pe lângă salarizarea aparatului tehnic de lucru al consiliului, mai sunt indemnizați 45 de membri ce alcătuiesc Plenul Consiliul Economic și Social, precum și 81 de membri ai comisiilor de specialitate).

La articolul cheltuieli materiale și servicii, ponderea o dețin cheltuielile cu chiria sediului, cele cu energia electrică, încălzit, precum și alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare.

### **Active fixe necorporale**

Soldul la începutul anului este de 23.613 lei (39.458-15.845). În cursul anului 2022 s-au achiziționat diferite active fixe necorporale (software și licențe), nu s-au efectuat casări de programe informatice. Astfel, soldul de imobilizări necorporale la sfârșitul raportării este de 48.253 lei. Amortizarea activelor fixe necorporale la sfârșitul perioadei raportate este de 25.199 lei, rezultând o valoare rămasă de 23.054 lei (48.253-25.199).

### **Active fixe corporale**

Acestea prezentau la începutul anului un sold de 231.658 lei (730.889-499.230). Amortizarea calculată la 31.12.2022 este de 80.743 lei, rezultând o valoare rămasă de 257.557 lei (837.531-579.974).

Situația analitică a activelor corporale se prezintă astfel:

Grupa	Sold inițial	Intrări/ Ieșiri	Sold final	Amortizare inițială	Amortizare finală	Valoare rămasă
Ap.instal.măsurare/404.701	94.742	499.443	318.316	364.180	135.263	
Mijloace de transp.						
Mobilier, birotică	326.188	11.900	338.088	180.914	215.794	122.294
<b>TOTAL</b>	<b>730.889</b>	<b>106.642</b>	<b>837.531</b>	<b>499.230</b>	<b>579.974</b>	<b>257.557</b>

### **Stocuri**

În această grupă se cuprind: combustibili, materiale consumabile, materiale de natura obiectelor de inventar.

Înregistrarea intrărilor de materiale consumabile și a celor de natura obiectelor de inventar s-a efectuat la costul de achiziție.

La ieșirea din gestiune, materialele consumabile au fost evaluate și înregistrate în contabilitate prin aplicarea metodei FIFO.

Această grupă prezintă la începutul anului un sold de 574.145 lei, iar la sfârșitul perioadei de raportare un sold de 636.435 lei.

Structura stocurilor existente este următoarea:

Stocuri	Sold inițial	Intrări	Ieșiri	Sold final
Combustibili	1.597	1.850	1.401	2.046
Alte.mat.consum	77.078	94.891	89.033	82.936
Ob.de inv.în mag.	880	55.783	55.783	880
Ob.de inv.în fol.	494.590	108.459	52.476	550.573
<b>TOTAL</b>	<b>574.145</b>	<b>260.983</b>	<b>198.693</b>	<b>636.435</b>

### **Creanțe**

În cursul anului 2022 nu s-au încasat sume de la Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București.

### **Alte valori, avansuri de trezorerie**

Pentru cumpărarea de benzină și motorină necesare funcționarii autoturismelor CES, s-au achiziționat bonuri cu cantități fixe. Valoarea inițială a BCF-urilor a fost de 750 lei. În cursul anului 2022 s-au folosit 35 de BCF-uri la achiziția de combustibil. Au rămas în sold 30 de bonuri în valoare de 1.500 lei.

### **Disponibil la alte instituții de credit**

Soldul de 9.190 lei reprezintă:

- depozitele în valoare de 8.772 lei constituite la CEC din garanțiile materiale reținute la gestionari, formate din :

- sold extras CEC - 8 lei ;
- depozit gestionar 1- 3.954 lei ;
- depozit gestionar 2 – 5.226 lei;

### **Datorii**

Datoriile reprezintă sume ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an. Datoriile comerciale și avansurile la începutul anului erau de 116.769 lei, iar la sfârșitul anului 2022 erau

de 121.727 lei, sumă reprezentată de facturi înregistrate în luna decembrie 2022 cu scadență în lunile ianuarie și februarie 2023.

Creșterea indicatorilor „Salariile angajaților” și „Contribuțiile salariale la bugetul de stat și la bugetele sociale” se datorează variației numărului de indemnizații (ale membrilor Plenului și ale membrilor comisiilor de specialitate ale CES), aplicării Legii-cadru nr. 153/2017, fluctuației personalului etc.

Datoriile înregistrate la 31.12.2022, în sumă de 785.403 lei, prezintă:

Salarii (421)	375.139 lei
datorii la bugetul de stat (444)	41.977 lei
datorii la bugetul asig. sociale (431)	231.854 lei
furnizori prestări servicii (401)	121.727 lei
indemnizații, rețineri etc. (423,427,428,438)	14.706 lei
furnizori de active fixe sub 1 an (404)	0 lei

La data de 31.12.2022 nu se înregistrează facturi restante.

### **CAPITALURI PROPRII**

Sunt determinate ca diferența dintre active și datorii, rezultând activul net.

Ponderea cea mai mare din totalul capitalurilor o are rezultatul patrimonial al exercițiului care reprezintă un deficit de 11.504.427 lei.

Rezultatul reportat este în valoare de 59.624 lei, iar rezervele din reevaluare active fixe au o valoare de 73.251 lei.

### **CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL**

Formularul „Contul de rezultat patrimonial” structurează veniturile și cheltuielile instituțiilor publice pe următoarele grupe:

- operaționale:	venituri	0 lei
	cheltuieli	11.545.275 lei
	deficit	11.545.275 lei
- financiare:	venituri	79 lei
	cheltuieli	963 lei
	deficit	884 lei
- extraordinare:	venituri	0 lei
	cheltuieli	0 lei

La sfârșitul anului 2022 a rezultat un deficit de 11.504.427 lei.

Direcția Buget-Finanțe, Contabilitate din cadrul ST al CES asigură înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor documentelor justificative, informează ordonatorul de credite cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, patrimoniul aflat în administrare, și întocmește contul trimestrial și anual de execuție a bugetului.

Lunar, în baza documentelor justificative, s-au întocmit statele de plată a salariilor pentru personalul angajat al instituției, precum și a indemnizațiilor, s-a efectuat virarea, la termen, a sumelor cuvenite în conturile de card deschise la bănci și a reținerilor sau au fost achitate prin casieria unității.

Lunar au avut loc urmărirea, îndrumarea și controlul activității casieriei instituției și verificarea zilnică a documentelor de încasări și plăți, a documentelor justificative anexate, precum și a registrului de casă pentru operațiunile în lei și valută, după caz.

Anual, conform legislației în vigoare, are loc inventarierea patrimoniului în baza deciziei președintelui CES. În urma prelucrării datelor, comisia de inventariere a constatat necesitatea casării anumitor obiecte de inventar și mijloace fixe, care nu mai pot fi utilizate, întocmind un Proces-verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe/de declasare a unor bunuri materiale, propunându-se modalitatea de scoatere din gestiune a acestora.

Fiecare plată efectuată a avut la bază un referat de necesitate aprobat de ordonatorul de credite și de persoanele responsabile în acest sens. De asemenea, pentru fiecare plată a fost aprobată o propunere de angajament, semnată de toate persoanele autorizate conform legislației în vigoare.

Înregistrarea operațiunilor patrimoniale în contabilitate se face cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor justificative, după data de întocmire sau de intrare în unitate și sistematic, în conturi sintetice și analitice. Operațiunile contabile sunt evidențiate în contabilitate în perioada corespunzătoare și sunt înregistrate în conturi în conformitate cu planul de conturi pentru instituțiile publice. Sunt conduse registrele de contabilitate: Registrul-jurnal, Registrul-inventar și Cartea Mare.

Lunar se întocmește balanța de verificare, iar sumele înscrise în aceasta sunt determinate aritmetic, corect totalizate și centralizate. Conducerea evidenței tehnico-operative și contabile se realizează prin întocmirea notelor contabile, înregistrarea în fișele sintetice a operațiunilor din notele contabile, evidențierea salariilor pe fișe în baza statelor de plată și întocmirea documentației contabile primare pentru operațiunile efectuate în sistem informatizat cu ajutorul soft-ului specific. Înregistrările în evidența contabilă au fost făcute în termen, iar Controlul Financiar Preventiv Propriu s-a făcut în toate documentele din care derivă drepturi sau obligații patrimoniale.



Evidența angajamentelor bugetare și legale s-a ținut în conformitate cu creditele bugetare aprobate pentru efectuarea cheltuielilor și a legislației în vigoare. Contabilitatea analitică a creditelor aprobate se ține pe titluri, articole și aliniate în cadrul fiecărui subcapitol sau capitol al bugetului aprobat.

Pentru a se putea efectua plăți conform prevederilor bugetare aprobate, lunar sau de ori de câte ori este nevoie, Serviciul „Buget-Finanțe, Contabilitate” întocmește și fundamentează cereri pentru deschideri de credite însoțite de note de fundamentare, care sunt depuse la Ministerul Finanțelor.

Situațiile financiare au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, ale Planului de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului finanțelor publice nr. 129/18.01.2018 privind aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31 decembrie 2018, precum și pentru modificarea și completarea altor Norme metodologice în domeniul contabilității publice.

Toate documentele privind DBFC au fost înregistrate în Registrul de intrare-ieșire, lucrările fiind repartizate persoanelor din subordine spre a fi duse la îndeplinire.

Au fost întocmite diverse materiale solicitate de către șefii ierarhici sau alte structuri.

Pentru perioada ianuarie-decembrie 2022, s-au avut în vedere îndeplinirea tuturor sarcinilor de serviciu conform fișelor de post, respectarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Economic și Social și a Regulamentului intern al Secretariatului Tehnic al Consiliului Economic și Social.

### **3.5. DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE ȘI ADMINISTRATIV**

Direcția Achiziției Publice și Administrativ are următoarele atribuții principale:

- planifică / pregătește procesul de achiziție publică;
- întocmește note justificative privind alegerea procedurii de atribuire;
- menține legătura între furnizorii/prestatorii de servicii și Consiliul Economic și Social pentru o bună aprovizionare, urmărind contractele de achiziție publică și contractele încheiate prin atribuire directă și cele care nu fac obiectul Legii nr.98/2016, de la semnare până la finalizare;

- reactualizează Procedura operațională privind achizițiile publice de bunuri și servicii în cadrul Consiliul Economic și Social, în concordanță cu modificările ce intervin în activitatea direcției, ca urmare a actelor normative noi;
- elaborează / modifică Programul anual al achizițiilor publice și Strategia anuală de achiziții publice;
- asigură întreținerea curentă a clădirii în care își desfășoară activitatea Consiliul Economic și Social;
- organizează și supraveghează efectuarea și întreținerea curățeniei în sediul Consiliul Economic și Social.

La începutul anului, Direcția Achiziții Publice și Administrativ a elaborat, pe baza notei de fundamentare a bugetului pe anul 2022, „Programul anual al achizițiilor publice” valabil pe anul 2022 și „Strategia anuală de achiziții publice” valabilă pe anul 2022. Pe parcursul anului 2022, „Programului anual al achizițiilor publice” a fost actualizat de 14 ori, în funcție de modificările apărute în bugetul instituției, precum și de alte necesități care nu au fost prevăzute la începutul anului. „Strategia anuală de achiziții publice” și „Programul anual al achizițiilor publice” valabile pe anul 2022 au fost postate pe site-ul Consiliului Economic și Social pe tot parcursul anului.

În anul 2022 au fost transmise către Direcția Achiziții Publice și Administrativ 972 de documente, din care 164 de referate de necesitate pe baza cărora au fost realizate prin SICAP 93 de achiziții în valoare de 535.089,82 lei + TVA. Au fost încheiate 17 contracte și 23 de acte adiționale cu diferiți furnizori. Au fost realizate de către comisia de recepție, pe baza facturilor trimise către Consiliul Economic și Social, 287 de procese verbale de recepție a diferitelor bunuri achiziționate.

<b>Cod CPV</b>	<b>Denumire CPV</b>	<b>Valoare (RON)</b>	<b>Număr de achiziții</b>
22458000-5	Imprimare la comanda (Rev.2)	370	2
22852000-7	Dosare (Rev.2)	315	1
30000000-9	Echipament informatic și accesorii de birou, cu excepția mobilierului și a pachetelor software (Rev.2)	1935.49	3
30125000-1	Piese și accesorii pentru fotocopiatoare (Rev.2)	5897	1

30125100-2	Cartușe de toner (Rev.2)	21762.84	11
30192700-8	Papetărie (Rev.2)	7159.25	2
30197210-1	Bibliorafturi (Rev.2)	1084.50	1
30197642-8	Hârtie pentru fotocopioare și xerografică (Rev.2)	6764	1
30213000-5	Computere personale (Rev.2)	36390	1
30213100-6	Computere portabile (Rev.2)	43226.07	5
30232110-8	Imprimante laser (Rev.2)	10000	2
30233132-5	Unități de hard disk (Rev.2)	3171.46	4
30237410-6	Mouse pentru computer (Rev.2)	992.07	3
31111000-7	Adaptoare (Rev.2)	538.03	2
31154000-0	Surse de alimentare electrică continuă (Rev.2)	2194.95	1
32342100-3	Căști (Rev.2)	2700.14	5
32342412-3	Boxe (Rev.2)	504.20	1
32413100-2	Rutere de rețea (Rev.2)	336.12	1
33140000-3	Consumabile medicale (Rev.2)	425	1
33711900-6	Săpun (Rev.2)	170.10	1
39831240-0	Produse de curățenie (Rev.2)	27367.50	17
39831600-2	Produse de curățat pentru toalete (Rev.2)	118.80	1
42965000-8	Echipament de procesare a informațiilor (Rev.2)	326.39	1
48515000-1	Pachete software pentru videoconferinte (Rev.2)	1920	1
48760000-3	Pachete software de protecție antivirus (Rev.2)	2520	1
48900000-7	Diverse pachete software și sisteme informatice (Rev.2)	4870	1
50313200-4	Servicii de întreținere a fotocopioarelor (Rev.2)	4974	1
60400000-2	Servicii de transport aerian (Rev.2)	16386	4
66512000-2	Servicii de asigurare contra accidentelor și de asigurare de sănătate (Rev.2)	469	4
72251000-9	Servicii de recuperare a aplicațiilor în caz de accident informatic (Rev.2)	1577.50	1
72252000-6	Servicii de arhivare computerizată (Rev.2)	29250	1
72261000-2	Servicii de asistență pentru software (Rev.2)	52575	2
75111200-9	Servicii legislative (Rev.2)	1658.88	1

79633000-0	Servicii de perfecționare a personalului (Rev.2)	750	1
79713000-5	Servicii de pază (Rev.2)	124167.84	1
79952000-2	Servicii pentru evenimente (Rev.2)	57410.70	1
79995100-6	Servicii de arhivare (Rev.2)	55440	1
80500000-9	Servicii de formare (Rev.2)	950	1
98310000-9	Servicii de spălătorie și de curățătorie uscată (Rev.2)	757.40	1

Sumele cheltuite pe fiecare articol bugetar au fost următoarele:

Articol bugetar	Valoare
Furnituri de birou	47.747,40 lei
Materiale de curățenie	34.650,64 lei
Încălzit, iluminat și forță motrică	212.714,35 lei
Apa, canal, salubritate	10.222,50 lei
Carburanți și lubrifianți	2.599,70 lei
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	89.851,16 lei
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	71.885,10 lei
Alte bunuri și servicii cu caracter funcțional	373.552,47 lei
Alte obiecte de inventar	14.250,68 lei
Deplasări interne	0 lei
Deplasări externe	19.659,55 lei
Cărți, publicații și alte materiale de documentare	2.772,27 lei
Pregătire profesională	1.700,00 lei
Protecția muncii	8.055,75 lei
Prime și asigurări non-viață	2.538,00 lei
Chirii	764.319,30 lei
Protocol și reprezentare	12.921,75 lei
Mașini, echipamente și mijloace de transport	94.743,13 lei
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	11.900,00 lei
Alte active fixe	8.794,10 lei

În luna ianuarie au fost achiziționate servicii de pază și protecție prin Procedura Proprie a CES. În timpul desfășurării procedurii au fost solicitate 4 clarificări de la diverși operatori economici și au fost înregistrate și analizate 11 oferte. Criteriul de atribuire a contractului a fost „prețul cel mai mic”.

În vederea încheierii unui contract de furnizare de energie a fost derulată o procedură simplificată prin SEAP, încheiată prin neprimirea niciunei oferte.

### **3.6. BIROUL AUDIT PUBLIC INTERN**

Biroul Audit Public Intern organizat la nivelul Consiliului Economic și Social funcționează în conformitate cu Legea 672/2002, republicată, în subordinea directă a președintelui CES.

Activitatea de audit public intern s-a desfășurat conform Normelor metodologice specifice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în cadrul CES, nr. 1103/08.05.2014, avizate de UCAAPI cu Avizul nr. 20 din 28.04.2014, aprobate de președintele CES cu nr.1103/08.05.2014, și conform Cartei auditului public intern în cadrul Consiliului Economic și Social, avizate de UCAAPI cu Avizul nr.21/28.04.2014 și aprobate de președintele CES cu nr. 1104/08.05.2014.

În anul 2022, activitatea de audit public intern în cadrul CES s-a desfășurat conform planului de audit intern pe anul 2022, nr.7754 din data de 16.11.2021, modificat cu planul nr.5499 din 31.08.2022, conform referatului de modificare nr.5498 din 31.08.2022, aprobat de președintele CES, desprins din planul multianual de audit intern nr. 7751/16.11.2021 pentru 2022–2023-2024.

Gradul de realizare a misiunilor de asigurare în anul 2022 a fost de 100%, conform planificării aprobate, urmărindu-se atingerea obiectivelor fiecărei misiuni.

**La nivelul Consiliului Economic și Social, în anul 2022 s-au derulat 3 misiuni de audit intern de asigurare (de regularitate/conformitate) în următoarele domenii:**

- a) Misiunea de audit public intern de asigurare în care s-a abordat domeniul buget-finanțe-contabilitate:** *„Reflectarea în contabilitate a operațiunilor bugetare și raportarea situațiilor financiare la 31.12.2021” - Raport de audit public intern nr. 2218 din 15.04.2022*

**Obiectivele specifice** misiunii de audit intern au fost:

1. Organizarea activității Direcției Buget-Finanțe, Contabilitate.

2. Evidența contabilă a operațiunilor financiar contabile.
3. Elaborarea Bilanțului contabil.
4. Fiabilitatea sistemului informatic financiar-contabil și arhivarea datelor.

**Principalele constatări efectuate au fost:**

- Nu s-au constatat abateri privind ocuparea posturilor de conducere și de execuție cu atribuții în domeniul financiar contabil.
- Există o concordanță deplină între soldurile preluate din bilanța de verificare la data de 31.12.2021 și înregistrările completate în Registrul inventar la 31.12.2021.
- Documentele justificative poartă semnăturile autorizate și sunt aprobate în conformitate cu Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, conform căreia nicio cheltuială din fondurile publice nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată potrivit legii și nu are prevederi bugetare.
- Pe perioada auditată s-a constatat că nu au existat refuzuri de viză prealabilă de control financiar preventiv propriu.
- Operațiunile privind plățile s-au efectuat pe articole bugetare, numai în cadrul și în limitele prevăzute în bugetul aprobat.
- La data de 31 decembrie 2021, nu s-au înregistrat facturi restante la plată către furnizori.
- Din evaluarea testărilor efectuate, auditorul intern a constatat că sistemul de control privind elaborarea Bilanțului contabil funcționează și se respectă prevederile Legii contabilității nr.82/1991, ale OMFP nr. 1917/2005 pentru organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, precum și Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
- Situațiile financiare la 31.12.2021 oferă o imagine fidelă a poziției financiare, a disciplinei financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată de Consiliul Economic și Social în anul 2021.
- Auditul de conformitate efectuat prin misiunea „Evaluarea activității Buget-Finanțe-Contabilitate. Controlul intern în procesul bugetar” certifică faptul că activitatea Direcției Buget-Finanțe, Contabilitate, se înscrie în parametri normali, este o activitate funcțională, conformă cu legislația în domeniu, recomandarea formulată având rolul de a aduce un plus de valoare și eficiență activității direcției.

**Principalele recomandări formulate de auditorul public intern au fost:**

**Recomandarea 1:**

Actualizarea/completarea procedurii operaționale privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni – Cod P.O. DBFAAP, ținându-se cont de modificările privind structura organizatorică și de personal a CES, de cuprinsul procedurii de sistem, dar și de modificările legislative în domeniu.

**b) Misiunea de audit intern de asigurare în care s-a abordat domeniul IT – „Evaluarea activității compartimentului IT și a sistemului privind Tehnologia Informației la nivelul CES” - Raport de audit public intern nr. 3929 din 27.06.2022 .**

**Principalele obiective ale misiunii de audit intern au fost:**

1. Organizarea și funcționarea compartimentului IT;
2. Conformitatea achiziționării și utilizării IT;
3. Fiabilitatea programelor operative utilizate de IT pentru realizarea obiectivelor;
4. Gestiunea riscurilor, securitatea informațiilor și arhiva electronică a datelor furnizate în Sistem Informatic la nivelul CES.

**Principalele constatări efectuate au fost:**

- Cadrul organizatoric privind sistemul IT la nivelul CES este dat de regulamentul de ordine interioară și de actele legislative în vigoare, în toate domeniile de activitate specifice CES.
- Politica Consiliului Economic și Social în domeniul IT este definită de două coordonate privitoare la sistemul informatic:
  1. planificarea sistemelor informatice să fie în concordanță cu activitățile și obiectivele CES;
  2. alocarea resurselor IT să fie în concordanță cu planurile transpuse în domeniul IT pentru atingerea obiectivelor și desfășurarea în bune condiții a activității la nivelul CES.
- Dotarea cu tehnică de calcul și software corespunde activității și nevoilor personalului CES.
- Auditorul nu a descoperit cazuri de Soft-uri utilizate fără licență, care ar putea să conțină viruși ce ar putea afecta grav sistemul IT în ansamblul său.
- Securitatea IT ocupă un loc important în politica managerială a CES, dar poate fi îmbunătățită.
- Există preocupări la nivelul conducerii CES în domeniul IT privind dezvoltarea și îmbunătățirea site-ului CES, a sistemului informatic în general și armonizarea acestuia cu politica, strategia și activitatea CES.

- Rezultatele evaluării activității IT se înscriu în parametri normali, activitatea IT la nivelul Consiliului Economic și Social este funcțională, au existat progrese remarcabile, iar eventualele deficiențe pot fi îmbunătățite prin implementarea recomandărilor făcute de auditor.
- Auditorul intern a constatat existența unui sistem informatic funcțional pentru toate compartimentele de specialitate, pentru evidența sintetică și analitică a operațiunilor financiar contabile la nivelul CES și a celorlalte domenii de activitate.

**Principalele recomandări formulate de auditorul public intern au fost:**

**Recomandarea 1:**

„Completarea fișei de post a expertului IT cu atribuțiile și responsabilitățile specifice domeniului IT și de interes pentru utilizatori”.

**Recomandarea 2:**

„Actualizarea/completarea Registrului riscurilor la compartimentul IT, evaluarea riscurilor în sistemul actual pentru depistarea eventualelor disfuncții legate de stocarea, securitatea datelor și identificarea vulnerabilității sistemului informatic privind pierderea de date”.

**Recomandarea 3:**

„Elaborarea unui regulament de predare-primire a arhivei electronice la plecarea din instituție sau trecerea pe un alt post. Desemnarea responsabilităților în acest sens ”.

**c) Misiunea de audit intern de asigurare în care s-a abordat domeniul juridic:**

*„Evaluarea modului de organizare și desfășurare a activității serviciului juridic” - Raport de audit public intern nr.6159 din 30.09.2022.*

**Principalele obiective ale misiunii de audit intern au fost:**

1. Organizarea structurală și procedurală a activității juridice la nivelul CES.
2. Acordarea avizului de legalitate.
3. Acordarea de consultanță compartimentelor din cadrul CES.
4. Reprezentarea CES în instanțele judecătorești.
5. Raportarea activității, păstrarea și arhivarea documentelor și a bazei de date în sistem electronic.

**Principalele constatări efectuate au fost:**

- Direcția Juridică, Resurse Umane și Salarizare este compartimentul care asigură expertiză de specialitate în domeniul juridic la nivelul Consiliului Economic și Social.



- Resursa umană din compartimentul juridic este specializată în domeniul juridic, nivelul de experiență și pregătire profesională a salariaților este corespunzător gradului de complexitate a lucrărilor.
- Există un sistem de proceduri specifice scrise și formalizate care reglementează activitatea juridică.
- Procedurile specifice existente sunt cunoscute și aplicate de personalul Serviciului Juridic.
- Acordarea avizului de legalitate de către Serviciul Juridic în perioada auditată s-a făcut cu respectarea procedurilor, regulamentelor și a termenelor legale.
- Nu au fost cazuri de refuz de acordare a avizului de legalitate pe documente emise de BEx, Plen, președinte, în perioada auditată (an 2021).
- Nu au existat cazuri de neconformitate ca urmare a acordării de consultanță juridică nedocumentată/lipsită de profesionalism.
- Nu au existat situații în perioada auditată care, pentru documentare în vederea avizului juridic, să necesite sprijinul/consultanța instituțiilor specializate din afara CES.
- Aspectele supuse verificării de către auditorul intern au avut în vedere acuratețea dosarelor depuse în instanță, legalitatea citațiilor primite, dacă reprezentarea CES în instanțele judecătorești are cu prioritate în vedere apărarea intereselor instituției, dacă acțiunile în instanță au fost formulate în termen, dacă CES a fost reprezentat în instanță la fiecare ședință etc.
- Rezultatele și concluziile auditorului intern în urma misiunii de audit arată preocuparea Serviciului Juridic de a exercita toate demersurile legale în vederea respectării legalității și promovării intereselor instituției în fața instanțelor judecătorești.
- Raportarea activității Serviciului juridic s-a făcut cu respectarea termenelor și cerințelor impuse de conducerea CES.
- Auditul de conformitate efectuat certifică faptul că activitatea Direcției Juridice, Resurse Umane și Salarizare se înscrie în parametri normali, **este o activitate funcțională**, conformă cu legislația în domeniu, recomandările formulate având rolul de a aduce o îmbunătățire a sistemului de informare permanentă cu noutățile legislative de interes pentru compartimentele de specialitate din Secretariatul Tehnic.

**Principalele recomandări formulate de auditorul public intern au fost:**

**Recomandarea 1:**

Reintroducerea sistemului de informare cu privire la anumite Decizii/Hotărâri ale președintelui, ale BEx-ului, respectiv ale Plenului CES, prin postarea de către Serviciul Juridic

a unor Decizii/Hotărâri de interes pentru compartimentele de specialitate din cadrul Secretariatului Tehnic al CES, într-un folder la care să aibă acces fiecare salariat.

### **Concluzii:**

În anul 2022, Biroul Audit Public Intern a fost organizat și a desfășurat activitatea în subordinea directă a președintelui CES, asigurându-se independența și obiectivitatea auditorului intern.

În cursul anului 2022, președintele Consiliului Economic și Social nu a implicat auditul intern în exercitarea unor activități ce fac parte din sfera audiabilă.

Nu s-au realizat misiuni ad-hoc în anul 2022.

## **3.7. BIROUL INFORMATICĂ**

Biroul Informatică asigură buna funcționare a calculatoarelor, imprimantelor, copiatoarelor și a altor echipamente IT din cadrul Consiliului Economic și Social. Biroul Informatică mai are ca atribuții instalarea/configurarea pachetelor software (Windows, Office, programe legislative etc.), instalarea/configurarea echipamentelor periferice (imprimante, copiatoare, routere etc.), configurarea conturilor de mail pentru angajații instituției. De asemenea, în colaboare cu Direcția Achiziții Publice și Administrativ, asigură achizițiile prin SEAP (SICAP), elaborează strategia de achiziții publice și planul anual al achizițiilor publice în și pentru domeniul IT.

Pe parcursul anului 2022 Biroul Informatică a asigurat asistența tehnică pentru angajații Consiliului Economic și Social, precum și necesarul de consumabile (tonere pentru imprimante, multifuncționale și copiatoare, stick-uri USB, HDD externe, consumabile pentru copiatoare etc).

Pe parcursul anului 2022 Biroul Informatică a instalat și configurat 8 (opt) laptopuri pentru Direcția Generală Avizare, necesare pentru desfășurarea activității comisiilor de specialitate, a înlocuit 3 (trei) pc-uri, le-a instalat și configurat pentru accesul în rețea și la imprimante/scaner în cadrul Direcției Generale Avizare.

Tot pe parcursul anului 2022 Biroul Informatică a asigurat asistența tehnică pentru desfășurarea ședințelor on-line ale BEx-ului și ale Plenului.

A fost instalat și configurat un server NAS pentru Direcția Generală Avizare.

A fost instalat și configurat un server NAS pentru Direcția Juridică.

În anul 2022 s-au achiziționat, pe baza referatelor de necesitate întocmite de departamentele din cadrul Consiliul Economic și Social, următoarele echipamente și servicii:

<b>Denumire achiziție</b>	<b>Valoare</b>
SIMEC WEB	30300
Laptop Apple MacBook Air 13-inch, True Tone, procesor Apple M1 , 8 nuclee CPU si 7 nuclee GPU, 8GB,	4033,61
Laptop HUAWEI MateBook D16, Intel Core i5-12450H pana la 4.4GHz, 16" Full HD 16:10, 16GB, SSD 512GB,	7176,46
Laptop Asus Vivobook Pro K6502HE 15,6" RAM 16GB 512GB SSD RTX3050 Win 11Pro	4872
Laptop Asus Vivobook Pro K6502HE 15,6" RAM 16GB 512GB SSD RTX3050 Win 11Pro	4872
Hard disk Seagate IronWolf 4TB, SATA-III, 5400RPM, 256MB	836
Synology DS218play 2-Bay 1.4GHz 1 GB DDR4 2 x USB 3.0 1 x GbE LAN	1121
Toner original Kyocera M2040/M2540dn, confirmat de către producătorul echipamentului,7200 pag	2490
INNOIRE ESET PROTECT Essential On-Prem (ESET Endpoint Protection Standard) 12 luni - 40 licente	2520
Servicii recuperare date HDD EXT / 2.5 / WD10JMVW-11AJGS0 EHKTJHKB 18.07.2013 THAILAND 2060-771961	1577,50
Maintenance kit D Kyocera 3252CI	5897
Laptop Dell 5510 display 15,6 inch FHD Intel core i5-1132H RAM16GB SSD 512G RJ-45, Windows 11 Pro	9854
EXPERT ACHIZITII PUBLICE	950
Hartie XEROX Colotech+, A4, 90 g/mp, 500 coli/top	1279,25
Mouse wireless Logitech Pebble M350, Eucalipt	96,63
Memorie Kingston FURY Renegade, 16GB DDR4, 3200MHz CL16, Dual Channel Kit	300,20
HDD Extern Seagate Firecuda Gaming 2TB, 2.5INCH, iluminare Chroma RGB, USB 3.2 Gen 1	638,64
HDD Seagate IronWolf NAS 2TB, 5900rpm, 64MB cache, SATA-III HDD Seagate IronWolf NAS 2TB, 5900rpm, 6	326,39
Hub USB Axagon HUE-S2B 4x USB 3.0, incarcare micro USB	406,95
UPS nJoy Horus Plus 1000, 1000VA/600W, LCD cu ecran tactil, Management, Repornire Automata, Reglaj A	2194,95
Router wireless TP-Link Archer C80, AC1900, Full Gigabit, Dual Band, MU-MIMO, Wi-Fi Wave2	336,12
Mouse Logitech M171, Wireless, Negru	445,04
Casti audio in ear JBL Tune 230NC TWS, True Wireless, Pure Bass, Noise Cancelling, IPX4, Negru	352,36
Casti audio in-ear JBL Vibe 100, True Wireless, Bluetooth, Negru	504,18
Casti audio on the ear Philips TAH4205BK/00, bass boost, Bluetooth, autonomie 29 ore, negru	336,10
Boxe 2.1 Logitech Multimedia Speakers Z333, 40W RMS, Negru	504,20
Multifuncțional laser monocolor Kyocera M2040dn	7500
Multifuncțional laser monocolor Kyocera M2040dn	2500
ASUS D700 SFF	36390
Toner Kyocera TK5140 black, original confirmat de producător, 7000 pag	1194
Toner Kyocera TK590 black, original confirmat de producător, 7000 pag	1272
Toner Kyocera TK1170, original confirmat de producător, 7200 pag	2490
Toner Kyocera TK3190, original confirmat de producător, 25.000 pag	2980

Toner Kyocera TK3130, original confirmat de producător, 25.000 pa	2235
Toner Kyocera TK8335 black pt.Taskalfa 3252ci, original confirmat de producător, 25.000 pag	2919
Toner Kyocera TK1140, original confirmat de producător	1696,50
Toner Kyocera TK5270 Black, original confirmat de producător	2051,70
Licenta retail Microsoft Windows 11 Professional 32/64 biti USB	4870
Laptop Lenovo Thinkbook 15 display 15,6"FHD i5-1135 RAM16GB SSD 512GB	17290
Hârtie NAVIGATOR Universal A4, 80 g/mp, 500 coli/top	5880
CONTENCIOS ADMINISTRATIV 17.10 - 21.10.2022	750
Digitizare documente cu caracter permanent pentru CES	29250
Hârtie Navigator Universal A4	6764
Mouse Microsoft Mobile 1850, Wireless, Negru	450,40
Adaptor Bluetooth Tp-Link UB4A, Bluetooth 4.0 Nano	131,08
Casti In-Ear Panasonic RZ-B100WDE-K , True Wireless, extra Bass, negru	1159,62
Casti gaming Lenovo Legion 600, Wireless, Multiplatform, Negru	347,88
Servicii prelucrare arhivistica - legare pentru CES	55440
Toner TK1140 Original Kyocera 1035/1135/2535	996,64
Toner Kyocera TK3190 original	1438
Network Attached Storage Synology DS220j, procesor 1.4 GHz, Quad Core, 512MB DDR4, 2 Bay	868,91
HDD Seagate IronWolf NAS 2TB, 5900rpm, 64MB cache, SATA-III Cod Podus: [ST2000VN004]	575,82
Servicii de reparatii multifunctionale Kyocera 2535	4974
Servicii videoconferinta Webex Meeting - 2 licente	1920
SIMEC web	22275
Abonament legislativ Indaco Lege5 Online - 2 utilizatori	1658,88

Toate echipamentele de mai sus au fost achiziționate prin intermediul platformei de achiziții publice SICAP.

În anul 2022 au fost în vigoare pe partea de informatică contracte pentru următoarele servicii:

- Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobilă cu Telekom Romania
- Întreținere, găzduire și actualizare site CES cu firma KING SYSTEMS SRL
- Programe de contabilitate cu Oltenia Best Serv (salarizare) și Centru Teritorial de Calcul Electronic (ALOP)
- Programe legislativ Indaco.

Au mai fost realizate următoarele :

- mentenanță server Linux
- mentenanță site intranet al CES.

#### 4. CONCLUZII

În cursul anului 2022:

- au fost **înregistrate la rubrica intrări-ieșiri a Registrului General** al Consiliului Economic și Social **8.392 de documente** (proiecte de acte normative emise de Parlament și Guvern, alte documente provenite de la instituții și persoane fizice/juridice), care au fost repartizate de către președinte, în funcție de importanța lor, Plenului, Biroului Executiv, secretarului general sau direcțiilor de specialitate din cadrul Secretariatului Tehnic al CES;
- au fost întocmite **225 de Hotărâri ale Plenului;**
- au fost emise **100 de Hotărâri ale BEx;**
- au fost emise **145 de Decizii ale Președintelui CES;**
- au fost adoptate **803 avize** care au fost publicate pe site-ul CES, precum și pe site-ul Senatului/Camerei Deputaților (cele aferente propunerilor legislative);
- au fost nominalizați **19 asistenți judiciari;**
- s-au înregistrat **14 litigii** în fața instanțelor de judecată;
- s-au înregistrat cheltuieli pentru studii și cercetări în valoare de **271.017 lei;**
- s-a organizat participarea Consiliului Economic și Social – online sau fizic – la **8 evenimente internaționale;**
- s-a organizat **un eveniment internațional la București;**
- s-au înregistrat **102 postări pe pagina de Facebook referitoare la activitatea internă și 34 de postări referitoare la activitatea internațională.**

Prezentul Raport de activitate al Consiliului Economic și Social pentru anul 2022 **reflectă sinteza activității** Consiliului Economic și Social și modul de punere în aplicare a prevederilor articolului 141 din Constituția României, a prevederilor Legii nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, a hotărârilor Plenului și ale Biroului Executiv, a deciziilor emise de către președintele CES în vederea aplicării legilor, a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Economic și Social, precum și a Regulamentului Intern al Secretariatului Tehnic al Consiliului Economic și Social.







CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL

Str. Dimitrie D. Gerota nr. 7-9

Sector 2, București, cod poștal: 020111

Tel.: 021.310.23.56, 021.316.31.34

021.310.23.57, 021.316.31.33

Fax: 021.316.31.31

E-mail: [ces@ces.ro](mailto:ces@ces.ro)

[www.ces.ro](http://www.ces.ro)

**Membru fondator al**

**Asociației Internaționale a Consiliilor Economice și  
Sociale și Instituțiilor Similare  
(AICESIS)**

**Membru al Uniunii Consiliilor Economice și Sociale  
și Instituțiilor Similare Francofone  
(UCESIF)**